## C:\Users\1\Documents\Тит.ГП 20-21.jpg

## С О Д Е Р Ж А Н И Е

I.АналитическИЙ ОТЧЕТ…………………………………………………………………4

ВВЕДЕНИЕ К АНАЛИТИЧЕСКОМУ ОТЧЕТУ …………………………………………….4

СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

1.1. Организация обучения и воспитания……………………………………………………..7

1.1.1. Качество образования….…………………………………………………………………9

1.1.2. Здоровье…………………………………………………………………………………..30

1.2. Методический потенциал …………………………………………………………………38

1.2.1. Методическая работа ……………………………………………………………………39

1.2.2. Контроль………………………………………………………………………………….59

1.3. Организация воспитательного процесса ………………………………………………...59

1.3.1. Мероприятия воспитательного цикла …………………………………………………59

1.3.2. Взаимодействие с социумом ……………………………………………………………61

1.4. Содержание образования …………………………………………………………………61

1.5. Материально-финансовые условия ………………………………………………………63

1.6. Потенциал педагогических кадров ……………………………………………………....64

1.7. Управление образовательным учреждением…………………………………………….65

1.8. Цель и задачи на 2020 – 2021 учебный год……………………………………………... 68

# II. МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. Организация деятельности на получение качественного образования в соответствии с ФГОС ДО……………………………………………………………………………………….69

2.1.1. План мероприятий по реализации прав детей ………………………………………...69

2.1.2. План работы по нравственно-правовому воспитанию ……………………………….70

2.1.3. Учет посещаемости детей……………………………………………………………….71

2.1.4. Организация питания в детском саду…………………………………………………..71

2.1.5. Меры по предупреждению травматизма и охрана жизни и здоровья детей

План мероприятий по предупреждению травматизма детей………………………...72

2 .1.6. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-

транспортного травматизма …………………………………………………………………...73

2.1.7. Совместная работа детского сада и школы…………………………………………….81

2.1.8. Соблюдение санитарно-гигиенических условий …………………………………….. 81

2.1.9. Охрана труда …………………………………………………………………………….82

2.1.10. План мероприятий по ОБЖ …………………………………………………………...82

2.2. Работа с педагогическими кадрами. Повышение квалификации.

Аттестация

2.2.1. Работа над единой методической темой ………………………………………………84

2.2.2. Методические мероприятия ……………………………………………………………85

2.2.3. Работа методобъединения ………………………………………………………………86

2.2.4. Работа методсовета………………………………………………………………………86

2.2.5. Повышение квалификации педагогов …………………………………………………87

2.2.6. Обобщение опыта ……………………………………………………………………….87

2.2.7. Смотр групповых помещений ………………………………………………………… 88

2.2.8. Аттестация.

План проведения аттестации педагогических работников детского сада………………… 88

2.2.9. Работа Педагогического совета………………………………………………………... 89

2.3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение

образовательного процесса

2.3.1. Преемственность обучения и воспитания……………..……………………………….91

2.3.2. Преемственность детского сада и школы ……………………………………………...92

2.3.3. Физкультурно-оздоровительная работа ……………………………………………….93

2.4. Воспитательная работа ……………………………………………………………………94

2.4.1. План праздников и развлечений ………………………………………………………..95

2.5. Управление учреждением.

Работа с родителями

2.5.1. План работы Общего собрания работников, рабочей группы………………………. 97

2.5.2. Распределение функциональных обязанностей между администрацией…………... 98

2.5.3. Работа с родителями

План мероприятий…………………………………………………………………………….. 99

2.6. Система контроля

2.6.1. Контроль ведения документации……………………………………………………...101

2.6.2. Контроль качества проведения НОД …………………………………………………102

2.6.3. Контроль качества организации и ведения воспитательной работы

Оперативный контроль ………………………………………………………………………103

2.6.4. Контроль состояния учебной материальной базы в детском саду

и финансово-хозяйственной деятельности ………………………………………………….104

2.6.5. Контроль обеспечения санитарно-гигиенического режима,

охраны жизни и здоровья детей ……………………………………………………………..104

2.6.6. Контроль состояния работы с родителями……………………………………………105

2.6.7. Контроль исполнения решений педсоветов, распоряжений по

детскому саду и постановлений вышестоящих органов …………………………………..106

2.6.8. Контроль организации методической работы, повышения квалификации

педагогов, выполнения рекомендаций аттестационной комиссии……………………….107

2.6.9. Контроль деятельности старшего воспитателя, заведующего

хозяйством, медсестры ……………………………………………………………………….107

2.6.10. Контроль питания……………………………………………………………………..108

2.7. План работы на летний период 2021 года………………………………………………109

2.8. Административно-хозяйственная работа на 2020-2021уч. год ……………………….114

2.9. План работы медицинского работника на 2020-2021уч. год ………………………….115

2.10. Организационно-педагогические мероприятия ………………………………………117

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ**

Введение к аналитическому отчету.

Основные и дополнительные данные о детском саде

**Тип образовательной организации:** дошкольная образовательная организация.

**Тип учреждения:** автономное

**Организационно-правовая форма:** учреждение.

**Лицензия на образовательную деятельность:** регистрационный номер 19865 от 6 декабря 2018 года, предоставлена на срок: бессрочно. Лицензия предоставлена на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 6 декабря 2018г. № 1237-ли.

**Местонахождение:** Российская Федерация, 624286, Свердловская область,

поселок городского типа Малышева, улица Свободы, дом 11.

Детский сад расположен в жилом секторе пгт Малышева. Территория детского сада и подъездных автомобильных путей к нему заасфальтирована.

**Режим работы:** С 7.00 до 19.00. Режим полного дня (12-часовое пребывание детей).

Пятидневная рабочая неделя.

**Правила приема:** В детский сад принимаются дети от 2-х месяцев до 7 лет включительно. Прием осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) на основании:

* направления, выданного учредителем;
* медицинского заключения о состоянии ребенка;
* свидетельства о рождении ребенка;
* документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

**Структура, количество групп, наполняемость:** 7 групп. Наполняемость: 138.

**Группы кратковременного пребывания:** нет.

**Структура управления:** Руководит учреждением заведующий.

Коллегиальные органы управления: Наблюдательный совет; Общее собрание работников; Педагогический совет; Методический совет; Родительский комитет.

**Учредитель:** Малышевский городской округ, в лице администрации Малышевского городского округа.

Функции и полномочия учредителя в отношении учреждения осуществляет Отдел образования администрации Малышевского городского округа.

**Начальник ОО АМГО:** Володькина Наталья Ивановна. Тел. 8(34365) 5-24-70.

**Заведующий:** Турова Ираида Насибовна. Тел. 8 (343 65) 3-50-90.

Председатель Общего собрания работников: Уфимцева Любовь Вениаминовна. Тел. 8 (343 65) 3-50-90.

Детский сад комплектуется работниками, согласно штатному расписанию, утвержденному заведующим детского сада.

Штатное расписание позволяет обеспечить стабильную работу детского сада, реализовать Основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, выполнить социальный заказ на образование детей дошкольного возраста.

Детский сад является получателем бюджетных средств в соответствии с утвержденной сметой расходов на календарный год.

Детский сад расположен в одном 2-х этажном здании, состоящем из 5-ти блоков.

Здание – кирпичное; крыша – мягкая кровля. В 2019 году проведен ремонт кровли.

На территории детского сада расположены:

* + здание склада;
  + хозяйственная веранда;
  + веранда для колясок (с 2-мя кладовыми);
  + 7 прогулочных участков с верандами;
  + спортивный участок;
  + садовый участок;
  + огород;
  + цветник;

Территория вокруг детского сада заасфальтирована.

На крыше здания установлены два прожектора.

Установлены камеры для наружного видеонаблюдения.

Имеется освещение на прогулочных участках.

Остаются проблемы ремонта веранд, установки нового крупномасштабного игрового оборудования.

Дети распределены в группы согласно возрасту:

С 1 –го г. до 2-х лет - группа № 3 «Ладушки» - детей

С 2-х до 3-х лет – группа № 1 «Светлячок» - детей

С 2-х лет до 3-х лет – группа № 2 «Капелька» - детей

С 3-х до 4-х лет - группа № 7 – «Солнечные зайчики» - детей

С 4-х до 5-х лет - группа № 4 «Пчелки» - детей

С 5-ти до 6-ти лет - группа № 5 «Звездочки» - детей

С 6-ти до 7-ми лет – группа № 6 «Ромашки» - детей

СВЕДЕНИЯ О СЕМЬЯХ ВОСПИТАННИКОВ:

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тип семьи | Количество семей |
| 1. | Общее количество семей | 120 |
|  | **Комплексная типология семей** |  |
| 2. | Благополучная семья (высокий уровень социальной адаптации) | 114 |
| 3. | Семья группы риска (средний уровень социальной адаптации) | 6 |
| 4. | Неблагополучная семья (низкий уровень социальной адаптации) | - |
| 5. | Асоциальная семья (крайне низкий уровень социальной адаптации) | - |
|  | **Структура семей** |  |
| 6. | Неполная семья (или формально полная) | 22 |
| 7. | Многодетная (3 и более детей) | 22 |
| 8. | Расширенная | 7 |
| 9. | Повторный брак | 14 |
| 10. | Приемная семья | - |
| 11. | Опекунская семья | 0 |
| 12. | Семья с усыновлением | - |
|  | **Индивидуальные характеристики семей** |  |
| 13. | Возраст брачных партнеров менее 21 года | - |
| 14. | Существенная разница в возрасте брачных партнеров | 12 |
| 15. | Низкий уровень образования взрослых членов семьи | 10 |
| 16. | Отсутствие работы у взрослых членов семьи | 15 |
| 17. | Инвалидность кого-либо из членов семьи, сужающая профессиональный выбор или исключающая трудоспособность | 3 |
| 18. | Семья с ребенком-инвалидом, посещающим детский сад | 1 |
| 19. | Малообеспеченная семья | 10 |

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА**

* 1. Организация ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования разработана в МАДОУ МДС № 49 в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038), приказа Министерства просвещения РФ от 21.01.2019г. № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014»; Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013 г. № 28564; с изменениями), приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384), Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 49 «Чебурашка» Малышевского городского округа, с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно - методического объединения по общему образованию, протокол от 20 мая 2015 г. №2/15) и других научно-методических материалов.

Программа обращена на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности, на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Программа адресована:

• родителям (законным представителям) - для информирования о целях, содержании и организации образовательного процесса, о предполагаемых результатах деятельности образовательной организации;

• педагогам - для углубления понимания смыслов дошкольного образования и в качестве ориентира в проектировании практической образовательной деятельности и оценки освоения детьми содержания Программы;

• администрации - для координации деятельности педагогического коллектива по осуществления требований к содержанию, условиям реализации Программы и результатам освоения детьми раннего и дошкольного возраста основной образовательной программы, а также осуществления управленческого контроля;

• для регулирования совместных действий участников образовательных отношений.

**Целевой раздел** содержит:

- Пояснительная записка;

- Цели и задачи реализации Программы;

- Принципы и подходы к формированию Программы;

- Значимые для разработки и реализации Программы характеристики;

- Планируемые результаты освоения Программы;

- Целевые ориентиры в младенческом и раннем возрасте;

- Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования;

- Развивающее оценивание качества образовательной деятельности по Программе.

**Содержательный раздел** содержит:

- Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях;

- Ведущие виды деятельности для детей младенческого, раннего и дошкольного возраста;

- Система работы с детьми младенческого и раннего возраста;

- Система работы с детьми дошкольного возраста;

- Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы;

- Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей;

- Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;

- Способы и направления поддержки детской инициативы;

- Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников.

**Организационный раздел** содержит:

- Режим дня и распорядок;

- Учебный план;

- Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий;

- Материально-техническое обеспечение Программы;

- Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;

- Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;

- Кадровые условия реализации Программы.

Имеется **Краткая презентация Программы.**

В 2019-2020 учебном году также были разработаны необходимые для ведения образовательной работы программы:

- Адаптированная образовательная программа для ребенка-инвалида;

- Рабочая программа коррекционно-логопедической работы в МАДОУ МДС № 49.

Для ведения работы по дополнительному образованию в рамках сетевой формы реализации образовательных программ разработаны программы:

- Дополнительная общеразвивающая программа «Азбука безопасности» социально-педагогической направленности;

- Дополнительная общеразвивающая программа «Умелая иголочка» художественной направленности;

- Дополнительная общеразвивающая программа «Планета Лего» технической направленности.

А также разработаны программы для оказания дополнительных платных образовательных услуг:

- Дополнительная общеразвивающая программа «По дороге к Азбуке» социально-педагогической направленности;

- Дополнительная общеразвивающая программа «Веселый английский» социально-педагогической направленности;

- Программа по оказанию платной дополнительной услуги «Индивидуальное занятие с логопедом»;

- Дополнительная общеразвивающая программа «Разноцветный мир» художественной направленности.

* + 1. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

Требования ФГОС ДО к результатам освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования. Специфика дошкольного детства (гибкость, пластичность развития ребенка, высокий разброс вариантов его развития, его непосредственность и непроизвольность), а также системные особенности дошкольного образования (необязательность уровня дошкольного образования в Российской Федерации, отсутствие возможности вменения ребенку какой-либо ответственности за результат) делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений и обусловливают необходимость определения результатов освоения образовательной программы в виде целевых ориентиров. Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей. Освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

  При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей.

**Освоение программы в целом:**

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2019-2020 | | | 2018-2019 | | | | 2017-2018 | | |
|  | Сент. | Дек. | Май | | Сент. | Дек. | Май | Сент. | Дек. | Май |
| Кол-во опрошенных | 94 | 98 | 21 | | 108 | 111 | 112 | 110 | 112 | 111 |
| % кач-ва освоения | 84,3 | 98,1 | 100 | | 93,7 | 98,5 | 99,9 | 89,1 | 99,0 | 99,9 |
| Динамика по полугодиям |  | +13,8 | +1,9 | |  | +4,8 | +1,4 |  | +9,9 | +0,9 |
| Динамика за год |  | | | | +6,2% | | | + 10,8% | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2017-2018 | | | 2016-2017 | | | 2015-2014 | | |
|  | Сент. | Дек. | май | Сент. | Дек. | май | Сент. | Дек. | май |
| Кол-во опрошенных | 110 | 112 | 111 | 111 | 115 | 114 | 111 | 122 | 110 |
| % кач-ва освоения | 89,1 | 99,0 | 99,9 | 85,1 | 96,6 | 99,1 |  | 93,4 | 99,5 |
| Динамика по полугодиям |  | +9,9 | +0,9 |  | +11,5 | +2,5 |  |  | +6,1 |
| Динамика за год | + 10,8% | | | +14,0% | | |  | | |

Освоение программы по образовательным областям в % (Запись: сентябрь/декабрь/май)

**1)Социально-коммуникативное развитие**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень эффективности | 2019-2020 | 2018-2019 | 2017-2018 | 2016-2017 | 2015-2016 |
| Высокий | 8,5/24,5 | 8,6/17,8/61,1 | 1,8/4,3/34,8 | 12,8 | 11,7 |
| Средний/высокий | 3,5/26,3 | 24,1/39,3/22,3 | 16,5/38,4/34,7 | 29,0 | 18,7 |
| Средний | 64,8/38,0 | 46,6/36,9/15,6 | 62,6/49,1/30,3 | 45,8 | 48,6 |
| Низкий/средний | 8,2/10,1 | 16,6/4,8/0,6 | 12,6/8,1/0,2 | 11,1 | 18,6 |
| Низкий | 15,0/1,1 | 4,1/1,2/0,4 | 6,5/0,1/0 | 1,3 | 2,2 |
| Низший/низкий | 0/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0,2 |
| Низший | 0/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0 |
| % кач-ва в целом | 85/98,9 | 95,9/98,8/99,6 | 93,5/99,9/100 | 98,7 | 97,6 |
| Динамика от начала года по полугодиям | +13,9 | +2,9/+0,8 | +6,4/+0,1 |  |  |
| Динамика за год |  | +3,7% | +6,5% | +10,7% |  |

