

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Общего собрания  
работников

Уфимца Л.В. Уфимцева  
Протокол от 25.12 № 35



Заведующий МАДОУ МДС № 49

И.Н. Турова

Приказ от

25.12.2020 № 154/ог

## ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ

Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 49 «Чебурашка»  
Мальшевского городского округа

### 1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 Чебурашка» Мальшевского городского округа (далее – Наблюдательный совет) является органом стратегического управления, субъектом нормативной регламентации собственной деятельности и развития Учреждения, руководствуется в своей деятельности настоящим Уставом.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Наблюдательного совета возлагается на Учреждение. Деятельность Наблюдательного совета регламентируется «Положением о Наблюдательном совете».

### 2. Организация работы

2.1. Наблюдательный совет создается в составе 9 человек:

- представители Учредителя Учреждения – 1 человек;
- представители органов местного самоуправления – 2 человека;

- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования – 3 человека (по согласованию);

- представители работников Учреждения – 3 человека.

2.2. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Отделом образования администрации Малышевского городского округа.

2.3. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке прямого голосования на Общем собрании работников Учреждения.

2.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

2.5. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.6. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член, за исключением представителя работников Учреждения.

2.7. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.8. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

2.9. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.10. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, Отдела образования администрации Малышевского городского округа, члена Наблюдательного совета или Заведующего Учреждением.

2.11. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать заведующий Учреждением с правом совещательного голоса. Иные приглашенные Председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.12. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о месте и времени его проведения, и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

2.13. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

2.14. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созываются по



требованию Отдела образования администрации Малышевского городского округа. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Отдела образования администрации Малышевского городского округа.

До избрания Председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

### 3. Функции Наблюдательного совета

3.1. К компетенции Наблюдательного совета относятся рассмотрение:

- предложений Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в Устав Учреждения;
- предложений Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложений Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- предложений Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предложений заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению заведующего Учреждением проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- предложений заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложений заведующего Учреждением о совершении крупных сделок;
- предложений заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.2. По результатам рассмотрения проектов отчетов Наблюдательный совет утверждает:

- отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества;
- отчет исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения.

Копии указанных документов Наблюдательный совет направляет Учредителю.

3.3. Наблюдательный совет дает заключение:

- по предложению заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Копия заключения направляется Учредителю.

3.4. Наблюдательный совет дает рекомендации по:

- предложению Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в Устав Учреждения;

- предложению Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложению Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

- предложению Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- предложению заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

3.5. Рекомендации и заключения даются большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.6. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для заведующего Учреждением по:

- предложениям заведующего Учреждением о совершении крупных сделок;

- предложениям заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- вопросам проведения аудита, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения, утверждение аудиторской организации.

3.7. Решения принимаются большинством в две трети голосов от общего числа членов Наблюдательного совета, при этом учитываются мнения члена наблюдательного совета (представленное в письменной форме) автономного учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

Решения Наблюдательного совета принимаются по:

- предложениям заведующего Учреждением о совершении крупных сделок;

- вопросам проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.8. Решение по предложению заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, принимается



Наблюдательным советом автономного учреждения в порядке, установленном законодательством.

3.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

3.10. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагаются на Учреждение.

#### **4. Права членов Наблюдательного совета**

Члены Наблюдательного совета имеют право:

- участвовать в разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие Учреждения;
- участвовать в заседаниях педагогического совета;
- участвовать в работе постоянно действующих комиссий Учреждения.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Секретарь Наблюдательного совета ведет протокол, который подписывается председателем Наблюдательного совета. Протоколы оформляются на отдельных листах и подшиваются за календарный год.

Председатель и секретарь Наблюдательного совета несут ответственность за достоверность, отраженных в протоколе заседания сведений

5.2. Протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения.

5.3. Учреждение обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора Учреждения, а также копии этих документов - Отделу образования администрации Малышевского городского округа.