



Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги	Физические лица в возрасте до 8 лет

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

50.Д45.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110.99.0.Б B24BC02000	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 2 месяцев до 1 года	очная	не указано	Число дней пропусков занятий по болезни в расчете на одного воспитанника (определяется как отношение количества дней непосещения по болезни к общему числу дней, проведенных детьми в	процент	744					
8010110.99.0.Б B24BT22000	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 1 года до 3 лет						10	10	10	5%	

8010110.99.0.Б B24BY42000	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет			Общий уровень укомплектованности кадрами (определяется как отношение фактически замещенных ставок к общему количеству ставок по штатному	процент	744	90	90	90	5%	
8010110.99.0.Б B24AB42000	адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	От 3 лет до 8 лет			Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием (определяется как отношение количества педагогов с высшим образованием к общему числу	процент	744					
8010110.99.0.Б B24AK62000	адаптированная образовательная программа	Дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет						80	80	80	5%	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <sup>5</sup>			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <sup>5</sup>		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>		
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0 БВ24BC020 00	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 2 месяцев до 1 года	очная	не указано	Число обучающихся	Человек	792	1	1	1	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5%	
8010110.99.0 БВ24BT2200 0	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 1 года до 3 лет	очная	не указано	Число обучающихся	Человек	792	32	32	32	бесплатно	бесплатно	бесплатно		
8010110.99.0 БВ24BY420 00	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет	очная	не указано	Число обучающихся	Человек	792	86	86	86	бесплатно	бесплатно	бесплатно		

8010110.99.0 БВ24АВ420 00	адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ)	От 3 лет до 8 лет	очная	не указано	Число обучающихся	Человек	792		6	6	6	бесплатно	бесплатно	бесплатно
8010110.99.0 БВ24АК620 00	адаптированная образовательная программа	Дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет	очная	не указано	Число обучающихся	Человек	792		1	1	1	бесплатно	бесплатно	бесплатно

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";  
 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";  
 Федеральный закон от 21.10.2021 № 414-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";  
 Бюджетный кодекс РФ от 31.07.1998 № 145-ФЗ;  
 Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений";

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";  
 Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области";  
 СП 2.4.3648-20 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ, ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ" (Утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28)  
 Постановление администрации городского округа от № 1135-ПГ 29.12.2017 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Малышевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;  
 Устав образовательного учреждения.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

##### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

1. Размещение информации в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	<ul style="list-style-type: none"> <li>— копия муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности,</li> <li>— отчёт об исполнении муниципального задания,</li> <li>— отчет по самообследованию</li> <li>— отчет о результатах деятельности образовательного учреждения, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества</li> </ul>	<p>в случае изменения муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в соответствии со сроками отчётов</li> <li>- ежегодно (август)</li> <li>- ежегодно (до 1 марта)</li> </ul>
2. Размещение информации у входа в здание	полное название образовательного учреждения	в случае изменения названия
3. Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на сайте образовательного учреждения	<p>копии учредительных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности,</li> <li>- копия свидетельства о государственной аккредитации,</li> <li>- режим работы образовательного учреждения,</li> <li>- фамилии, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны,</li> <li>- порядок подачи обращений.</li> </ul>	по мере изменения данных
4. Информирование при личном обращении, телефонная консультация	<p>ознакомление с Уставом при поступлении в общеобразовательную организацию. Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге</p>	по мере обращения

Часть II. Сведения о выполняемых работах <sup>3</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

Код по федеральному  
перечню

--

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатели, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>10</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>7</sup>		
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления <sup>7</sup>

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>



1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- 1) реорганизация или ликвидация Учреждения;
- 2) создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения;
- 3) по результатам рассмотрения Учредителем отчета Учреждения о выполнении муниципального задания;
- 4) приостановка деятельности образовательного Учреждения по решению суда;
- 5) приостановка деятельности лицензии или её аннулирование по решению Министерства образования и молодежной политики Свердловской области;
- 6) исключение услуг из Общероссийских (базовых) отраслевых перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам;
- 7) иные случаи, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет на бумажном носителе	1 раз в квартал (нарастающим итогом)	Отдел образования администрации Малышевского городского округа
Отчет на бумажном носителе	1 раз в год	Отдел образования администрации Малышевского городского округа
Выездная	внеплановая	Отдел образования администрации Малышевского городского округа
Документарная	внеплановая	Отдел образования администрации Малышевского городского округа

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

квартальная, годовая

по итогам квартала не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, по итогам года в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет о предполагаемом выполнении муниципального задания предоставляется не позднее 20 октября

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

<sup>1</sup> Номер муниципального задания

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципалитетных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).