**2)Познавательное развитие**

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень эффективности | 2019-2020 | 2018-2019 | 2017-2018 | 2016-2017 | 2015-2016 |
| Высокий | 7,9/17,9 | 2,9/12,6/51,8 | 2,2/8,5/26,2 | 13,4 | 6,6 |
| Средний/высокий | 2,6/14,6 | 16,1/21,9/21,3 | 14,6/26,3/38,4 | 28,8 | 20,4 |
| Средний | 58,3/56 | 45,0/47,5/26,0 | 49,5/46,6/30,0 | 32,9 | 40,0 |
| Низкий/средний | 13,4/9,5 | 26,7/16,1/0,6 | 18,1/15,7/5,4 | 18,4 | 24,6 |
| Низкий | 17,8/2,0 | 9,3/1,9/0,3 | 15,6/2,9/0 | 6,5 | 8,0 |
| Низший/низкий | 0/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0,4 |
| Низший | 0/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0 |
| % кач-ва в целом | 82,2/98,0 | 90,7/98,1/99,7 | 84,4/97,1/100 | 93,5 | 91,6 |
| Динамика от начала года по полугодиям | +15,8 | +7,4/+1,6 | +12,7/+2,9 |  |  |
| Динамика за год |  | +9,0% | + 15,6% | +13,2% |  |

**3)Речевое развитие**

Таблица 5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень эффективности | 2019-2020 | 2018-2019 | 2017-2018 | 2016-2017 | 2015-2016 |
| Высокий | 10,2/27,6 | 6,7/16,0/51,9 | 2,2/7,9/35,5 | 15,3 | 11,4 |
| Средний/высокий | 3,7/19,1 | 21,8/29,7/17,3 | 14,7/30,4/37,6 | 29,3 | 24,8 |
| Средний | 51,3/35,4 | 38,6/33,4/27,7 | 51,544,5/23,9 | 37,4 | 34,4 |
| Низкий/средний | 11,7/14,8 | 20,6/17,7/1,2 | 17,5/15,7/2,6 | 15,5 | 18,6 |
| Низкий | 22,2/3,1 | 12,3/3,2/1,9 | 14,1/1,5/0,6 | 2,5 | 10,4 |
| Низший/низкий | 0,9/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0,4 |
| Низший | 0/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0 |
| % кач-ва в целом | 76,9/96,9 | 87,7/96,8/98,1 | 85,9/98,5/99,4 | 97,5 | 89,2 |
| Динамика от начала года по полугодиям | + 20,0 | +9,1/+1,3 | +12,6/0,9 |  |  |
| Динамика за год |  | +10,4% | +13,5% | +13,5% |  |

**4)Художественно-эстетическое развитие**

Таблица 6

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень эффективности | 2019-2020 | 2018-2019 | 2017-2018 | 2016-2017 | 2015-2016 |
| Высокий | 9,6/21,3 | 8,2/14,1/49,6 | 2,9/5,4/23,2 | 9,8 | 10,2 |
| Средний/высокий | 4,6/24,1 | 23,0/30,2/24,8 | 15,7/35,1/44,5 | 26,1 | 24,6 |
| Средний | 59,2/40,8 | 51,2/45,8/24,6 | 61,2/44,5/29,8 | 38,8 | 39,7 |
| Низкий/средний | 12,2/12,7 | 12,8/9,9/0,8 | 7,0/14,5/2,5 | 19,1 | 16,1 |
| Низкий | 14,4/1,1 | 4,8/0/0,2 | 13,2/0,5/0 | 6,2 | 9,4 |
| Низший/низкий | 0/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0 |
| Низший | 0/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0 |
| % кач-ва в целом | 85,6/98,9 | 95,2/100/99,8 | 86,8/99,5/100 | 93,8 | 90,6 |
| Динамика от начала года | +13,3 | +4,8/-0,2 | +12,7/+0,5 |  |  |
| Динамика за год |  | +4,6% | +13,2% | +15,4% |  |

**5)Физическое развитие**

Таблица 7

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень эффективности | 2019-2020 | 2018-2019 | 2017-2018 | 2016-2017 | 2015-2016 |
| Высокий | 8,7/15,5 | 6,2/13,8/52,2 | 4,3/15,8/41,8 | 14,9 | 23,9 |
| Средний/высокий | 1,8/34,3 | 17,2/40,2/26,8 | 18,6/38,1/34,5 | 36,9 | 20,1 |
| Средний | 71,3/45,3 | 64,0/43,5/20,5 | 60,4/38,8/23,4 | 37,9 | 43,9 |
| Низкий/средний | 10,0/2,5 | 11,4/1,5/0 | 11,8/7,3/0,3 | 10,0 | 10,3 |
| Низкий | 8,2/2,4 | 1,2/1,0/0,5 | 4,9/0/0 | 0,3 | 1,8 |
| Низший/низкий | 0/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0 |
| Низший | 0/0 | 0/0/0 | 0/0/0 | 0 | 0 |
| % кач-ва в целом | 91,8/97,6 | 98,8/99,0/99,5 | 95,1/100/100 | 99,7 | 98,2 |
| Динамика от начала года | +5.8 | +0,2/+0,5 | +4,9/ 0 |  |  |
| Динамика за год |  | +0,7% | +4,9% | +5,1% |  |

**Качество освоения ООП.**

Освоение программы в НОД:

В этом году в учреждении продолжается проведение педагогической диагностики по методике Ю. Афонькиной. Оценка - по 7 уровням: высокий, средний/высокий, средний, низкий/средний, низкий, низший/низкий, низший. Такая градация позволяет более точно отмечать продвижения в развитии каждого ребенка. Ведутся карты для отметки индивидуального маршрута развития ребенка. Руководствуясь ФГОС ДО, результаты педагогической диагностики применяются для проектирования работы с детьми – в индивидуальном порядке и со всей группой. Успехи/неуспехи детей в освоении ООП рассматриваются с позиции эффективности педагогических воздействий.

В данном году представлены итоговые данные по итогам первого полугодия. На конец года 100% эффективность действий подтверждена в группе выпускников детского сада «Солнечные зайчики». Несмотря на то, что было невозможно наблюдение в мае, уже по итогам первого полугодия в данной группе почти везде было 100% освоение программы детьми. Высокие результаты освоения программы наблюдаются в группах «Звездочки», «Ромашки», «Ладушки».

**Оценка родителями образовательной работы: в 2019-2010 учебном году проведена независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности.**

Общее количество опрошенных составляет - **84** чел. – родителей/ законных представителей получателей услуг.

В ходе проведенной независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности были получены следующие результаты:

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Открытость и доступность информации об образовательной организации»**, составляет **97,2** балла;

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Комфортность условий предоставления услуг»**, составляет **90** балла;

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Доступность услуг для инвалидов»**, составляет **45,9** балла;

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Доброжелательность, вежливость работников организации»**, составляет **96,8** балла;

Интегральное значение в части показателей, характеризующих критерий **«Удовлетворенность условиями оказания услуг»**, составляет **92,2** балла.

Выводные положения:

Расчет итогового значения интегрального показателя качества условий оказания образовательной деятельности произведен по формуле:

**Sn=∑Kmn/5,**

где:

**Sn–** показатель оценки качества n-ой организации;

**Кmn –** значения критериев оценки в n-ой организации

**Показатель оценки качества по образовательной организации** составляет **84,42** балла.

В целом по образовательной организации удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством условий осуществления образовательной деятельности соответствует оценке **«ОТЛИЧНО».**

**Результаты опроса родителей за предыдущие годы:**

«отлично» - **68,4%** *62,9%* 63,5% 50,5% (65,1%) ((51,8%)). За последние шесть лет – наиболее высокий показатель. В гр. «Солн.зайчики» - самый высокий – 90,9%. Далее – одинаковый показатель – по 73,3%. Самый низкий – группа «Звездочки» - 52,9. Хотя это намного выше самого низкого показателя оценки «отлично» в прошлом году - 40%.

«хорошо» - **31,6%** *36,2%* 30,6% 44,5% (33,7%) ((46,4%))

«удовлетворительно» - **0%** *0,9%* (1 чел. «Пчелки») 5,9% 4% .

«неудовлетворительно», «нет ответа» - 0%

**Работа музыкального руководителя оценена родителями:**

Работа музыкального руководителя своей группы в целом по детскому саду оценена:

«отлично» - **76,8%** *65,5%* 69,4% 61,4%

«хорошо» - **19%** *32,7%* 27% 35,6%

«удовлетворительно» - **2,1%** *0,9%* 2,4% 1,1% . Вырос процент!

2 чел. (1 чел.) – не дали ответа.

У Т.В. Романенко - 76,4% - 19,4% - 2,8% (69,3%- 28,7%- 1,0%). Соответственно.1 чел. – не дал ответа.

Оценки «неудовлетворительно» - нет.

У Александровой О.А.: 78,2% - 17,5%- 0%. 1 чел. – не дал ответа.

**Работа инструктора по физической культуре (гр.2,4,5,6,7).**

«отлично» - **73,6%** *60,2%* 73,5% Ежегодное снижение показателя за три года.

«хорошо» - **22,2%** *33,7%* 24,5%

«удовлетворительно» - **2,8%** *2,4%* 0%

«неудовлетворительно» - **0%** *0%* 0%

Нет ответа – **1,4%** *0%* 2,0%

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ОЦЕНКИ УРОВНЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

(количество / %)

**Образовательная область «Социально коммуникативное развитие»**

Дата заполнения: декабрь 2019

Таблица 8

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Группа **98**  13/22/22/20/21 | Уровни | | | | | | |
| Высокий | Средний/  высокий | Средний | Низкий/  средний | Низкий | Низший/  низкий | Низший |
| Усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности | «Ладушки» 2-3г. | - | 6/46,2 | 3/23,0 | 4/30,8 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 13/59,1 | - | 9/40,9 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 6/27,3 | 4/18,2 | 12/54,5 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 9/45,0 | - | 11/55,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 12/57,1 | 3/14,3 | 6/28,6 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **28/28,6** | **22/22,4** | **38/38,8** | **10/10,2** | **-** | **-** | **-** |
| Развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками | «Ладушки» 2-3г. | - | 6/46,2 | 5/38,5 | 2/15,3 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 12/54,1 | - | 8/36,4 | - | 2/9,1 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 3/13,7 | 7/31,8 | 12/54,5 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 13/65,0 | - | 7/35,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 15/71,4 | 3/14,3 | 3/14,3 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **28/28,6** | **28/28,6** | **35/35,7** | **5/5,1** | **2/2,0** | **-** | **-** |
| Становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий | «Ладушки» 2-3г. | - | 4/30,8 | 7/53,8 | 1/7,7 | 1/7,7 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 7/31,8 | - | 15/68,2 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 1/4,5 | 9/40,9 | 12/54,6 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 11/55,0 | - | 9/45,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 3/14,3 | 2/9,5 | 16/76,2 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **19/19,4** | **16/16,3** | **45/45,9** | **17/17,4** | **1/1,0** | **-** | **-** |
| Развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками | «Ладушки» 2-3г. | - | 5/38,5 | 5/38,5 | 3/23,0 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 10/45,5 | - | 12/54,5 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 1/4,5 | 10/45,5 | 11/50,0 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 12/60,0 | - | 8/40,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 10/47,6 | 11/52,4 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **23/23,5** | **25/25,5** | **47/48,0** | **3/3,0** | **-** | **-** | **-** |
| Формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в организации | «Ладушки» 2-3г. | - | 2/15,4 | 7/53,8 | 3/23,0 | 1/7,8 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 16/72,7 | - | 6/27,3 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 16/72,7 | 6/27,32 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 13/65,0 | - | 7/35,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 15/71,4 | - | 6/28,6 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **29/29,6** | **33/33,7** | **26/26,5** | **9/9,2** | **1/1,0** | **-** | **-** |
| Формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества | «Ладушки» 2-3г. | - | - | 7/53,8 | 5/38,5 | 1/7,7 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 8/36,4 | - | 12/54,5 | - | 2/9,1 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 1/4,5 | 16/72,8 | 5/22,7 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 10/50,0 | - | 10/50,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 11/52,4 | 1/4,8 | 9/42,8 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **19/19,4** | **27/27,6** | **35/35,7** | **14/14,3** | **3/3,0** | **-** | **-** |
| Формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, в природе | «Ладушки» 2-3г. | - | - | 6/46,2 | 6/46,2 | 1/7,6 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 16/72,7 | - | 6/27,3 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 14/63,6 | 8/36,4 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 6/30,0 | - | 14/70,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 15/71,4 | 1/4,8 | 5/23,8 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **22/22,4** | **29/29,7** | **35/35,7** | **11/11,2** | **1/1,0** | **-** | **-** |
|  | **Средний по д/с** | **24,5** | **26,3** | **38,0** | **10,1** | **1,1** | **-** | **-** |
|  | **% кач-ва: 98,9** |  |  |  |  |  |  |  |

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ОЦЕНКИ УРОВНЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

(количество / %)

**Образовательная область «Познавательное развитие»**

Дата заполнения: декабрь 2019

Таблица 9

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Группа **98**  13/22/22/20/21 | Уровни | | | | | | |
| Высокий | Средний/  высокий | Средний | Низкий/  средний | Низкий | Низший/  низкий | Низший |
| Развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации | «Ладушки» 2-3г. | - | 4/30,7 | 6/46,2 | 3/23,1 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 9/40,9 | - | 13/59,1 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 3/13,6 | 6/27,3 | 13/59,1 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 12/57,9 | - | 8/42,1 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 5/23,8 | 2/9,6 | 14/66,6 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **24/24,5** | **15/15,3** | **42/42,9** | **17/17,3** | **-** | **-** | **-** |
| Формирование познавательных действий, становление сознания | «Ладушки» 2-3г. | - | 2/15,4 | 8/61,5 | 2/15,4 | 1/7,7 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 7/31,8 | - | 15/68,2 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 2/9,1 | 5/22,7 | 15/68,2 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 12/57,9 | - | 8/42,1 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 6/28,6 | 7/33,3 | 8/38,1 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **21/21,4** | **13/13,3** | **53/54,1** | **10/10,2** | **1/1,0** | **-** | **-** |
| Развитие воображения и творческой активности | «Ладушки» 2-3г. | - | 3/23,1 | 6/46,2 | 3/23,1 | 1/7,6 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 12/54,5 | - | 10/45,5 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 2/9,1 | 8/36,4 | 12/54,5 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 8/40,0 | - | 12/60,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 5/23,8 | 14/66,6 | 2/9,6 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **22/22,5** | **16/16,3** | **54/55,1** | **5/5,1** | **1/1,0** | **-** | **-** |
| Формирование первичных представлений о себе, о других людях | «Ладушки» 2-3г. | - | 4/30,7 | 6/46,2 | 2/15,4 | 1/7,7 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 3/13,6 | - | 16/72,8 | - | 3/13,6 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 7/31,8 | 15/68,2 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 9/45,0 | - | 11/55,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 3/14,3 | 15/71,4 | 3/14,3 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **12/12,2** | **14/14,3** | **63/64,3** | **5/5,1** | **4/4,1** | **-** | **-** |
| Формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, об их свойствах и отношениях | «Ладушки» 2-3г. | - | 3/23,1 | 6/46,2 | 4/30,7 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 8/36,4 | - | 14/63,6 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 2/9,1 | 6/27,3 | 14/63,6 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 8/40,0 | - | 11/55,0 | - | 1/5,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 4/19,0 | 11/52,4 | 6/28,6 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **18/18,4** | **13/13,3** | **56/57,1** | **10/10,2** | **1/1,0** | **-** | **-** |
| Формирование первичных представлений о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, многообразии стран и народов мира | «Ладушки» 2-3г. | - | 2/15,4 | 6/46,2 | 4/30,7 | 1/7,7 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 3/13,6 | - | 16/72,8 | - | 3/13,6 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 6/27,3 | 16/72,7 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 4/20,0 | - | 15/75,0 | - | 1/5,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | - | 12/57,1 | 9/42,9 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **7/7,1** | **8/8,2** | **65/66,3** | **13/13,3** | **5/5,1** | **-** | **-** |
| Формирование первичных представлений об особенностях природы | «Ладушки» 2-3г. | - | 2/15,4 | 7/53,8 | 3/23,0 | 1/7,8 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 8/36,4 | - | 14/63,6 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 2/9,1 | 6/27,3 | 14/63,6 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 9/45,0 | - | 10/50,0 | - | 1/5,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 13/61,9 | 6/28,6 | 2/9,5 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **19/19,4** | **21/21,4** | **51/52,0** | **5/5,1** | **2/2,1** | **-** | **-** |
|  | **Средний по д/с** | **17,9** | **14,6** | **56,0** | **9,5** | **2,0** | **-** | **-** |
|  | **% кач-ва: 98,0** |  |  |  |  |  |  |  |

