

Отчет  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 49 «Чебурашка» Малышевского городского округа  
на 2020-2022 годы  
(за I полугодие 2022 года)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Поддержка актуальности информации об образовательной организации на официальном сайте ОО	1. Обновлять информацию и документы на сайте ОО в сроки, установленные законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений).	09.01.2020-31.12.2020	Чернышова С.Н., ответственный за размещение информации на официальном сайте;  Милютина С.В., старший воспитатель	Сайт учреждения обновляется на постоянной основе	15.06.2020
Наличие и доступность сведений о дистанционных способах обратной связи с получателями услуг, их функционирование	1. Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделах на сайте ОО: «Гостевая книга»; «Обратная связь»; «Часто задаваемые вопросы».	01.03.2020-31.03.2020	1. Милютина С.В., старший воспитатель	На родительских собраниях были проинформированы родители о наличии на сайте учреждения данных разделов	20.03.2020
	2. Обеспечить наличие на официальном сайте ОО информации о дистанционных	01.03.2020-31.03.2020		На сайте учреждения размещена информация о	10.03.2020

	<p>способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.</p>			<p>дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.</p>	
	<p>3. Создать на официальном сайте ОО: - электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.); - раздел «Часто задаваемые вопросы».</p>	<p>01.03.2020- 31.03.2020</p>	<p>2-3. Чернышова С.Н., ответственный за размещение информации на официальном сайте;</p>	<p>На сайте размещена форма для подачи электронного обращения, получение консультации</p>	<p>20.03.2020</p>
	<p>4. Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от получателей услуг через электронные сервисы официального сайта ОО.</p>	<p>09.01.2020- 31.12.2020</p>	<p>4. Турова И.Н., заведующий,  Милотина С.В., старший воспитатель</p>	<p>На сайте на постоянной основе просматриваются обращения, поступающие от родителей</p>	<p>20.03.2020</p>
<p>Популяризация официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте ОО</p>	<p>1. Разместить на официальном сайте ОО: - отчет по итогам НОК в 2019 году; - план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году.</p>	<p>15.01.2020</p>	<p>Чернышова С.Н., ответственный за размещение информации на официальном сайте;  Милотина С.В., старший воспитатель</p>	<p>Отчет по итогам НОК в 2019 году и план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году размещены</p>	<p>15.01.2020</p>

	2. Разместить банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта учреждения).	03.02.2020		Банер размещен с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта учреждения)	20.01.2020
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок	1. Провести высадку кустарников между прогулочными участками.	15.05.2020-31.05.2020 07.09.2020-30.09.2020	Вундер А.А., заведующий хозяйством	Произведена подрезка и выкорчевка старых кустарников между прогулочными участками	25.05.2020
Проблемы питания	1. Разработать и использовать несколько вариантов 10-ти дневного меню.	30.04.2020	Косарева У.Д., бухгалтер	Разработано три вида 10-дневного меню.	20.02.2020
	2. Проводить анкетирование родителей по питанию детей в детском саду.	17.02.2020 15.08.2020		Было проведено анкетирование родителей по питанию детей в детском саду	14.05.2020
Состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов	1. Замена оконных блоков в музыкальном зале.	01.07.2021	Турова И.Н., заведующий	1. Не исполнено, в виду отсутствия финансовых средств.	нет  15.12.2021
	2. Замена дверей запасных выходов (балконы).			2. Произведена замена дверей запасных выходов (балконы) в полном объеме.	
Образовательно-развивающие программы	1. Расширить спектр использования дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности.	01.09.2020	Милютина С.В., старший воспитатель	Разработана дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности «Разноцветный мир».	31.01.2020
Благоустройство прилегающей территории	1. Провести работу по восстановлению целостности	01.09.2022	Турова И.Н., заведующий	1. Проведены работы по восстановлению	01.06.2022

	асфальтового покрытия на территории ОО.			целостности асфальтового покрытия на территории ОО	
Оснащение	<p>1. Выполнение плана мероприятий по материально-техническому оснащению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение новыми играми и игрушками;</li> <li>- обеспечение каждой группы ноутбуком;</li> <li>- оснащение группы для детей младенческого возраста (до одного года);</li> <li>- оснащение логопедического кабинета.</li> </ul>	09.01.2020-31.12.2022	<p>Турова И.Н., заведующий;</p> <p>Вундер А.А., заведующий хозяйством</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретено: 3 инновационных учебных пособий для детей: роботы «Пчелки», «Фиолетовый лес» (В.Воскобовича); мультстудия;</li> <li>- приобретены новые игры и игрушки;</li> <li>- приобретено дополнительно еще 2 ноутбука;</li> <li>- приобретена мебель для детей количеством на 10 человек: кровати, стол-стулья для кормления, два манежа, горку, 2 столика для пеленания, коврики для ползания;</li> <li>Выделен кабинет для педагога-логопеда, оснащен мебелью, компьютерной техникой и другим методическим оборудованием, необходимый для работы.</li> </ul>	<p>01.03.2022</p> <p>31.05.2022</p> <p>31.12.2022</p> <p>31.08.2020</p>

