Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 49 «Чебурашка»» Малышевского городского округа

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета детского сада

4 - Л.В. Уфимцева

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ МДС № 49 Т.Ю. Лясина

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общем собрании работников**

1. Общие положения

1. Положение об Общем собрании работников (далее - Положение) разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Чебурашка»» Малышевского городского округа (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения (далее - Устав).
2. Настоящее Положение определяет организацию деятельности Общего собрания работников и его исполнительного органа Рабочей группы Общего собрания работников (далее - Рабочая группа).
3. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) - постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, созданный с целью реализации законного права работников на участие в управлении Учреждением.
4. В своей деятельности Общее собрание руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, Положением.
5. Каждый работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания.
6. Решения, принятые Общим собранием и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми

работниками Учреждения.

1. Изменения и дополнения в Положение вносятся и принимаются Общим собранием и вступают в силу после утверждения заведующим Учреждением.
2. Положение действует до принятия нового.
3. Задачи Общего собрания
	1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
* содействие созданию безопасных условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охране жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;
* защита законных прав и интересов работников Учреждения.
1. Функции Общего собрания
	1. Общее собрание:
* обсуждает и рекомендует к утверждению проекты Устава, Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
* рассмотрение вопросов по заключению, внесению изменений и дополнений к Коллективному договору;
* рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения;
* принимает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда;
* вносит предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников Учреждения;
* принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения;
* представляет работников к различным видам поощрений;
* вносит предложения по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот работникам в пределах компетенции Учреждения;
* обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению;
* определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
* заслушивает отчеты о работе заведующего, других работников, вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию их работы;
* знакомится с предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, заслушивает администрацию Учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
* рассмотрение других вопросов, не отнесенных Уставом и локальными актами к компетенции иных органов управления;
* в рамках законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости;
1. Организация работы Общего собрания
	1. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
	2. Для ведения Общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь сроком на один год.
	3. Председатель Общего собрания работников:
* организует деятельность Общего собрания;
* информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее, чем за 7 дней до его проведения;
* организует подготовку и проведение заседания;
* определяет повестку дня;
* контролирует выполнение решений.
	1. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.
	2. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало 70 % присутствующих.
	3. Общее собрание избирает исполнительный орган - Рабочую группу Общего собрания работников.
	4. В период между заседаниями работает Рабочая группа Общего собрания.
	5. Рабочая группа Общего собрания является организующим, оптимизирующим и координирующим органом деятельности Общего собрания.
	6. В Рабочую группу Общего собрания входят: председатель, секретарь, руководящие и другие работники. Не менее 7 человек.
	7. Рабочая группа собирается не реже одного раза в месяц, подчиняется Общему собранию и отчитывается.в реализации своих планов.
	8. Функциями Рабочей группы Общего собрания являются:
* участие в разработке годового плана Учреждения, других локальных актов;
* выдвижение работников на награждение, поощрение и др.;
* подведение итогов по видам и размерам надбавок и доплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств, направленных на оплату труда.
	1. Предложения Рабочей группы Общего собрания носят рекомендательный характер для руководителя Учреждения.
1. Права Общего собрания.
	1. Общее собрание имеет право:
* участвовать в управлении Учреждением;
* выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
	1. Каждый член Общего собрания имеет право:
* потребовать обсуждения Общим собранием вопросов, касающихся деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания;
* при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол Общего собрания.
1. Взаимодействие с другими коллегиальными органами управления
	1. Общее Собрание взаимодействует с другими коллегиальными органами управления Учреждения — Наблюдательным советом, Родительским комитетом, Педагогическим советом:
* представители Общего собрания участвуют в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения, Педагогического совета;
* Общее собрание вносит предложения для рассмотрения на заседаниях Наблюдательного совета Учреждения, Педагогического совета.
1. Ответственность Общего собрания
	1. Общее собрание несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к его компетенции.
	2. Решения Общего собрания выполняют ответственные лица, указанные в протоколе Общего собрания.
2. Делопроизводство
	1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
	2. В протоколах Общего собрания фиксируются:
* дата проведения Общего собрания;
* количество присутствующих (отсутствующих) работников Учреждения;
* Ф.И.О. приглашенных;
* повестка дня Общего собрания;
* ход обсуждения вопросов;
* предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашенных лиц;
* решение Общего собрания.
	1. Протоколы Общего собрания подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
	2. Нумерация протоколов Общего собрания ведется от начала календарного года.
	3. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения постоянно.