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ОЦЕНКИ УРОВНЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

(количество / %)

**Образовательная область «Речевое развитие»**

Дата заполнения: декабрь 2019

Таблица 10

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Группа **98**  13/22/22/20/21 | Уровни | | | | | | |
| Высокий | Средний/  высокий | Средний | Низкий/  средний | Низкий | Низший/  низкий | Низший |
| Владение речью как средством общения и культуры | «Ладушки» 2-3г. | - | 5/38,5 | 4/30,8 | 4/30,7 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 14/63,7 | - | 7/31,8 | - | 1/4,5 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 3/13,7 | 5/22,7 | 14/63,6 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 13/65,0 | - | 7/35,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 20/95,2 | 1/4,8 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **30/30,6** | **30/30,6** | **33/33,7** | **4/4,1** | **1/1,0** | **-** | **-** |
| Обогащение активного словаря | «Ладушки» 2-3г. | - | 6/46,2 | 3/23,0 | 4/30,8 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 16/72,8 | - | 5/22,7 | - | 1/4,5 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 2/9,1 | 9/40,9 | 11/50,0 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 13/65,0 | - | 6/30,0 | - | 1/5,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 15/71,4 | 1/4,8 | 5/23,8 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **31/31,6** | **30/30,6** | **26/26,5** | **9/9,1** | **2/2,0** | **-** | **-** |
| Развитие связной грамматически правильной диалогической и монологической речи | «Ладушки» 2-3г. | - | 2/15,4 | 7/53,8 | 4/30,8 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 12/54,5 | - | 9/40,9 | - | 1/4,5 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 8/36,4 | 14/63,6 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 14/70,0 | - | 4/20,0 | - | 2/10,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 15/71,4 | 1/4,8 | 5/23,8 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **26/26,6** | **25/25,5** | **35/35,7** | **9/9,1** | **3/3,1** | **-** | **-** |
| Развитие речевого творчества | «Ладушки» 2-3г. | - | - | 8/61,5 | 5/38,5 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 14/63,7 | - | 7/31,8 | - | 1/4,5 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 3/13,6 | 4/18,2 | 15/68,2 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 11/55,0 | - | 7/35,0 | - | 2/10,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 5/23,8 | 1/4,8 | 15/71,4 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **28/28,6** | **9/9,1** | **38/38,8** | **20/20,4** | **3/3,1** | **-** | **-** |
| Развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха | «Ладушки» 2-3г. | - | - | 8/61,5 | 5/38,5 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 9/40,9 | - | 12/54,5 | - | 1/4,5 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 2/9,1 | 8/36,4 | 12/54,3 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 10/50,0 | - | 8/40,0 | - | 2/10,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 5/23,8 | 1/4,8 | 15/71,4 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **21/21,4** | **13/13,3** | **41/41,8** | **20/20,4** | **3/3,1** | **-** | **-** |
| Знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы | «Ладушки» 2-3г. | - | - | 7/53,8 | 4/30,8 | 2/15,4 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 17/77,2 | - | 5/22,8 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 5/22,7 | 6/27,3 | 11/50,0 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 14/70,0 | - | 6/30,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 13/61,9 | 1/4,8 | 7/33,3 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **36/36,7** | **19/19,4** | **30/30,6** | **11/11,2** | **2/2,1** | **-** | **-** |
| Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте | «Ладушки» 2-3г. | - | - | 1/7,7 | 10/76,9 | 2/15,4 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 12/54,5 | - | 9/40,9 | - | 1/4,5 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 0 | 4/18,2 | 18/81,8 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 5/25,0 | - | 11/55,0 | - | 4/20,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 1/4,8 | 1/4,8 | 19/90,4 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **17/17,4** | **5/5,1** | **40/40,8** | **29/29,6** | **7/7,1** | **-** | **-** |
|  | **Средний по д/с** | **27,6** | **19,1** | **35,4** | **14,8** | **3,1** | **-** | **-** |
|  | **% кач-ва: 96,9** |  |  |  |  |  |  |  |

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ОЦЕНКИ УРОВНЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

(количество / %)

**Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

Дата заполнения: декабрь 2019

Таблица 11

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Группа **98**  13/22/22/20/21 | Уровни | | | | | | |
| Высокий | Средний/  высокий | Средний | Низкий/  средний | Низкий | Низший/  низкий | Низший |
| Развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства, мира природы | «Ладушки» 2-3г. | - | 4/30,7 | 4/30,8 | 5/38,5 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 5/22,7 | - | 16/72,8 | - | 1/4,5 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 2/9,1 | 8/36,4 | 11/50,0 | 1/4,5 | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 3/15,0 | - | 17/85,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 10/47,6 | 1/4,8 | 10/47,6 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **10/10,2** | **22/22,4** | **49/50,0** | **16/16,4** | **1/1,0** | **-** | **-** |
| Становление эстетического отношения к окружающему миру | «Ладушки» 2-3г. | - | 3/23,0 | 5/38,5 | 5/38,5 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 7/31,8 | - | 13/59,1 | - | 2/9,1 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 2/9,1 | 6/27,3 | 13/59,1 | 1/4,5 | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 8/40,0 | - | 12/60,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 11/52,4 | 1/4,8 | 9/42,8 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **17/17,4** | **20/20,4** | **44/44,9** | **15/15,3** | **2/2,0** | **-** | **-** |
| Формирование элементарных представлений о видах искусства | «Ладушки» 2-3г. | - | 5/38,5 | 4/30,7 | 4/30,8 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 1/4,5 | - | 21/95,5 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 8/36,4 | 13/59,1 | 1/4,5 | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 5/25,0 | - | 14/70,0 | - | 1/5,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 3/14,3 | - | 18/85,7 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **6/6,1** | **16/16,4** | **52/53,0** | **23/23,5** | **1/1,0** | **-** | **-** |
| Восприятие музыки | «Ладушки» 2-3г. | - | 6/46,2 | 5/38,5 | 2/15,3 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 11/50,0 | - | 11/50,0 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 12/54,6 | 9/40,9 | 1/4,5 | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 11/55,0 | - | 8/40,0 | - | 1/5,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 15/71,4 | 2/9,5 | 4/19,1 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **22/22,5** | **33/33,7** | **35/35,7** | **7/7,1** | **1/1,0** | **-** | **-** |
| Восприятие художественной литературы, фольклора | «Ладушки» 2-3г. | - | 6/46,2 | 6/46,2 | 1/7,6 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 10/45,5 | - | 12/54,5 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 4/18,2 | 11/50,0 | 6/27,3 | 1/4,5 | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 14/70,0 | - | 6/30,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 19/90,5 | 2/9,5 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **28/28,6** | **36/36,7** | **32/32,7** | **2/2,0** | **-** | **-** |  |
| Стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений | «Ладушки» 2-3г. | - | - | 11/84,6 | 2/15,4 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 13/59,1 | - | 9/40,9 | - | - | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 5/18,2 | 11/50,0 | 5/27,3 | 1/4,5 | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 14/70,0 | - | 6/30,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | 5/23,8 | 14/66,7 | 2/9,5 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **37/37,7** | **25/25,5** | **33/33,7** | **3/3,1** | **-** | **-** | **-** |
| Реализация самостоятельной творческой деятельности | «Ладушки» 2-3г. | - | - | 7/53,8 | 6/46,2 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 13/59,1 | - | 7/31,8 | - | 2/9,1 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | 3/13,6 | 6/27,3 | 12/54,6 | 1/4,5 | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 10/50,0 | - | 9/45,0 | - | 1/5,0 | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 7/33,3 | - | 14/66,7 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **26/26,6** | **13/13,3** | **35/35,6** | **21/21,4** | **3/3,1** | **-** | **-** |
|  | **Средний по д/с** | **21,3** | **24,1** | **40,8** | **12,7** | **1,1** | **-** | **-** |
|  | **% кач-ва: 98,9** |  |  |  |  |  |  |  |

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ОЦЕНКИ УРОВНЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

(количество / %)

**Образовательная область «Физическое развитие»**

Дата заполнения: декабрь 2019

Таблица 12

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Группа **98**  13/22/22/20/21 | Уровни | | | | | | |
| Высокий | Средний/  высокий | Средний | Низкий/  средний | Низкий | Низший/  низкий | Низший |
| Приобретение опыта в двигательной деятельности, связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость | «Ладушки» 2-3г. | - | 6/46,2 | 5/38,5 | 2/15,3 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 3/13,6 | - | 16/72,8 | - | 3/13,6 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 13/59,1 | 9/40,9 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 9/45,0 | - | 11/55,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 15/71,4 | 3/14,3 | 3/14,3 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **12/12,2** | **34/34,7** | **44/44,9** | **5/5,1** | **3/3,1** | **-** | **-** |
| Приобретение опыта в двигательной деятельности, способствующей правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения | «Ладушки» 2-3г. | - | 6/46,2 | 5/38,5 | 2/15,3 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 7/31,8 | - | 12/54,6 | - | 3/13,6 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 13/59,1 | 9/40,9 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 15/75,0 | - | 5/25,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 15/71,4 | 4/19,1 | 2/9,5 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **22/22,4** | **34/34,7** | **35/35,7** | **4/4,1** | **3/3,1** | **-** | **-** |
| Приобретение опыта в двигательной деятельности, способствующей развитию крупной и мелкой моторики обеих рук | «Ладушки» 2-3г. | - | 6/46,2 | 5/38,5 | 2/15,3 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 3/13,6 | - | 17/77,3 | - | 2/9,1 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 13/59,1 | 9/40,9 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 16/80,0 | - | 4/20,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 17/80,9 | - | 4/19,1 | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **19/19,4** | **36/36,7** | **35/35,7** | **6/6,1** | **2/2,1** | **-** | **-** |
| Приобретение опыта в двигательной деятельности, связанной с правильным, не наносящим ущерба организму выполнением основных движений | «Ладушки» 2-3г. | - | 3/23,0 | 9/69,2 | 1/7,8 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 2/9,1 | - | 18/81,8 | - | 2/9,1 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 14/63,6 | 8/36,4 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 9/45,0 | - | 11/55,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 18/85,7 | 3/14,3 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **11/11,2** | **35/35,7** | **49/50,0** | **1/1,0** | **2/2,1** | **-** | **-** |
| Формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами | «Ладушки» 2-3г. | - | 3/23,0 | 9/69,2 | 1/7,8 | - | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 9/40,9 | - | 11/50,0 | - | 2/9,1 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 16/72,7 | 6/27,3 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 10/50,0 | - | 10/50,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 16/76,2 | 5/23,8 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **19/19,4** | **35/35,7** | **41/41,8** | **1/1,0** | **2/2,1** | **-** | **-** |
| Становление целенаправленности саморегуляции в двигательной сфере | «Ладушки» 2-3г. | - | 3/23,0 | 8/61,5 | 1/7,7 | 1/7,8 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 2/9,1 | - | 19/86,4 | - | 1/4,5 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 12/54,5 | 10/45,5 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 8/40,0 | - | 12/60,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 15/71,4 | 6/28,6 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **10/10,2** | **30/30,6** | **55/56,1** | **1/1,0** | **2/2,1** | **-** | **-** |
| Становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами | «Ладушки» 2-3г. | - | 2/15,3 | 10/76,9 | - | 1/7,8 | - | - |
| «Пчелки» 3-4 г. | 5/22,7 | - | 16/72,8 | - | 1/4,5 | - | - |
| «Звездочки» 4-5л. | - | 13/59,1 | 9/40,9 | - | - | - | - |
| «Ромашки» 5-6 л. | 8/40,0 | - | 12/60,0 | - | - | - | - |
| «Солн.зайчики» 6-7 л. | - | 16/76,2 | 5/23,8 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **В целом по д/с** | **13/13,3** | **31/31,6** | **52/53,1** | **-** | **2/2,0** | **-** | **-** |
|  | **Средний по д/с** | **15,5** | **34,3** | **45,3** | **2,5** | **2,4** | **-** | **-** |
|  | **% кач-ва: 97,6** |  |  |  |  |  |  |  |

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

**Образовательная область «Социально- коммуникативное развитие»**

Дата заполнения: 1. Сентябрь 2. Декабрь 2019 3. Май 2020

Таблица 13

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Период | Эффективность (%) | | | | | |
| «Ладушки» 2-3г. | «Пчелки»  3-4г. | «Звездочки» 4-5 л. | «Ромашки» 5-6 л. | «Солн.зайчики» 6-7 л. | **В целом по д/с** |
| Усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности | начало уч.г. | 86,6 | 80,0 | 100 | 94,7 | 72,4 | **86,2** |
| середина уч.г. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | **100** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками | начало уч.г. | 86,6 | 80,0 | 100 | 100 | 85,7 | **90,4** |
| середина уч.г. | 100 | 100 | 90,9 | 100 | 100 | **98,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий | начало уч.г. | 80,0 | 90,0 | 100 | 100 | 17,9 | **76,6** |
| середина уч.г. | 92,3 | 100 | 100 | 100 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Развитие соц-ого и эмоц-ого интеллекта, эмоц-ной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками | начало уч.г. | 80,0 | 85,0 | 100 | 94,7 | 42,9 | **79,8** |
| середина уч.г. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | **100** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Форм-ие уваж-го отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в организ-ии | начало уч.г. | 80,0 | 85,0 | 100 | 100 | 71,4 | **87,2** |
| середина уч.г. | 92,2 | 100 | 100 | 100 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества | начало уч.г. | 80,0 | 95,0 | 100 | 100 | 52,4 | **85,1** |
| середина уч.г. | 92,3 | 90,9 | 100 | 100 | 100 | **97,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, в природе | начало уч.г. | 80,0 | 85,0 | 100 | 100 | 72,4 | **89,4** |
| середина уч.г. | 92,4 | 100 | 100 | 100 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| **Средний /% качества** | начало уч.г. | **81,9** | **85,7** | **100** | **98,5** | **59,3** | **85,0** |
| **Средний /% качества** | середина уч.г. | **95,6** | **98,7** | **98,7** | **100** | **100** | **98,9** |
| **Средний / % качества** | **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

**Образовательная область «Познавательное развитие»**

Дата заполнения: 1. Сентябрь 2019 2. Декабрь 2019 3. Май 2020

Таблица 14

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Период | Эффективность (%) | | | | | |
| «Ладушки» 2-3г. | «Пчелки»  3-4г. | «Звездочки» 4-5 л. | «Ромашки» 5-6 л. | «Солн.зайчики» 6-7 л. | **В целом по д/с** |
| Развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации | начало уч.г. | 73,3 | 85,0 | 100 | 100 | 33,3 | **77,6** |
| середина уч.г. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | **100** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Формирование познавательных действий, становление сознания | начало уч.г. | 73,3 | 85,0 | 100 | 100 | 62,0 | **84,0** |
| середина уч.г. | 92,3 | 100 | 100 | 100 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Развитие воображения и творческой активности | начало уч.г. | 60,0 | 85,0 | 100 | 94,7 | 90,5 | **87,2** |
| середина уч.г. | 92,4 | 100 | 100 | 100 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Формирование первичных представлений о себе, о других людях | начало уч.г. | 80,0 | 90,0 | 100 | 100 | 85,7 | **91,5** |
| середина уч.г. | 92,3 | 86,4 | 100 | 100 | 100 | **93,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, об их свойствах и отношениях | начало уч.г. | 80,0 | 90,0 | 100 | 94,7 | 71,4 | **87,2** |
| середина уч.г. | 100 | 100 | 100 | 95,0 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Форм-е перв-ых предст-й о малой родине и Отечестве, пред-й о социокульт-х ценн.х нашего народа, об отеч-х традициях и празд-ах, о планете Земля как общем доме людей, многооб-зии стран и народов мира | начало уч.г. | 60,0 | 45,0 | 100 | 52,6 | 57,1 | **62,8** |
| середина уч.г. | 92,3 | 86,4 | 100 | 95,0 | 100 | **94,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Формирование первичных представлений об особенностях природы | начало уч.г. | 73,3 | 90,0 | 100 | 68,4 | 90,5 | **85,1** |
| середина уч.г. | 92,2 | 100 | 100 | 95,0 | 100 | **97,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| **Средний /% качества** | начало уч.г. | **71,4** | **81,4** | **100** | **87,2** | **70,1** | **82,2** |
| **Средний / % качества** | середина уч.г. | **94,5** | **96,1** | **100** | **97,9** | **100** | **98,0** |
| **Средний / % качества** | **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