Узкопрофильные специалисты	1. Увеличение ставки учителя-логопеда.	01.09.2020	Турова И.Н., заведующий	Ставка введена	01.09.2020
Доступная среда для детей с ОВЗ	1. Обеспечение условий жизнедеятельности и образовательного процесса в соответствии с рекомендациями ПМПК.	Ежегодно с 01.09. по 31.08	Турова И.Н., заведующий	1. Для каждого ребенка с ОВЗ разработана и реализуется адаптированная программа в соответствии с заключением ПМПК; 2. Занятия с учителем-логопедом, педагогом-психологом.	31.08.2021
III. Доступность услуг для инвалидов					
Уровень доступности услуг для инвалидов	1. Проведение работ по оборудованию пандуса.	31.12.2022	Турова И.Н., заведующий	1. Не исполнено, в виду отсутствия финансовых средств. В свою очередь, в данный период не было необходимости, так как в учреждении отсутствуют дети, которым необходимо такое оборудование.	Нет
	2. Приобретение сменных кресел-колясок.			2. Не исполнено, в виду отсутствия финансовых средств. В свою очередь, в данный период не было необходимости, так как в учреждении отсутствуют дети, которым необходимо такое оборудование.	Нет
	3. Предусмотреть возможность			3. Не исполнено, в	Нет

	оборудования специально санитарно-гигиенического помещения.			виду отсутствия финансовых средств. В свою очередь, в данный период не было необходимости, так как в учреждении отсутствуют дети, которым необходимо такое оборудование.	
Условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	1. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	31.12.2022	Турова И.Н., заведующий	1. Не исполнено, в виду отсутствия финансовых средств. В свою очередь, в данный период не было необходимости, так как в учреждении отсутствуют дети, которым необходимо такое оборудование.	Нет
	2. Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.			2. Не исполнено, в виду отсутствия финансовых средств. В свою очередь, в данный период не было необходимости, так как в учреждении отсутствуют дети, которым необходимо такое оборудование.	Нет
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Работа по повышению доброжелательн	1. Выполнение Кодекса профессиональной этики педагогических	Постоянно	Милютина С.В., старший воспитатель	1. На постоянной основе	31.05.2022

ости и вежливости работников	работников.  2. Проведение методических мероприятий, направленных на развитие эмпатии, толерантности, коммуникативных качеств, речи.	Ежегодно с 01.09.- 31.08.		проводится напоминание на всех собраниях, совещаниях с педагогическим и работниками о выполнении требований Кодекса профессиональной этики педагогических работников.  2. Проводятся различные методические мероприятия, направленные на развитие эмпатии, толерантности, коммуникативных качеств, речи.	31.05.2022
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Уровень удовлетворенности условиями оказания услуг	1. Принимать участие и проводить мероприятия, повышающие имидж учреждения.  2. Продолжить осуществление мониторинга мнений, оценки родителей (законных представителей) о качестве условий получения детьми	09.01.2020-31.12.2022  Ежегодно 25.05.- 31.05.	Турова И.Н., заведующий,  Милютин С.В., старший воспитатель	1. На постоянной основе учреждение принимает участие и проводит мероприятия, повышающие имидж учреждения как на муниципальном уровне, региональном, всероссийском, так и на уровне учреждения.  2. В конце каждого учебного года продолжается осуществление мониторинга мнений, оценки родителей	31.05.2022  31.05.2022

	дошкольного образования в ОО.			(законных представителей) о качестве условий получения детьми дошкольного образования в ОО.	
Работа по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг	1. Обеспечить высокий уровень проведения мероприятий для детей, родителей.	09.01.2020-31.12.2022	Турова И.Н., заведующий,  Милотина С.В., старший воспитатель	1. На постоянной основе обеспечивается высокий уровень проведения мероприятий для детей, родителей.	31.05.2022
	2. Обеспечить родителям возможность организации, анализа мероприятий.			2. Все фото и видеотчеты предоставляются о проведенных мероприятиях как на сайте учреждения и на страничке социальной сети «VK», так и в родительских чатах.	31.05.2022
	3. Обеспечить своевременное информирование о проведении мероприятий.			3. Всегда обеспечивается своевременно информирование о проведении мероприятий.	31.05.2022

Заведующий



И.Н. Турова