**Образовательная область «Речевое развитие»**

Дата заполнения: 1. Сентябрь 2019 2. Декабрь 2019 3. Май 2020

Таблица 15

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Период | Эффективность (%) | | | | | |
| «Ладушки» 2-3г. | «Пчелки»  3-4г. | «Звездочки» 4-5 л. | «Ромашки» 5-6 л. | «Солн.зайчики» 6-7 л. | **В целом по д/с** |
| Владение речью как средством общения и культуры | начало уч.г. | 80,0 | 85,0 | 100 | 89,5 | 100 | **91,5** |
| середина уч.г. | 100 | 95,5 | 100 | 100 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Обогащение активного словаря | начало уч.г. | 66,7 | 90,0 | 100 | 89,5 | 76,2 | **85,1** |
| середина уч.г. | 100 | 95,5 | 100 | 95,0 | 100 | **98,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Развитие связной грамматически правильной диалогической и монологической речи | начало уч.г. | 73,4 | 80,0 | 100 | 84,2 | 76,2 | **83,0** |
| середина уч.г. | 100 | 95,5 | 100 | 90,0 | 100 | **96,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Развитие речевого творчества | начало уч.г. | 73,4 | 80,0 | 100 | 73,7 | 23,8 | **69,1** |
| середина уч.г. | 100 | 95,5 | 100 | 90,0 | 100 | **76,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха | начало уч.г. | 73,4 | 70,0 | 94,7 | 84,2 | 76,2 | **79,8** |
| середина уч.г. | 100 | 95,5 | 100 | 90,0 | 100 | **96,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы | начало уч.г. | 60,0 | 80,0 | 100 | 79,0 | 66,7 | **77,6** |
| середина уч.г. | 84,6 | 100 | 100 | 100 | 100 | **97,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте | начало уч.г. | 66,6 | 50,0 | 100 | 73,7 | 0 | **56,4** |
| середина уч.г. | 84,6 | 95,5 | 100 | 80,0 | 100 | 92,9 |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| **Средний / % качества** | начало уч.г. | **70,5** | **76,4** | **99,2** | **82,0** | **49,0** | **76,9** |
| **Средний / % качества** | середина уч.г. | **95,6** | **96,1** | **100** | **92,1** | **100** | **96,9** |
| **Средний / % качества** | **конец уч.г.** |  |  |  |  |  |  |

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

**Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

Дата заполнения: 1. Сентябрь 2019 2. Декабрь 2019 3. Май 2020

Таблица 16

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Период | Эффективность (%) | | | | | |
| «Ладушки» 2-3г. | «Пчелки»  3-4г. | «Звездочки» 4-5 л. | «Ромашки» 5-6 л. | «Солн.зайчики» 6-7 л. | **В целом по д/с** |
| Развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства, мира природы | начало уч.г. | 93,3 | 95,0 | 94,7 | 89,5 | 47,6 | **83,0** |
| середина уч.г. | 100 | 95,5 | 100 | 100 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Становление эстетического отношения к окружающему миру | начало уч.г. | 93,3 | 85,0 | 94,7 | 100 | 52,4 | **94,0** |
| середина уч.г. | 100 | 89,9 | 100 | 100 | 100 | **98,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Формирование элементарных представлений о видах искусства | начало уч.г. | 86,6 | 75,0 | 94,7 | 68,4 | 14,3 | **76,0** |
| середина уч.г. | 100 | 100 | 100 | 95,0 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Восприятие музыки | начало уч.г. | 100 | 95,0 | 94,7 | 89,5 | 76,2 | **90,4** |
| середина уч.г. | 100 | 100 | 100 | 95,0 | 100 | **99,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Восприятие художественной литературы, фольклора | начало уч.г. | 100 | 100 | 94,7 | 100 | 100 | **99,0** |
| середина уч.г. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | **100** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений | начало уч.г. | 100 | 100 | 94,7 | 100 | 100 | **99,0** |
| середина уч.г. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | **100** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Реализация самостоятельной творческой деятельности | начало уч.г. | 100 | 85,0 | 84,2 | 94,2 | 28,6 | **76,6** |
| середина уч.г. | 100 | 89,9 | 100 | 95,0 | 100 | **96,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| **Средний / % качества** | начало уч.г. | **96,2** | **90,7** | **93,2** | **91,7** | **59,9** | **85,6** |
| **Средний / % качества** | середина уч.г. | **100** | **96,5** | **100** | **97,9** | **100** | **98,9** |
| **Средний / % качества** | **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ВОЗДЕЙСТВИЙ

**Образовательная область «Физическое развитие»**

Дата заполнения: 1. Сентябрь 2019 2. Декабрь 2019 3. Май 2020

Таблица 17

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления | Период | Эффективность (%) | | | | | |
| «Ладушки» 2-3г. | «Пчелки»  3-4г. | «Звездочки» 4-5 л. | «Ромашки» 5-6 л. | «Солн.зайчики» 6-7 л. | **В целом по д/с** |
| Приобретение опыта в двиг. деятельности, связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физ. качеств, как координация и гибкость | начало уч.г. | 86,6 | 80,0 | 100 | 100 | 81,0 | **89,3** |
| середина уч.г. | 100 | 86,4 | 100 | 100 | 100 | **96,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Приобр-е опыта в двиг. деят-ти, способ-ей правильн. форм-ю опорно-двигат. сист. организма, разв. равновесия, корд. движ-я | начало уч.г. | 86,6 | 75,0 | 100 | 100 | 85,7 | **89,3** |
| середина уч.г. | 100 | 86,4 | 100 | 100 | 100 | **89,3** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Приобретение опыта в двигательной деятельности, способствующей развитию крупной и мелкой моторики обеих рук | начало уч.г. | 86,6 | 85,0 | 100 | 100 | 76,2 | **89,3** |
| середина уч.г. | 100 | 90,9 | 100 | 100 | 100 | **97,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Приобретение опыта в двигательной деятельности, связанной с правильным, не наносящим ущерба организму выполнением основных движений | начало уч.г. | 86,6 | 80,0 | 100 | 100 | 100 | **93,6** |
| середина уч.г. | 100 | 90,9 | 100 | 100 | 100 | **97,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами | начало уч.г. | 80,0 | 75,0 | 100 | 100 | 100 | **93,6** |
| середина уч.г. | 100 | 90,9 | 100 | 100 | 100 | **97,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Становление целенаправленности саморегуляции в двигательной сфере | начало уч.г. | 80,0 | 90,0 | 100 | 100 | 100 | **94,7** |
| середина уч.г. | 92,2 | 95,5 | 100 | 100 | 100 | **97,9** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| Становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами | начало уч.г. | 86,6 | 75,0 | 100 | 100 | 100 | **82,6** |
| середина уч.г. | 92,2 | 95,5 | 100 | 100 | 100 | **98,0** |
| **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |
| **Средний / % качества** | начало уч.г. | **84,7** | **80** | **100** | **100** | **91,8** | **91,8** |
| **Средний / % качества** | середина уч.г. | **97,8** | **90,9** | **100** | **100** | **100** | **97,6** |
| **Средний / % качества** | **конец уч.г.** |  |  |  |  | **100** |  |

**ВЫПОЛНЕНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА**

В 2019-2020 учебном году

Таблица 18

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полугодие | НОД  Кол-во  НОД  в  группах | Со строительным материалом | Конструирование | Расширение ориентировки и развитие речи | Развитие речи | Музыкальное | Развитие музыкальности | Развитие движений | Физическая культура | С дидактическим материалом | Познавательное развитие  (можно показать через / разные направления) | Рисование | Лепка | Аппликация | ОБЖ | Формирование культуры ЗОЖ и патриотическое воспитание |  | Худ.творчество. Лепка/ | Худ.творчество. Аппликация | Познание | Разв.элем.логического мышления | Грамота. Подготовка руки к письму | Ознакомл. с простр. отнош. | Разв.музыкальности | Развит эколог. предст. | Физическая культура/Физкультурное |
| I полугодие | №1 с1до2л. | 13 | - | 32 | - | 16 | - | 28 | - | 19 | - | - | - | - | - | - |
| №2 с1до2л. | 6 | - | 25 | - | 18 | - | 13 | - | 20 | - | - | - | - | - | - |
| №3с 2до3л. | - | 14 | - | 28 | - | 28 | - | 28 | - | 14 | 14 | 14 | - | - | - |
| №4с3до4л. | - | 4 | - | 14 | - | 28 | - | 42 | - | 14/14 | 12 | 8 | 8 | - | - |
| №5с4до5л. | - | 5 | - | 17 | - | 28 | - | 42 | - | 34 | 12 | 8 | 8 | - | - |
| №6 с5до6л. | - | 3 | - | 27 | - | 28 | - | 41 | - | 6/7/6/13 | 17 | 6 | 7 | 13 | - |
| №7с6до7л. | - | 3 | - | 26 | - | 28 | - | 41 | - | 12/7/7/22 | 26 | 8 | 6 | 14 | 3 |
| **В цел.по дс** | **19** | **29** | **57** | **112** | **34** | **112** | **41** | **194** | **39** | **156** | **81** | **44** | **29** | **27** | **3** |
| II полугодие | №1 с1до2л. | 11 | - | 35 | - | 22 | - | 21 | - | 22 | - | - | - | - | - | - |
| №2 с1до2л. | 12 | - | 36 | - | 20 | - | 28 | - | 19 | - | - | - | - | - | - |
| №3с 2до3л. | - | 12 | - | 20 | - | 20 | - | 23 | - | 11 | 12 | 11 | - | - | - |
| №4с3до4л. | - | 3 | - | 9 | - | 20 | - | 30 | - | 11/12 | 9 | 7 | 7 | - | - |
| №5с4до5л. | - | 2 | - | 12 | - | 20 | - | 31 | - | 22 | 7 | 6 | 6 | - | - |
| №6 с5до6л. | - | 2 | - | 21 | - | 23 | - | 31 | - | 5/6/5/11 | 15 | 6 | 7 | 12 | - |
| №7с6до7л. | - | 3 | - | 22 | - | 23 | - | 30 | - | 13/5/7/23 | 25 | 5 | 7 | 13 | 3 |
| **В цел.по дс** | **23** | **22** | **71** | **84** | **42** | **106** | **49** | **145** | **41** | **131** | **68** | **35** | **27** | **25** | **3** |
| Всего в год | №1 с1до2л. | 24 | - | 67 | - | 38 | - |  | - | 41 | - | - | - | - | - | - |
| №2 с1до2л. | 18 | - | 61 | - | 38 | - | 41 | - | 39 | - | - | - | - | - | - |
| №3с 2до3л. | - | 26 | - | 48 | - | 48 | - | 51 | - | 25 | 26 | 25 | - | - | - |
| №4с3до4л. | - | 7 | - | 23 | - | 48 | - | 72 | - | 25/26 | 21 | 15 | 15 | - | - |
| №5с4до5л. | - | 7 | - | 29 | - | 48 | - | 73 | - | 56 | 19 | 14 | 14 | - | - |
| №6 с5до6л. | - | 5 | - | 48 | - | 51 | - | 72 | - | 11/13/11/24 | 32 | 12 | 14 | 25 | - |
| №7с6до7л. | - | 6 | - | 48 | - | 51 | - | 71 | - | 25/12/14/45 | 51 | 13 | 13 | 27 | 6 |
|  | **В цел.по дс** | **42** | **51** | **128** | **196** | **76** | **218** | **90** | **239** | **80** | **287** | **149** | **79** | **56** | **52** | **6** |

* + 1. ЗДОРОВЬЕ

**Посещаемость**

**Итоги года:**

**Норма: 15569** (23216) **(**(23639))

**Среднесписочный: 126,4** (128,1)(130,6)

Таблица 19

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2019-2020 | 2018-2019 | 2017-2018 | 2016-2017 | 2015-2016 | 2014-2015 | 2013-2014 |
| Всего выполнено детодней | 11432 | 17463 | 17800 | 19483 | 17650 | 17518 | 18582 |
| % посещаемости | 73,4 | 75,2 | 75,3 | 76,3 | 77,6 | 74,9 | 77,8 |
| Динамика % | - 1,8 | -0,1 | - 1,0 | - 1,3 | + 2,7 | - 2,9 |  |
| Средний детодень | 13,1 | 15,3 | 15,3 | 15,6 | 14,9 | 15,9 |  |
| Динамика ср.д/д | -2,2 | = | - 0,3 | + 0,7 | - 1,0 |  |  |
| Пропуски общие/ % от нормы | 4137/26,6 | 5753  /24,8 | 5839/  24,7 | 6047/  23,7 | 5102/  22,4 | 5869/  25,1 | 5308/  22,2 |
| Пропуски по болезни / % от нормы | 1650/10,6 | 2761  /11,9 | 3039  /12,9 | 2947  /11,5 | 1879  /8,3 | 3396/  14,5 | 2373  /9,9 |
| % пр.по бол. от общего числа проп. | 39,9 | 48,0 | 52,0 | 48,7 | 36,8 | 57,9 | 44,7 |
| Пропуски по др.причинам % | 60,1 | 52,0 | 48,0 | 51,3 | 63,2 | 42,1 | 55,3 |

Посещаемость детей в 2019-2020 уч.г. снизилась на 1.8%. Проводился набор двух групп раннего возраста с 1г. до 2л. Детский сад в сентябре на две недели был закрыт на ремонт кровли. Набор в новые группы начался производиться с октября. Процент в группе «Светлячок» - 60,2 выше, чем в группе «Капелька» - 55,5. Высокий процент посещаемости выше 80% в году достигнут только в двух группах: «Ромашки» - 85,2% и «Солнечные зайчики» - 83,4%. Высокий % в группе раннего возраста «Ладушки» - 77,8. Не выполнила показатель группа «Звездочки» - 70,8%. Низкий показатель в группе «Пчелки» - 68,6%.

Средний по детскому саду: 73,4%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОСЕЩАЕМОСТЬ ДЕТЕЙ МАДОУ МДС № 49 В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ**  Таблица 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Группа |  | 1полугод. |  |  |  |  |  | 2 полугод. |  |  |  |  |  | За год |  |  |  |  |
|  |  | Всего | Ср.д | %пос | Проп | По б. | Норм | Всего | Ср.д | %пос | Проп | По б. | Норм | Всего | Ср.д | %пос | Проп | По б. | Норм |
| 1. | Группа № 1 | 330 | 10,9 | 58,3 | 236 | 90 | 566 | 420 | 11,3 | 61,9 | 259 | 119 | 679 | 750 | 11,1 | 60,2 | 495 | 209 | 1245 |
|  | Светлячок  1-2г. |  |  |  | 41,7 | 15,9 |  |  |  |  | 38,1 | 17,5 |  |  |  |  | 39,8 | 16,8 |  |
|  |  |  |  |  |  | 38,1 |  |  |  |  |  | 45,9 |  |  |  |  |  | 42,2 |  |
| 2. | Группа № 2 | 395 | 10,3 | 54,1 | 335 | 103 | 730 | 468 | 10,4 | 56,7 | 357 | 206 | 825 | 863 | 10,4 | 55,5 | 692 | 309 | 1555 |
|  | Капелька 1-2 г. |  |  |  | 45,9 | 14,1 |  |  |  |  | 43,3 | 25 |  |  |  |  | 44,5 | 19,9 |  |
|  |  |  |  |  |  | 30,7 |  |  |  |  |  | 57,7 |  |  |  |  |  | 44,7 |  |
| 3. | Группа № 3 | 928 | 14,2 | 75,9 | 294 | 51 | 1222 | 680 | 14,8 | 80,6 | 164 | 79 | 844 | 1608 | 14,5 | 77,8 | 474 | 130 | 2066 |
|  | Ладушки 2-3 г. |  |  |  | 24,1 | 4,2 |  |  |  |  | 19,4 | 9,4 |  |  |  |  | 22,9 | 6,3 |  |
|  |  |  |  |  |  | 17,3 |  |  |  |  |  | 48,2 |  |  |  |  |  | 27,4 |  |
| 4. | Группа № 4 | 1147 | 13 | 73,2 | 421 | 127 | 1568 | 797 | 11,6 | 63 | 468 | 187 | 1265 | 1944 | 12,3 | 68,6 | 889 | 314 | 2833 |
|  | Пчелки 3-4 г. |  |  |  | 26,8 | 8,1 |  |  |  |  |  | 14,8 |  |  |  |  | 31,4 | 11,1 |  |
|  |  |  |  |  |  | 30,2 |  |  |  |  |  | 40 |  |  |  |  |  | 35,3 |  |
| 5. | Группа № 5 | 1105 | 13 | 73,5 | 399 | 185 | 1504 | 831 | 12,4 | 67,6 | 398 | 148 | 1229 | 1936 | 12,7 | 70,8 | 797 | 333 | 2733 |
|  | Звездочки  4-5л. |  |  |  | 26,5 | 12,3 |  |  |  |  | 32,4 | 12 |  |  |  |  | 29,2 | 12,2 |  |
|  |  |  |  |  |  | 46,4 |  |  |  |  |  | 37,2 |  |  |  |  |  | 41,8 |  |
| 6. | Группа № 6 | 1176 | 15 | 84,5 | 215 | 93 | 1391 | 963 | 15,8 | 86,1 | 156 | 68 | 1119 | 2139 | 15,4 | 85,2 | 371 | 161 | 2510 |
|  | Ромашки 5-6 л. |  |  |  | 15,5 | 6,7 |  |  |  |  | 13,9 | 6,1 |  |  |  |  | 14,8 | 6,4 |  |
|  |  |  |  |  |  | 43,3 |  |  |  |  |  | 43,6 |  |  |  |  |  | 43,4 |  |
| 7. | Группа № 7 | 1225 | 14,8 | 83,2 | 247 | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Солн.зайч. 6-7л. |  |  |  |  | 6,8 | 1472 | 967 | 15,3 | 83,7 | 188 | 94 | 1155 | 2192 | 15,1 | 83,4 | 435 | 194 | 2627 |
|  |  |  |  |  |  | 40,5 |  |  |  |  | 16,3 | 8,1 |  |  |  |  | 16,6 | 7,4 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 50 |  |  |  |  |  | 44,6 |  |
| **В целом по д/с** | | 6306 |  | 74,6 | 2147 | 749 | 8453 | 5126 |  | 72 | 1990 | 901 | 7117 | 11432 |  | 73,4 | 4137 | 1650 | 15569 |
| **ср.д/д, % от нормы** | |  | 13,1 |  | 25,4 | 8,9 |  |  | 13,1 |  | 28 | 12,7 |  |  | 13,1 |  | 26,6 | 10,6 |  |
| **% от общих пропусков** | |  |  |  |  | 34,9 |  |  |  |  |  | 45,3 |  |  |  |  |  | 39,9 |  |

ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ ДЕТЕЙ МАДОУ МДС № 49

ПО ВИДАМ ЗАБОЛЕВАНИЙ

За 1 полугодие 2019 - 2020 уч.г. (сентябрь-декабрь)

Таблица 21

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наимено-вание  заболеваний | Ср. спис.  \_\_\_\_  IХ-XII 2018 -2019  **123,8** | Ср.  спис.  IХ-XII 2019 -2020  **123,5** | Г р у п п а | | | | | | | В расче  те на 100 детей | Динамика |
| № 1  «Светля  чок»  10/**10** | № 2  «Капель  ка»  15/**12,7** | № 3  «Ладу  шки»  15/**17,5** | № 4  «Пчелки»  **23/22** | № 5 «Звездо  чки»  22/**21** | № 6  «Ромаш  ки»  20/**19,5** | № 7  «Солн.  зайч.»  **22/20,8** |
| Пневмония | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1,6 | повышение |
| ОРИ верхних  дыхат. путей | 171 | 71 | 5 | 6 | 10 | 16 | 18 | 11 | 5 | 57,5 | понижение |
| ОРИ нижних дыхат. путе | 1 | 6 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 4,9 | повышение |
| Грипп | 0 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | = |
| Инфекцион-ные заболевания (в/о; скарл.) | 0 | 4 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 3,2 | повышение |
| Заболев-я мочевыдел. системы | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | понижение |
| Паразитар-ные заболевания | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3,2 | понижение |
| Кишечные инфекции н/инф. этиолог. | 8 | 6 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 3 | 4,9 | понижение |
| Кишечные  инфекции инф.этиол. | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,8 | повышение |
| Заболевания жел.киш. трак. | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0,8 | понижение |
| Заболевания  глаз | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,8 | = |
| Отиты | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 3,2 | = |
| Прочие заболевания. | 10 | 8 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 6,5 | понижение |
| **Всего:** | **201** | **108** | **10** | **11** | **13** | **21** | **22** | **15** | **16** | **108** | понижение |
| **В расчете на 100 детей** | **162,4** | **87,4** | **100** | **86,6** | **74,2** | **95,4** | **104,8** | **76,9** | **76,9** | **87,4** | **понижение** |

ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ ДЕТЕЙ МАДОУ МДС № 49

ПО ВИДАМ ЗАБОЛЕВАНИЙ

За 2 полугодие 2019 - 2020 уч.г. (январь-март)

Таблица 22

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наимено-вание  заболеваний | Ср.  спис.  **I-V 2018**  **2019**  **131,6** | **Ср.**  **спис.**  **I-III 2019 -2020**  **129,3** | Г р у п п а | | | | | | | В расче  те на 100 детей | Динамика (по сравнению с 1 полугодием) |
| № 1  «Светля  чок»  13/**12,3** | № 2  «Капель  ка»  15/**15,0** | № 3  «Ладу  шки»  16/**15,3** | № 4  «Пчелки»  **23/23,0** | № 5 «Звездо  чки»  23/**22/3** | № 6  «Ромаш  ки»  21/**20,3** | № 7  «Солн.  зайч.»  21**/21,0** |
| Пневмония | **3** | **1** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0,8 | понижение |
| ОРИ верхних  дыхат. путей | **151** | **89** | 16 | 17 | 8 | 17 | 11 | 11 | 9 | 68,8 | повышение |
| ОРИ нижних дыхат. путей | **5** | **7** | 0 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5,4 | повышение |
| Грипп | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | = |
| Инфекцион-ные заболевания (в/о; скарл.) | **1** | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | понижение |
| Заболев-я мочевыдел. системы | **1** | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | = |
| Паразитар-ные заболевания | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | понижение |
| Кишечные инфекции н/инф. этиолог. | **8** | **5** | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 3,9 | понижение |
| Кишечные  инфекции инф.этиол. | **0** | **4** | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 1 | 3,1 | повышение |
| Заболевания жел.киш.трак | **6** | **6** | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 1 | 0 | 4,6 | повышение |
| Заболевания  глаз | **3** | **1** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0,8 | = |
| Отиты | **6** | **1** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0,8 | понижение |
| Прочие заболевания. | **1** | **4** | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 3,1 | понижение |
| **Всего:** | **185** | **118** | **17** | **25** | **10** | **26** | **15** | **13** | **12** | **118** | **повышение** |
| **В расчете на 100 детей** | **140,6** | **91,3** | **138** | **166,7** | **65,4** | **113,0** | **67,3** | **64,0** | **57,1** | **91,3** | **повышение** |

В сравнении с первым полугодием, во втором увеличилось количество случаев общей заболеваемости со 108 до 118 (+10) и заболеваемости детей в расчете на 100 детей с 87,4 до 91,3.

Прошел рост заболеваний ОРИ верхних дыхательных путей с 71 до 89 случаев; нижних дыхательных путей – с 3 до 7.

Кишечные заболевания – рост на 3 случая. Заболевания ЖКТ – рост на 5 случаев.

ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ ДЕТЕЙ МАДОУ МДС № 49

ПО ВИДАМ ЗАБОЛЕВАНИЙ

За 2019 – 2020 уч.г. (сентябрь-март)

Таблица 23

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наимено-вание  заболеваний | Ср. спис.  \_\_\_\_  **IX-V** 2018 -2019  **128,1** | Ср.  спис.  **IX-III** 2019 -2020  **126,4** | Г р у п п а | | | | | | | В расче  те на 100 детей | Динамика (в сравнении с прошлым годом) |
| № 1  «Светля  чок»  13/**11,2** | № 2  «Капель  ка»  15/**13,8** | № 3  «Ладу  шки»  16/**16,4** | № 4  «Пчелки»  **23/22,5** | № 5 «Звездо  чки»  23/**21,7** | № 6  «Ромаш  ки»  21/**19,9** | № 7  «Солн.  зайч.»  **21/20,9** |
| Пневмония | **3** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2,4 | повышение |
| ОРИ верхних  дыхат. путей | **322** | 160 | 21 | 23 | 18 | 33 | 29 | 22 | 14 | 126,6 | понижение |
| ОРИ нижних дыхат. путей | **5** | 13 | 0 | 8 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 10,3 | повышение |
| Грипп | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | = |
| Инфекцион-ные заболевания (в/о; скарл.) | **1** | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2,4 | повышение |
| Заболев-я мочевыдел. системы | **2** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | понижение |
| Паразитар-ные заболевания | **1** | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3,2 | повышение |
| Кишечные инфекции н/инф. этиолог. | **16** | 10 | 1 | 2 | 0 | 2 | 1 | 0 | 4 | 7,9 | понижение |
| Кишечные  инфекции инф.этиол. | **0** | 5 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 1 | 4,0 | повышение |
| Заболевания жел.киш. трак. | **10** | 7 | 1 | 0 | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 5,5 | понижение |
| Заболевания  глаз | **4** | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0,8 | понижение |
| Отиты | **10** | 5 | 0 | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 4,0 | понижение |
| Прочие заболевания. | **11** | 12 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 0 | 9,5 | повышение |
| **Всего:** | **385** | **226** | **27** | **36** | **23** | **47** | **37** | **28** | **28** | **226** | понижение |
| **В расчете на 100 детей** | **300,5** | **178,8** | **241,1** | **260,9** | **140,2** | **208,9** | **170,5** | **140,7** | **134** | **178,8** | **понижение** |

Сравнение результатов не может являться корректным, в связи с тем, что данные 2019-2020 учебного года взяты только за семь месяцев. Но уже абсолютно верно, что повышение прошло по видам заболеваний: пневмония, ОРИ НДП, инфекционные, паразитарные заболевания, кишечные инфекции, прочие заболевания.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПО ГРУППАМ ЗДОРОВЬЯ

Таблица 24

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019-2020 уч.год | Гр. здор. | № 1  «Светля  чок»  **10/13** | № 2  «Капель  ка»  **15/15** | № 3  «Ладу  шки»  **15/16** | № 4  «Пчелки»  **23/23** | № 5 «Звездо  чки»  **22/23** | № 6  «Ромаш  ки»  **21/21** | № 7  «Солн.  зайч.»  **22/21** | Всего  **127/132** |
| 1 полугодие | I | 1 | 4 | 12 | 11 | 12 | 5 | 1 | **46** |
| II | 1 | 8 | 3 | 11 | 10 | 13 | 20 | **66** |
| III | 8 | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | **13** |
| 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | **2** |
| 2 полугодие | I | 4 | 4 | 11 | 11 | 12 | 5 | 1 | **48** |
| II | 1 | 8 | 5 | 11 | 11 | 14 | 19 | **69** |
| III | 8 | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | **13** |
| 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | **2** |

В сравнении с первым полугодием, увеличилось общее число воспитанников на 5. В списках учреждения число воспитанников составляет: 138 (6 детей не взяты в расчет групп в связи с непосещением учреждения по медицинским показаниям).

Увеличилось число детей с первой группой на 2 человека, со второй группой здоровья – на 3.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПЕРИОДА АДАПТАЦИИ

Таблица 25

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019-2020 уч.год** | Степень | № 1  «Светля  чок»  **10/3** | № 2  «Капель  ка»  **13/0** | № 3  «Ладу  шки»  **0/2** | № 4  «Пчелки»  **4/1** | № 5 «Звездо  чки»  **2/1** | № 6  «Ромаш  ки»  **1/1** | № 7  «Солн.  зайч.»  **6/0** | Всего  **37/8** |
| **1 полугодие** | Легкая | 11 | 7 | 0 | 2 | 2 | 1 | 6 | **29** |
| Средняя | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | **5** |
| Тяжелая | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **3** |
| **2 полугодие** | Легкая | 3 | 0 | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | **8** |
| Средняя | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Тяжелая | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |

Во втором полугодии прошли адаптацию 8 детей. У всех – легкая степень адаптации.

ДИСПАНСЕРНОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

Таблица 26

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019-2020 | Болезни крови  **0/0** | Болезни глаз  **3/3** | ССС  **0/0** | Хр.  бронхит  **0/0** | Бронхи  альная  астма  **2/2** | Болезни почек  **1/1** | Болезни моче-  половой  системы  **0/0** | Невро  логия  **(ДЦП)**  **1/1** | Всего  **7/7** |
| **1 полугодие** | | | | | | | | | |
| № 1  «Светлячок» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| № 2  «Капелька» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| № 3  «Ладушки» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| № 4  «Пчелки» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | **1** |
| № 5  «Звездочки» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| № 6  «Ромашки» | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | **2** |
| № 7  «Солн.зайч.» | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | **4** |
| **2 полугодие** | | | | | | | | | |
| № 1  «Светлячок» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| № 2  «Капелька» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| № 3  «Ладушки» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| № 4  «Пчелки» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | **1** |
| № 5  «Звездочки» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| № 6  «Ромашки» | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | **2** |
| № 7  «Солн.зайч.» | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | **4** |

Таблица 27

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019-2020 уч.год | № 1  «Светля  чок» | № 2  «Капель  ка» | № 3  «Ладу  шки» | № 4  «Пчелки» | № 5 «Звездо  чки» | № 6  «Ромаш  ки» | № 7  «Солн.  зайч.» | Всего |
| **1 полугодие** | | | | | | | | |
| Количество детей ЧДБ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **4** |
| Количество ни разу не болевших детей | 1 | 4 | 9 | 9 | 7 | 10 | 15 | **55** |
| Количество детей-инвалидов | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | **2** |
| **2 полугодие** | | | | | | | | |
| Количество детей ЧДБ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| Количество ни разу не болевших детей | 1 | 1 | 9 | 5 | 8 | 12 | 9 | **45** |
| Количество детей-инвалидов | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | **2** |

**Оценка родителями ведения оздоровительной работы с детьми за предыдущие годы:**

**В анкетировании приняли участие 95 чел** (116 человек)**.**

«отлично» - **54,7%** *43,1%* 50,6% 32,7% (44,6%) ((33,9%))

«хорошо» - **43,1%** *49,1%* 38,8% 58,4% (44,6%) ((62,5%))

«удовлетворительно» - **1,1%** (1 чел - гр. № 6) *6,0%* 7,1% 7,9% (10,8%) ((3,6%))

«неудовлетворительно» - 0% *0,9%* 2,3% 0 (0) ((0)).

Нет ответа – **1,1%** (1 чел. – гр. № 1) *0,9%* 1,2% 1% (1%)

* 1. МЕТОДИЧЕСКИЙ ПОТЕНЦИАЛ

**Повышение квалификации.**

В 2019-2020 учебном году прошли переподготовку (по направлению «Дошкольное образование» - 2 человека (Скворцова К.В., Захарова Т.Е.).

Проходит обучение в педагогических колледжах два воспитателя: Созыкина С.Д., Скворцова К.В.; 1 младший воспитатель: Михайлова М.С.

По целевой программе, реализуемой ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» прошли обучение по дополнительной профессиональной программе для педагогов и педагогических работников дошкольных образовательных организаций «Формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении» 4 человека (Созыкина С.Д., Япимова М.В., Скворцова К.В., Лаврик Н.А. Из них – Лаврик Н.А. – уволилась).

ООО «Агентство информационных и социальных технологий» Учебный центр «Всеобуч»: программа повышения квалификации «Организация инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС», 72 часа – 7 человек (Ботова С.А., Головина Е.П., Захваткина В.Н., Слатина Н.Н., Старицына М.А., Уфимцева Л.В., Япимова М.В.).

ООО «Учебный центр «Новатор»: программа «Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи», 16 часов – 2 человека (Старицына М.А., Михайлова В.Н.).

В период апрель-июнь 2020 года 14 человек прошли обучение в НОЧУ ОДПО «Актион-МЦФЭР»: 1 человек по программе профессионального образования (профессиональной переподготовке) «Педагогика и методика дошкольного образования», 250 часов (Турова И.Н.). 13 человек по программе «Совершенствование компетенций воспитателя в соответствии с требованиями профстандарта и ФГОС» (Милютина С.В., Лихачева О.С., Хвостанцева А.А., Уфимцева Л.В., Иванова Е.В., Михайлова В.Н., Старицына М.А., Захваткина В.Н., Захарова Т.Е., Скворцова К.В., Ботова С.А., Япимова М.В., Созыкина С.Д.).

5 человек приняли участие в форуме «Педагоги России: инновации в образовании» (г.Екатеринбург, Турова И.Н., Милютина С.В., Ботова С.А., Хвостанцева А.А., Старицына М.А.).

2 человека (Милютина С.В., Иванова Е.В.) посетили мероприятие в МАДОУ № 25 АГО: Педагогический диалог по теме «Актуальные вопросы развития раннего инженерного образования и ранней профориентации детей дошкольного возраста в рамках реализации губернаторской программы «Уральская инженерная школа».

На портале Единыйурок.рф Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной Комиссии Совета Федерации по развитию информатизации общества педагоги детского сада изучили материалы программ:

- «Навыки оказания первой помощи педагогическими работниками в условиях реализации ст.41 «Охрана здоровья обучающихся» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» - 11 человек;

- «Основы обеспечения информационной безопасности детей» – 15 человек;

- «Трудовое законодательство и права педагогических работников в соответствии с требованиями профессиональных стандартов» - 16 человек;

- Конвенция о правах ребенка и права ребенка в соответствии с требованиями профессиональных стандартов» - 16 человек.

АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования (Всероссийский образовательный проект RAZVITUM):

- обучающий курс «Есть контакт! Работа педагога с современными родителями как обязательное требование Профстандарта «Педагог», 16 часов - 6 человек (Ботова С.А., Захваткина В.Н., Михайлова В.Н., Лихачева О.С., Милютина С.В., Скворцова К.В.);

- обучающий курс «Профессиональные стандарты в эпоху цифровых технологий» - 2 человека (Милютина С.В., Скворцова К.В.);

ГБУЗ СО «Свердловский областной центр профилактики и борьбы со СПИД», 9 часов - 1 человек (Милютина С.В.).

Участие в вебинарах:

- ГАОУ ДПО СО «ИРО»: «Участие в конкурсах профессионального мастерства как ресурс повышения квалификации педагога», 2 часа - 1 человек (Милютина С.В.);

- Всероссийский форум «Педагоги России»: «Как спланировать работу в инклюзивной группе: программы, ИОМ, методические пособия, законодательная база» - 1 человек (Милютина С.В.); «Особенности разработки годового плана работы детского сада» - 1 человек (Милютина С.В.);

- курс вебинаров (10 тем, 30 часов) – 4 человека (Скворцова К.В. Милютина С.В., Чернышова С.Н., Япимова М.В.); выборочные темы – 1 человек (Лихачева О.С.);

- Онлайн-марафон «Игровые технологии и геймификация образования, 5 часов – 1 человек (Милютина С.В.)

* + 1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Методическая работа была направлена на повышение квалификации педагогических работников, на решение годовых задач.

Педсоветы:

1 полугодие: Установочный. «Педагогический старт в новый учебный год».

Тематический: «Развитие воображения и образного мышления дошкольников».

2 полугодие: Диагностический: «Итоги реализации основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в детском саду в 1 полугодии 2019-2020 уч.г.».

В связи с объявленными нерабочими днями (пандемия COVID-19), самоизоляцией работников, с 28 марта 2020 г. реализация годового плана была затруднена. Не проведен тематический педсовет по теме: «Патриотическое воспитание дошкольников в процессе ознакомления с Великой Отечественной войной».

Результаты работы во втором полугодии педагоги представили статистическими данными в заочной форме (за исключением результатов эффективности работы по освоению программы детьми). Обобщенные данные представлены в соответствующем разделе Аналитической справки Годового плана. Итоговый педсовет по теме: «Результаты работы педагогического коллектива за 2019-2020 учебный год» в очном формате не проведен.

Выполнены мероприятия годового плана в период сентября 2019г. – марта 2020 г.

**МОНИТОРИНГ МЕРОПРИЯТИЙ, УЧАСТНИКОВ**

Таблица 28

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие, дата | Кол-во участников (детей), возрастные группы | Кол-во участников (взрослых) | Итог участия  Награда | Уровень мероприятия | Направление | Привлечение родителей |
| **2019-2020 учебный год** | | | | | | |
| **СЕНТЯБРЬ**  Праздничная линейка, посвященная Дню знаний  02.09.2019 | 64  3-7л. гр. № 4,5,6,7 | 2  (Турова И.Н., Милютина С.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Праздничное мероприятие «Мы любим этот праздник!», посвященное Дню знаний  02.09.2019 | 50  4-7л. гр. № 5,6,7 | 7  (Лихачева О.С., Иванова Е.В., Старицына Е.Л., Романенко Т.В., Головина Е.П., Михайлова В.Н.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Праздничное развлечение «Бабушкин сундучок» в рамках месячника, посвященного Дню пожилого человека  06.09.2019 | 15  6-7л. гр. № 7 | 2  (Романенко Т.В., Головина Е.П.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 8 |
| Развлечение «Если дружба велика - будет Родина крепка»,  посвященное Дню народов Среднего Урала | 17  5-6л. гр. № 6 | 2  (Романенко Т.В., Созыкина С.Д.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Всероссийский творческий конкурс «Время знаний»  Номинация: Работа из бросового материала «Разноцветные цветочки»;  Номинация рисунок  «Как прекрасен этот мир»;  Номинация Работа с природным материалом  «Мы веселые букашки» | Группа № 3 | Скворцова К.В.  Михайлова М.С., Черепанова Е.С.  Михайлова М.С., Черепанова Е.С. | Диплом победителя, 1 место  Диплом, 1 место  Диплом, 1 место | Всероссийское СМИ «Время знаний» | Художественно-эстетическое | - |
| Спортивное соревнование «Кросс наций» | 45 | Клубова В.Н., воспитатели групп | Грамоты за 1,2,3. Места среди девочек, среди мальчиков | Муниципальный уровень, ДС «Рубин», уровень ДОУ | Спортивное | 4 |
| Окружной конкурс поделок, рисунков (аппликаций), посвященный Международному дню светофора  Номинация «Мягкая игрушка – светофор»  Номинация «Креативный светофор»  ГРАН-ПРИ | 4  Полевщиков А.  Ковалева У.  Шилов Л.  Калинникова И. | Черепанова Е.С.  Ковалева Е.Н.  Михайлова М.С.  Калинникова Н.В. | Грамота призерам  Грамота победителя  Грамота победителя  Грамота Гран-при | ОГИБДД МО МВД России «Асбестовский» | Художественно-эстетической, профилактическое) безопасность ДД) | 4 |
| **ОКТЯБРЬ**  Запись видеофильма по БДД: мини-спектакль «Дорожная азбука»  24.10.2019 | 4  5-6л. гр. № 6  (Королева Анастасия, Сайфутдинова Марьяна, Зуева Ксения, Султанов Мирон) | 7  (Созыкина С.Д., Милютина С.В., Черепанова Е.С., Старицына М.А., Михайлова В.Н., Романенко Т.В., ХвостанцеваА.А. ) | - | Межмуниципальный уровень,  г.Асбест | Художественно-эстетическое | - |
| Муниципальный этап XXVIII Рождественских Образовательных Чтений «Великая Победа: наследие и наследники»,  - конкурс рисунков;  - конкурс чтецов;  - конкурс поделок | Шилов Лев  Коршакова Евангелина  Семкина Елизавета | Головина Е.П.  Уфимцева Л.В. | Благодарности ОО АМГОза 2 место | Муниципальный уровень | Художественно-эстетическое | 3 |
| Праздник «Осеннее настроение»  29.10.2019 | 13  4-5л. гр. № 5 | 4  (Иванова Е.В., Хвостанцева А.А., Черепанова Е.С., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 10 |
| Праздник  «Осеннее настроение»  29.10.2019 | .  3-4г гр.№4 | 4  (Япимова М.В., Старицына М.А., Иванова Е.В., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | . |
| Праздник «Осеннее настроение»  30.10.2019 | 13  5-6л. гр. № 6 | 4  (Созыкина С.Д., Захваткина В.Н., Хвостанцева А.А., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 16 |
| Праздник «Осень, как же ты красива!»  31.10.2019 | 13  6-7л. гр. № 7 | 5  (Уфимцева Л.В., Головина Е.П., Тебенькова А.С., Михайлова М.С., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 20 |
| Конкурс детского рисунка «Мой любимый сказочный герой» |  | Головина Е.П.  Уфимцева Л.В. | Благодарственные письма за участие | ДК «Русь» | Художественно-эстетическое | - |
| **НОЯБРЬ**  Акция «День музыки Чайковского»  06.11.2019 | Все группы | Романенко Т.В., воспитатели групп | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | Все родители |
| Патриотическая зарядка | 46 | Турова И.Н.  Шишкин А.Н. | - | Уровень ДОУ | Спортивное, патриотическое | - |
| Соревнование «Мы вместе», для детей с ОВЗ, детей-инвалидов | 1 | Милютина С.В., Клубова В.Н. | Грамота за участие, призы | Муниципальный уровень, ДС «Рубин» | спортивное | 2 |
| V Детский театральный фестиваль «Эта добрая сказка» (юбилейная программа «Сказочный карнавал»): танец «Апельсиновое счастье»  16.11.2019 | 7  4-6л. гр. № 5,6,7  (Сайфутдинова Марьяна, Клюева Виктория, Медведева Валерия, Никитина Светлана, Гревцова Аделина, Бебенова Ольга, Чудов Тимофей) | 5  (Головина Е.П., Романенко Т.В.. Созыкина С.Д., Захваткина В.Н., Милютина С.В.) | 2 Благодарственных письма;  2 Диплома II степени;  3 Диплома I степени;  2 Сертификата в магазин «Мир книги»  (500руб.+1500р.) | Муниципальный уровень  ДК «Русь» | Художественно-эстетическое | 17 |
| Конкурс чтецов «Счастливое детство»  27.11.2019 | 24  3-7л. № 4,5,6,7 | 10  (Япимова М.В., Старицына М.А., Иванова Е.В., Хвос-танцева А.А., Захваткина В.Н., Головина Е.П., Уфимцева Л.В., Турова И.Н., Милютина С.В., Романенко Т.В.) | 15 Грамот за участие; 2 Грамоты за III место; 3 Грамоты за II место; 4 Грамоты за I место; Памятные подарки (восковые мелки, фломастеры, раскраски) | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 3 |
| Развлечение с приездом актёров театра: театрализованное представление «Поход в театр»  28.11.2019 | 53  3-7л. гр. № 4,6,7 | 2  (Актеры театра «Лицедей» г.Екатеринбург) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Муниципальный конкурс  изобразительного искусства и декоративно – прикладного творчества  «Край родной»  ИЗО искусство и ДПТ, Работа с бумагой | 6 | Головина Е.П. | Грамота, 3 место,  Грамота, 2 место  Грамота, 1 место | Дом детского творчества | Художественно-эстетическое | 4 |
| Участие воспитанников детского сада в праздничной программе, посвященной Дню матери: танец «Эх, казачата!»  29.11.2019 | 10  6-7л. гр. № 7  (Клюева Виктория, Захаров Михаил, Коротков Михаил, КоршаковаЕвангелина, Бебенина Маргарита, Минин Ярослав, Шиляев Максим, Котова Арина, Сидяев Максим, Свечникова Виктория) | 4  (Уфимцева Л.В., Головина Е.П., Романенко Т.В., Милютина С.В.) | - | Муниципальный уровень  ДК «Русь» | Художественно-эстетическое | 13 |
| **ДЕКАБРЬ**  Праздничный утренник «Ёлочка наша всех зеленей»  23.12.2019 | 5  1-2г. гр.№1 | 4  (Скворцова К.В., Ботова С.А., Кожевникова Т.Л., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Праздничный утренник «Ёлочка наша всех зеленей»  24.12.2019 | .  1-2.г гр. № 2 | 4  (Михайлова В.Н., Лихачева О.С., Романенко Е.А., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Праздничный утренник «Чудеса под Новый год»  25.12.2019 | .  3-4л. гр. № 4 | 7  (Япимова М.В., Старицына М.А., Лихачева О.С., Тебенькова А.С., Михайлова М.С., Михайлова В.Н., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 23 |
| Праздник «А у нас Новый год! Ёлка в гости зовёт!»  25.12.2019 | 20+1  4-5л. гр. № 5  (Коршакова  Евангелина) | 5  (Иванова Е.В., Хвостанцева А.А., Могильная Надежда, Гурьев А.В., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 25 |
| Праздник «Новогоднее путешествие»  26.12.2019 | 19  5-6л. гр. № 6 | 6 (Созыкина С.Д., Скворцова К.В., Хвостанцева А.А., Клубова В.Н., Рознин С.А., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 24 |
| Праздник «В гостях у Снегурочки» | 12  2-3г. гр. № 3 | 5  Александрова О.А.,  Слатина Н.Н.,  Захарова Т.Е.,  Черепанова Е.С.,  Михайлова М.С. | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Праздничное развлечение «Здравствуй, Новый год!»  27.12.2019 | .  1-2г. гр. № 2 | 4  (Романенко Т.В., Лихачёва О.С., Романенко Е.А., Таушканова Н.П.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Праздничное развлечение «Здравствуй, Новый год!»  27.12.2019 | 4  1-2г. гр. № 1 | 3  (Романенко Т.В., Скворцова К.В., Скворцова Е.Л.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Праздник «Новогодний карнавал»  27.12.2019 | 20  6-7л. гр. № 7 | 8  (Уфимцева Л.В., Головина Е.П., Иванова Е.В., Косарева У.Д., Дмитриева Ж.В., Старицына М.А., Романенко Е.А., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 26 |
| Праздничное развлечение «Новогодний хоровод»  28.12.2019 | .  3-5л. гр. № 4,5 | 5  (Романенко Т.В., Япимова М.В., Иванова Е.В., Милютина С.В., Турова И.Н.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Праздничное развлечение «Новогодний хоровод»  28.12.2019. | .  5-7л. гр. № 6,7 | 5  (Романенко Т.В., Захваткина В.Н., Головина Е.П., Милютина С.В., Турова И.Н.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Развлечение «Здравствуй, Новый год!»  28.12.2019 | .  2-3г. гр. № 3 | (Михайлова М.С., Милютина С.В., Турова И.Н., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Всероссийский конкурс «Математика для малышей» | 10  3-4 г. гр.№ 4 | Старицына М.А.  Япимова М.В. | Дипломы:  1 чел.- 1 место;  5 чел. – 2 место;  2 чел.- 3 место;  2 чел. - лауреаты | Всероссийское СМИ «Воспитателям.ру» | Познавательное | 10 |
| **ЯНВАРЬ** Развлечение кукольный спектакль «Как Снеговик друзей искал» 17.01.2020 | 18  3-4г. гр. № 4 | 3  (Скворцова К.В., Тебенькова А.С., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Зимний спортивный праздник «Зимние забавы»  22.01.2020 | 38  5-7л. гр. № 6,7 | 5  (Клубова В.Н., Романенко Т.В., Захваткина В.Н., Головина Е.П., Милютина С.В.) | 10 медалей за I место;  10 медалей за II место;  Конфеты | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 4 |
| Развлечение «Если добрый ты» (кукольный спектакль «Почему у Зайца зимой шубка белая») 24.01.2020 | 10  4-5л. гр. № 5 | 3  (Иванова Е.В., МинихановаГ.Р., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Развлечение «В гости к игрушкам»  29.01.2020 | 6  1-2г. гр. № 2 | 3  (Романенко Т.В., Михайлова В.Н., Таушканова Н.П.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Развлечение «В гости к игрушкам»  31.01.2020. | 10  1-2г. гр. № 1 | 3  (Романенко Т.В., Ботова С.А., Скворцова Е.Л.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Развлечение «Если добрый ты»  31.01.2020 | 18  5-6л. гр. № 6 | 2  (Романенко Т.В., Захваткина В.Н.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| **ФЕВРАЛЬ**  «Лыжня России-2020»  07.02.2020 | .  5-7л. гр. № 6,7 | 3  (Клубова В.Н., Милютина С.В., Турова И.Н., Захваткина В.Н., Головина Е.П., Дмитриева Ж.В., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Спортивное | - |
| Развлечение с приездом актеров театра «Сказка»: театрализованное представление «Как Ох Солдату помог»  11.02.2020 | 53  2-7л  гр. № 3,4,5,6,7 | 2  (актеры театра «Сказка» г.Екатеринбург) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Развлечение «Аты-баты, шли солдаты»  19.02.2020 | 18  3-4г. гр. № 4 | 3  (Старицына М.А., Тебенькова А.С., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Спортивное | - |
| Развлечение «Аты-баты, шли солдаты»  21.02.2020 | 12  4-5л. гр. № 5 | 3  (Иванова Е.В., Миниханова Г.Р., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Спортивное | - |
| Праздник «Наши отважные защитники!»  21.02.2020. | 18  5-6л. гр. № 6 | 3  (Захваткина В.Н., Клубова В.Н.,  Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 22 |
| Праздник «Наши отважные защитники!»  22.02.2020 | .  6-7л. гр № 7 | 3  (Головина Е.П., Клубова В.Н., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 25 |
| Спортивное соревнование «Самый лучший папа!» | 2  (Войтюк А., Кашапов Т.) | Клубова В.Н. | Грамота за 2 место, грамота за участие | Муниципальный уровень | Спортивное | 4 |
| Выставка оружия | 64 | Турова И.Н.  Шишкин А.Н.  Гордиенко Д.И. | - | Уровень ДОУ  (совместно с «БАРс» | Патриотическое | - |
| **МАРТ**  Участие работников детского сада в народном гулянии «Масленица»: конкурс «Хоровод масленичных подарков»  01.03.2020 | - | 11  (Хвостанцева А.А., Иванова Е.В., Миниханова Г.Р., Черепанова М.С., Михайлова М.С., Михайлова В.Н., Романенко Е.А., Романенко Т.В., Таушканова Н.П., Скворцова К.В., Милютина С.В.) | Благодарственное письмо за участие,  2 подарка от коллег из ОУ №19 | Муниципальный уровень  ДК «Русь» | Художественно-эстетическое | . |
| Праздник «Подари улыбку маме!»  03.03.2020 | 14  4-5г. гр. № 5 | 4  (Иванова Е.В., Хвостанцева А.А., Черепанова Е.С., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 28 |
| Праздник «Самым милым и любимым!»  04.03.2020 | 18  6-7л. гр. № 7 | 4  (Уфимцева Л.В., Головина Е.П., Хвостанцева А.А., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 22 |
| Праздник «Светлый праздник – женский день!»  05.03.2020 | 17  5-6л. гр. № 6 | 3  (Созыкина С.Д., Захваткина В.Н., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 27 |
| Праздник «Примите весенний букет поздравлений!»  12.03.2020 | 15+1  3-4г гр.№4  (Сайфутдинова Марьяна-роль кошки Мурки) | 3  (Япимова М.В., Тебенькова А.С., Романенко Т.В.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | 8 |
| Участие воспитанников детского сада в концертной развлекательной программе «Лучший день весны!»: танец «Чика-Рика»  06.03.2020 | 10 (3+7)  5-7л. гр. № 6,7  (Бебенова Ольга, Сайфутдинова Марьяна, Сергеев Артем, Бебенина Маргарита, Захаров Михаил, Коротков Михаил, Сидяев Максим, Шиляев Максим, Коршакова Евангелина, Свечникова Виктория ) | 3  (Романенко Т.В., Уфимцева Л.В., Головина Е.П.) | - | Муниципальный уровень  ДК «Русь» | Художественно-эстетическое | 15 |
| Участие воспитанников детского сада в Муниципальном конкурсе вокальных ансамблей «Голубь мира», в честь 75-летия Победы в ВОВ: песни «Добрая сказка» и «С дедом на Парад»  06.03.2020 | 11  6-7л гр.№7  (Бебенина Маргарита, Захаров Михаил, Коротков Михаил, Сидяев Максим, Клюева Виктория, Коршакова Евангелина, Свечникова Виктория, Ильиных Мирон, Шин Виолетта, Соколова Виктория, Минин Ярослав) | 5  (Романенко Т.В., Уфимцева Л.В., Головина Е.П., Милютина С.В., Турова И.Н.) | Грамота за II место | Муниципальный уровень  Малышевская ДШИ | Художественно-эстетическое | - |
| Спортивно-патриотическая игра. Квест «Дорогами военных лет»  25.03.2020 | .  6-7л. гр. № 7 | (Клубова В.Н., Головина Е.П., Милютина С.В., Турова И.Н., Романенко Т.В.) | Сладкое угощение для всех участников игры | Уровень ДОУ | Спортивное | - |
| Участие воспитанников детского сада в Муниципальном конкурсе литературно-музыкальных композиций «Победный май: живем и помним» в рамках V Муниципального фестиваля детского творчества «Свет вечного огня», посвященного 75-летия со дня Победы в ВОВ: ЛМК «Они сражались за Победу!»  26.03.2020 | 18  6-7л гр.№7  (Бебенина Маргарита, Захаров Михаил, Коротков Михаил, Сидяев Максим, Клюева Виктория, Коршакова Евангелина, Свечникова Виктория, Ильиных Мирон, Шин Виолетта, Соколова Виктория, Шиляев Максим, Минин Ярослав, Семкина Елизавета, Калинникова Инга, Бристовецкий Алексей, Коршунов Артем, Жданов Никита, Садовскова Мария, Михайлов Савелий) | 5  (Романенко Т.В., Уфимцева Л.В., Головина Е.П., Милютина С.В.) | Грамота,  II место | Муниципальный уровень  Дом детского творчества | Художественно-эстетическое | 4 |
| Развлечение: сказки для малышей «Курочка Ряба» и «Репка» (настольный театр)  27.03.2020 | .  1-2г. гр. № 2 | 3  (Романенко Т.В., Лихачева О.С., Романенко Е.А.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Развлечение: сказки для малышей «Курочка Ряба» и «Репка» (настольный театр)  27.03.2020 | .  1-2г. гр. № 1 | 3  (Романенко Т.В., Ботова С.А., Скворцова Е.Л.) | - | Уровень ДОУ | Художественно-эстетическое | - |
| Акция «Напиши письмо солдату» | - | Милютина С.В. |  | Военный комиссариат г.Асбест | Патриотическая направленность | 24 |
| Муниципальный конкурс декоративно-прикладного творчества «Подарок ветерану» в рамках V Муниципального фестиваля детского творчества «Свет вечного огня», посвященного 75-летию со дня Победы в Великой Отечественной войне  Номинация «Работа с бумагой» | 3  3 | Захваткина В.Н.  Созыкина С.Д  Хвостанцева А.А.  Иванова Е.В. | Грамота за 2 место | Дом детского творчества | Художественно-эстетическое  Патриотическая направленность | - |
| Муниципальная выставка-конкурс технического творчества «Оружие Победы» в рамках V Муниципального фестиваля детского творчества «Свет вечного огня», посвященного 75-летию со дня Победы в Великой Отечественной войне  Номинация: водный/подводный транспорт, категория: стендовая модель | Михайлов Лев | Михайлова М.С. | Грамота, 2 место | Дом детского творчества | Техническое  Патриотическая направленность |  |

Участие детей в конкурсных мероприятиях, направленных на профилактику ДДТТ

с 01.10.2019г; Участие в городском конкурсе театральных постановок по БДД;

13.11.2019г. Выставка фотографий и фотоколлажей «Моя мама-автоледи!»;

18.11.2019г. Участие во втором туре городского конкурса «Моя мама – автоледи!» среди Малышевского, Асбестовского, Рефтинского городских округов;

10.02.2020г. Выставка детских рисунков «Безопасные горки!»

28.02.2020г. Городской семейный конкурс «ПДД можно изучать грустно, а можно весело и вкусно»;

20.03.2020г. Участие в городском конкурсе «Книга сказок по ПДД» среди обучающихся дошкольных образовательных организаций Малышевского, Асбестовского, Рефтинского городских округов;

21.05.2020г. Участие в городском интернет конкурсе «Дорожное королевство»;

11.06.2020г. Участие в городском интернет конкурсе «Рассуждалки о ПДД»

**Участие педагогов (др. работников) в конкурсной деятельности, публикациях методических разработок, проведении мероприятий для педагогов и родителей, спортивных соревнованиях, акциях:**

Таблица 29

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019-2020 уч.г.** | | | | |
| Мероприятие | Педагоги  (работники) | Результат | Организатор, место участия | Направление |
| Кросс наций 2019 | 5 чел. | Участие | МАДОУ МДС № 49  МАУФКиС МДС «Рубин» | Спортивное |
| «Чистые игры» | 5 | Участие | Администрация МГО | Социальное |
| Участие в турслете для трудящейся молодежи  «Уральская зарница-2019» | 6 участников  6 – группа поддержки | Грамота за участие | Муниципальный уровень, ДС «Рубин» | Спортивное |
| Всероссийский конкурс работников образования | Ботова С.А. | Победитель | Диплом  СМИ «Педагогический альманах» | Значение игры для ребенка дошкольного возраста |
| II Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая презентация» | Ботова С.А. | Диплом лауреата, свидетельство о публикации | Всероссийское сетевое издание «Фонд 21 века» | Статья «Кинетический песок» |
| Презентация | Ботова С.А. | Справка о публикации, свидетельство о публикации, сертификат | Всероссийское СМИ «ПЕДРАЗВИТИЕ» | Здоровьесберегающие технологии в детском саду |
| Методическая разработка | Ботова С.А. | Свидетельство о публикации | Международный образовательный портал Маам | Родительское собрание по ПДД |
| Всероссийский ежемесячный конкурс «Лучший конспект» | Ботова С.А. | Диплом победителя, 2 место | Международный образовательный портал Маам | «Игры со словами» (речевое развитие) |
| Всероссийский конкурс «Лига талантов» | Ботова С.А. | Диплом, 1 место | Всероссийское СМИ «Лига талантов» | Методическая разработка Проект «Деревья» |
| Всероссийский творческий конкурс «Горизонты педагогики» | Ботова С.А. | Диплом, 3 место | Учебный центр Натальи Хаустовой | Педагогические проекты. Проект «Дары осени» |
| Всероссийский творческий конкурс «Горизонты педагогики» | Романенко Т.В. | Диплом, 3 место | Учебный центр Натальи Хаустовой | Фотопрезентация к родительскому собранию «Организация НОД с воспитанниками группы «Солнечные зайчики» |
| Всероссийский конкурс  Всероссийский творческий конкурс «Горизонты педагогики» | Романенко Т.В. | Диплом, 2 место | Всероссийский проект для воспитателей ДОУ «Воспитателю.ру»;  Учебный центр Натальи Хаустовой | Фотопрезентация к развлечению «Если дружба велика – будет Родина крепка» |
| Праздничная выставка «Мы и сказка» | Милютина С.В., Хвостанцева А.А. | Благодарственное письмо | ДК «Русь» | - |
| Спортивное соревнование «Новогодние забавы» | 6 | Грамота за участие, 2 место | Муниципальный уровень. ДС «Рубин» | Спортивное |  |  | | |
|  | |  | | |
|  | | |  | | |

В течение всего учебного года освещались мероприятия, проводимые в детском саду на сайте учреждения; информирование о памятных датах военной истории (ежемесячно).

* + 1. КОНТРОЛЬ

В течение года велся контроль ведения образовательной работы: наблюдалась

непрерывная образовательная деятельность, праздничные мероприятия, режимные моменты, организация прогулок, ведение календарного плана, соответствие деятельности педагогов планируемым мероприятиям, ведение рабочей программы. Большая часть контроля – оперативное реагирование на наблюдаемое – оперативный контроль.

Целевое наблюдение фиксировалось в картах наблюдения за деятельностью педагога (Захарова Т.Е., Япимова М.В., Клубова В.Н., Головина Е.П.,Созыкина С.Д., Уфимцева Л.В., Захваткина В.Н., Иванова Е.В., Хвостанцева А.А., Слатина Н.Н.) в баллах отмечалось в картах оценки, в т.ч. открытых мероприятий. Открытые мероприятия проведены в группе № 7 (Головина Е.П.), в группе № 4 (Старицына М.А.), в группе № 6 (Захваткина В.Н.), в группе № 5 (Хвостанцева А.А.)Использовалась самооценка, оценка администрации, взаимооценка.

Контрольные мероприятия осуществлены в ходе конкурса лепбуков «Детям о Великой Отечественной войне».

Санитарно-гигиенический контроль осуществлялся в ходе проведения сантройки, контроля заведующим, медсестрой. Проводились пробы («смывы») с посуды, мебели, игрушек органами санитарного надзора.

На пищеблоке проводится постоянный контроль закладки продуктов, пробы готовых блюд.

* 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
     1. МЕРОПРИЯТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

Образовательная и воспитательная работа в силу специфики дошкольного возраста неразрывны между собой.

Воспитательный, образовательный процессы не рассматриваются отдельно. Работа ведется постоянно, включает в себя широкий спектр: воспитание культурно-гигиенических навыков, самообслуживание, воспитание любви к природе, трудолюбие, правовое воспитание, ознакомление с родным краем и др.

Вся работа с детьми проводится в групповых помещениях, на прогулочных участках детского сада, на территории за пределами детского сада, во время целевых прогулок, экскурсий, посещений концертов и др.

Остается потребность пополнения игровой базы современного уровня (крупно-масштабные пособия, атрибутика с/ролевых игр и др.), пополнение оборудования на прогулочных участках.

В течение года мероприятия для детей различались разнообразием: посещение ДК «Русь» (участие в концертах, конкурсах, фестивалях, посещение выставок), театрализованные представления в детском саду артистов театра («Пусть всегда будет смех!» - шоу В.Солодовника, «Поход в театр» - театр «Лицедей», «Как Ох солдату помог» - театр «Сказка»). Содержательная часть также разнообразна: календарные праздники, фольклор, пожарная безопасность, действия в ЧС, патриотическое воспитание, этика и культура поведения, знакомство с родным краем. К проведению праздничных мероприятий активно привлекались бывшие воспитанники детского сада, родители.

**Проведенные мероприятия:**

**1 полугодие**

- День знаний;

- Месячник безопасности детей;

- Мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом;

- Месячник, посвященный празднованию Дня пенсионера в Свердловской области;

- Месячник гражданской обороны;

- Недели безопасности дорожного движения;

- Осенние праздники;

- Новогодние праздники;

- Мероприятия, посвященные Дню народов Среднего Урала;

- Мероприятия по поддержке и развитию чтения (в т.ч., акция Библиотеки МГО «Веселый рюкзачок»);

- профилактическое мероприятие «Внимание, дети!»;

- мероприятия по реализации Стратегии развития воспитания;

- мероприятия в рамках проведения Единого урока безопасности в сети «Интернет»;

- мероприятия по безопасности на водных объектах в период становления ледового покрова;

- мероприятия по патриотическому воспитанию;

- мероприятия, проводимые в рамках Десятилетия детства (в т.ч. «Танцевальный флешмоб»).

**2 полугодие:**

- профилактическое мероприятие «Горка»;

- Месячник Защитника Отечества;

- Праздники, посвященные Международному дню 8 марта;

- месячник по обучению мерам пожарной безопасности, Декада ППБ;

- мероприятия в рамках проведения Единого урока прав человека.

В период нерабочих дней (самоизоляция по коронавирусу) педагоги проводили работу с детьми в дистанционной форме: используя современные средства связи, родителям высылались тематические задания, видеозанятия, видеоконсультации, видеоинформация по различным темам. Родители осуществляли обратную связь, высылая педагогам фотоотчеты, рассказы о жизни детей.

* + 1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

Детский сад взаимодействует с учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта. 2019-2020 учебный год, как и предыдущий, отличается активным участием и достижениями воспитанников в мероприятиях.

В 2019-2020 уч.г. осуществлена связь с:

- ДК «Русь» (участие воспитанников в концертах, фестивалях, выставках);

- Библиотека МГО (выставки, акции)

- Дом детского творчества (сетевая форма реализации дополнительных общеразвивающих программ «Умелая иголочка», «Азбука безопасности», «Планета Лего», участие в фестивалях и конкурсах, организованных ДДТ, экскурсии в ДДТ);

- Дворец спорта (спортивные мероприятия);

- Детская поликлиника, горбольница (медицинское обслуживание детей, диспансеризация);

- ОУ № 19 (экскурсия, взаимодействие с отрядом ЮИД); Три педагога (Ботова С.А., Созыкина С.Д., Уфимцева Л.В.) вошли в число работников ППЭ (ОГЭ), прошли обучение в ИРО, предоставили пакеты документов по персональным данным, участвовали в проведении пробных экзаменов.

- Артистами театральных объединений («Сказка», «Лицедей», В. Солодовник);

- ОГИБДД (информирование, проведение мероприятий, совещаний, акций, конкурсная деятельность).

- Администрация МГО;

1.4. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Содержание образования в детском саду обусловлено реализацией Основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и дополнительных общеразвивающих программ.

Ориентируясь на выбор родителей дополнительных общеразвивающих программ, в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ с МАУДО ДДТ МГО, на основе заявлений родителей воспитанников групп детей 5-7 лет, оформленных сертификатов ПФДО на базе детского сада организована работа кружков «Умелая иголочка» «Азбука безопасности», «Планета Лего».

Реализуя запрос родителей на развитие познавательной сферы детей, в рамках приоритетного направления деятельности детского сада, с детьми старшего дошкольного возраста проводит работу педагог-психолог. А с детьми, нуждающимися в коррекции речевого развития, проводит занятия учитель-логопед.

В связи с поставленными целью и задачами учреждения, рабочая программа педагога-психолога направлена на формирование общей культуры участников образовательного процесса, развитие интеллектуальных и личностных качеств воспитанников, формирование у воспитанников предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление психофизического здоровья детей.

Цель деятельности педагога-психолога – создание оптимальных условий для развития личности дошкольников в детском саду для успешного формирования/развития психологической готовности воспитанников старшего дошкольного возраста к обучению в школе.

Цель программы коррекционно-логопедической работы: обеспечение системы средств и условий для устранения речевых недостатков у детей старшего дошкольного возраста с нарушениями речи и осуществление своевременного и полноценного личностного развития, обеспечения эмоционального благополучия посредством интеграции содержания образования и организации взаимодействия субъектов образовательного процесса. Предупреждение возможных трудностей в усвоении программы массовой школы, обусловленных недоразвитием речевой системы старших дошкольников

Согласно ФГОС ДО в содержательный раздел Образовательной программы включено:

- описание ведущих видов деятельности для детей младенческого, раннего и дошкольного возраста в обязательной части Образовательной программы;

- описание системы работы с детьми младенческого и раннего возраста в дошкольном учреждении в обязательной части Программы;

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», с учетом использования имеющихся на рынке образовательных услуг программ:

В 2019-2020 учебном году в детском саду использовались **программы:**

- «От рождения до школы». Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой;

- «Малыш» В.А. Петровой;

- «Гармония» К.В. Тарасовой и др.;

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеевой и др.

- «Цветные ладошки» И.А. Лыковой;

- «Будь здоров, как Максим Орлов!» Аристовой Ю.В.;

- «Са-Фи-Дансе» Фирилевой Ж.Е., Сайкиной Е.Г.;

- «Мы живем на Урале» Толстиковой О.В., Савельевой О.В.;

- «Конструирование и ручной труд» Л.В.Куцаковой.

**Методики и технологии:**

- «Развитие речи» М.Г. Борисенко, Н.А. Лукиной;

- «Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста» Е.А. Янушко;

- «Развитие речи» О.С. Ушаковой.

Реализация программного материала была обеспечена:

1. Наглядным и раздаточным материалом: таблицы, плакаты, карточки с условными знаками, картины, игрушки, наборы счетного материала и др.
2. Учебным календарным графиком. В календарном графике отражены периоды (полугодия), когда проводится непрерывная образовательная деятельность. Обозначено количество занятий в неделю (месяц).
3. Учебно-тематическими планами по всем разделам учебных программ, составленными педагогами для всех возрастных групп.
4. Перспективными планами ведения совместной с детьми деятельности.

Успешная реализация учебного плана была обеспечена также проведением методической работы в детском саду.

* 1. МАТЕРИАЛЬНО-ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

В дошкольном учреждении имеется материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада двухэтажное, светлое, имеется центральное отопление, горячее и холодное водоснабжение, канализация, сантехническое оборудование. В связи с износом систем жизнеобеспечения требуются систематические финансовые вложения в ремонт систем водоснабжения, канализации, энергоснабжения, мягкой кровли крыши, в ремонт веранд на прогулочных участках. В настоящее время ремонт проводится только по факту аварийной ситуации, поломки.

В 2019 году проведен текущий ремонт мягкой кровли. Во всех группах, на пищеблоке, в медицинском кабинете имеются водонагреватели, что позволяет учреждению функционировать в длительные периоды отключения горячего водоснабжения на территории Малышевского городского округа.

В детском саду имеются: групповые помещения (7 – по количеству групп): приемная, игровая (с выстраиванием зоны для непрерывной образовательной деятельности и зоны для питания), спальня, умывальная, туалет, моечная для посуды. Кабинеты: заведующего, медицинский, методический кабинет. Музыкальный зал с оборудованием для работы по физическому развитию. Оборудованы уголки: педагога-психолога, по безопасности дорожного движения, по основам безопасности жизнедеятельности. Вновь на 2019-2020 учебный год создан кабинет учителя-логопеда.

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы, название группы, тематический период. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности.

Детский сад оснащен 8 персональными компьютерами и 3 ноутбуками. В распоряжении педагогов: ламинатор, брошюровщик, цифровой фотоаппарат, принтеры для печати. В образовательной работе используется интерактивная доска, медиапроектор, интерактивный программно-аппаратный комплекс (1 шт.); интерактивный редактор «Сова» - программа для создания интерактивных занятий. Имеется планшет для рисования песком с подсветкой.

По приносящей доход деятельности приобретены основные средства:

- детские кровати (22 шт.);

- столы (12 шт.);

- скамья (6 шт.);

- стиральная машина (1 шт.);

- утюги (2 шт.);

- шкафчики для раздевальной (4 блока)

и другое.

В течение года закуплены игрушки, игровые пособия, атрибуты для сюжетно-ролевых игр в каждую группу. В общее пользование приобретены гимнастические палки, муляж светофора, 50 жилетов со световозвращающими элементами (для выхода за пределы детского сада).

В течение года по целевому финансированию приобретено оборудование для группы детей младенческого возраста: кровати, горка, шкафы в приемную и др. Групповое помещение готово к приему детей от 2-х месяцев.

В учреждении имеется медицинский кабинет. Оснащен необходимыми медицинскими материалами. Медицинскую деятельность осуществляет медицинский работник (медсестра) в рамках договора с ГАУЗ СО «Малышевская ГБ», курирует работу врач-педиатр.

* 1. ПОТЕНЦИАЛ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

В МАДОУ МДС № 49 имеются педагогические кадры:

По должностям

Таблица 30

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| старший воспитатель | 1 ставка | 1 человек |
| воспитатель | 14 ставок | 14 человек |
| музыкальный руководитель | 1,75 ставки | 2 человека (1 из них - внешний совместитель) |
| инструктор по физической культуре | 0,5 ставки | 1 человек |
| педагог-психолог | 0,5 ставки | 1 человек (внешний совместитель) |
| учитель-логопед | 0,5 ставки | 1 человек (внешний совместитель) |

По уровню образования

Таблица 31

|  |  |
| --- | --- |
| Высшее профессиональное | 5 человек |
| Среднее профессиональное | 14 человек |
| Обучается | 1 человек |

По уровню квалификации

Таблица 32

|  |  |
| --- | --- |
| Высшая квалификационная категория | 12 человек |
| Первая квалификационная категория | 5 человек |
| Соответствие занимаемой должности | 0 человек |
| Нет категории | 3 (человека (стаж в учреждении в должности менее 2 лет) |

По стажу

Таблица 33

|  |  |
| --- | --- |
| До 5 лет | 3 человека |
| От 5 до 10 лет | 3 человека |
| От 10- до 15 лет | 1 человек |
| От 15 до 25 лет | 4 человека |
| Свыше 25 лет | 8 человек |

Кадровые условия можно считать удовлетворительными в случае отсутствия в учреждении детей с ОВЗ, детей-инвалидов. При их наличии, увеличении числа и появлении рекомендаций ПМПК, возникает необходимость введения в штатное расписание специалистов, необходимых для создания определенных условий, реализации определенных адаптированных программ, а также увеличение имеющихся ставок учителя-логопеда и педагога-психолога.

Таким образом, воспитательно-образовательный процесс осуществляет стабильный высокоорганизованный педагогический коллектив единомышленников, который стремится сохранять положительные достижения, традиции детского сада в обеспечении личностно-ориентированной модели организации педагогического процесса, позволяющей ребенку успешно адаптироваться и удачно реализовывать себя в социуме, развивать его социальные компетенции в условиях интеграции семьи и детского сада.

* 1. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 49 «Чебурашка» Малышевского городского округа осуществляется в соответствии с Уставом   и законодательством РФ, строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности.   Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения. Заведующий назначается и освобождается от должности Учредителем. К коллегиальным органам управления относятся: Наблюдательный совет; Общее собрание работников; Педагогический совет; Методический совет; Родительский комитет.

Руководитель самостоятельно осуществляет руководство деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативно-правовыми актами Малышевского городского округа, уставом учреждения, соглашениями, локальными нормативными актами, эффективным контрактом, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц. Руководитель несет персональную ответственность за результат деятельности.

Наблюдательный совет является органом стратегического управления, субъектом нормативной регламентации собственной деятельности и развития учреждения, руководствуется в своей деятельности уставом, «Положением о Наблюдательном совете».

Общее собрание работников – постоянно действующий коллегиальный орган управления МАДОУ МДС № 49. Компетенция Общего собрания работников заключается в непосредственном участии работников в управлении учреждением, согласно действующему законодательству Российской Федерации. Деятельность Общего собрания работников регламентируется положением.

   Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью, организованный в целях определения основных направлений деятельности, разработки программы развития и образовательной программы МАДОУ МДС № 49; внедрения в практику учреждения достижений педагогической науки, передового педагогического опыта; обеспечения функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в дошкольном образовательном учреждении; повышения профессиональной компетентности, развития творческой активности педагогических работников Учреждения.

  Отношения между МАДОУ МДС № 49 и Отделом образования администрации Малышевского городского округа определяются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами органов государственной власти, местного самоуправления и Уставом.

  Взаимоотношения между МАДОУ МДС № 49 и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются Договором об образовании. Взимание платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в учреждении производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Взаимоотношения между МАДОУ МДС № 49 и родителями (законными представителями) при оказании платных услуг регулируется договором, определяющим сроки предоставления услуг, размер платы за них и иные условия.

Вывод:  МАДОУ МДС № 49  зарегистрирован и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления дошкольной организации определяют его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений: педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников.

Целью деятельности 2019-2020 учебного года являлось: Создание благоприятных условий в детском саду в соответствии с ФГОС ДО для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности и развития способностей.

Задачи:

1. Акцентировать работу педагогов на развитие творческого мышления и воображения дошкольников.

1. Продолжать углубленную работу по формированию основ гражданско-патриотических чувств дошкольников через ознакомление дошкольников с историей нашей страны (на примере Великой Отечественной войны).
2. Сосредоточить работу педагогов на развитии творческих способностей дошкольников на основе примеров народного творчества.

Прогнозируемый результат:

* 1. Повышен уровень компетентности педагогов в способах развития детского воображения, образного мышления.
  2. Повышен уровень разработки и реализации проектов гражданско-патриотической направленности.
  3. Педагоги организуют разнообразные формы творческой деятельности воспитанников, используя опыт народного творчества.

Рассмотрев данные мониторинга, можно констатировать, что поставленные задачи выполнены не полностью, в связи с приостановом деятельности учреждения (пандемия по COVID-19). Необходимо продолжить работу по внедрению эффективных форм оздоровления дошкольников, т.к. заболеваемость не снизилась. ФГОС ДО обязывает реализовать механизмы, обеспечивающие высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, их психологическую защищённость и эмоциональное благополучие. Для МАДОУ МДС № 49 важным направлением остается  направление по развитию физического здоровья детей, сохранению эмоционального и психического благополучия, формированию основ ведения здорового образа жизни.

Педагоги имеют опыт работы по патриотическому воспитанию детей. Работа, начатая в 2019-2020 учебном году не получила своего завершения, поэтому в год 75-летия Великой Победы хочется подвести итоги, обобщить опыт всей работы. А также совершенствовать работу через использование средств музейной педагогики.

В связи со сменой специалиста (педагога-психолога), есть большая потребность в систематизации проводимой работы с детьми по развитию воспитанников предшкольного возраста, оказание психолого-педагогической поддержки воспитанникам, адаптирующимся к ДОУ, воспитанникам, находящимся на социальном учете.

В связи с организацией в учреждении новой службы – Психолого-педагогический консилиум (ППК), необходимо организовать ее полноценную деятельность.

Необходимо разработать новый вариант Основной общеобразовательной –образовательной программы дошкольного образования, используя новый вариант образовательной программы «От рождения до школы».

Имеется потребность внедрения новых технологий в образовательную деятельность.

Хороший результат достигнут в учреждении при организации дополнительных платных образовательных услуг (организована работа по изучению английского языка, издеятельность, занятия для будущих первоклассников, занятия с учителем-логопедом, проведение праздничного мероприятия «День рождения»).

Хорошие результаты достигнуты в работе с родителями (вовлечение родителей в разные мероприятия, использование различных форм взаимодействия и сотрудничества).

**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ЦЕЛЬ: Создание благоприятных условий в детском саду в соответствии с ФГОС ДО для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности и развития способностей.

ЗАДАЧИ:

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей (в том числе, детей с ОВЗ), используя разнообразные оздоровительные технологии и психолого-педагогическое сопровождение.
2. Акцентировать внимание педагогов на вопросах патриотического воспитания дошкольников с использованием технологий музейной педагогики.
3. Обобщить опыт работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста через ознакомление с историей нашей страны (на примере Великой Отечественной войны).
4. Акцентировать работу педагогов на внедрение инновационных технологий в образовательный процесс (технологии инновационного издания программы «От рождения до школы», STEM—технологии и другое).

ПРОГНОЗИРУЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

1. Организована работа по психолого-педагогическому сопровождению воспитанников разных категорий.
2. В образовательный процесс внедряются современные инновационные технологии, способствующие формированию основ базовой культуры личности и развитию способностей.
3. Обобщен опыт работы педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

II. М Е Р О П Р И Я Т И Я

2.1. Организация деятельности на получение качественного образования В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО

Цель: Соблюдение педагогических условий, обеспечивающих получение детьми качественного образования.

2.1.1. План мероприятий по реализации прав детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Обеспечение охраны жизни и здоровья детей. | | |
| 1.1. | Изучение и соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья. | 1 раз в квартал, постоянно | Заведующий  Отв-й по ОТ |
| 1.2. | Своевременное расследование несчастных случаев. | В момент произош. случ. | Комиссия по рассл. НС |
| 1.3. | Выполнение требований СанПиН | Постоянно | Весь коллектив |
| 2. | Укрепление физического и психического здоровья детей | | |
| 2.1. | Проведение физкультурно-оздоровительной работы | Постоянно | Педагоги,  мед. работн. |
| 2.2. | Проведение образовательной работы на основе принципов гуманизации образовательного процесса | Постоянно | Педагоги д/с |
| 2.3. | Осуществление индивидуального подхода, учитывая особенности развития ребенка. | Постоянно | Педагоги д/с |
| 3. | Развитие интеллектуальных и творческих способностей детей | | |
| 3.1. | Образовательная деятельность по основной общеобразовательной программе -образовательной программе дошкольного образования; адаптированным ОП | Учебный год  С 01.09.2020 | Педагоги д/с |
| 3.2. | Включение в деятельность детей конкурсов, викторин, смотров, активизирующих проявление творчества и интеллекта:  - викторина «Мозгобойня»  - Конкурс - конкурс чтецов «Славься, Отечество!»; **-** выставка работ детского творчества «Сюрприз для мамочки», посвященный Международному дню матери | В течение года  Октябрь  Ноябрь  Ноябрь | Ст. воспитат.  Воспитатели групп |
| 4. | Создание условий благополучного пребывания детей в д/саду | | |
| 4.1. | Проведение работы по отслеживанию социально-эмоционального состояния детей | Сентябрь  Май | Ст.воспитатель  Воспит. групп  Педагог-психолог |
| 4.2. | Проведение работы по организации развивающей предметно-пространственной среды групп. | Постоянно | Воспитатели групп |
| 4.3. | Консультация «Педагог на защите прав ребенка» | Октябрь | Ст. воспитат. |
| 4.4. | Организация праздников и развлечений | В течение года | Муз.рук.восп-и |

2.1.2. ПЛАН РАБОТЫ ПО НРАВСТВЕННО-ПРАВОВОМУ ВОСПИТАНИЮ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Работа с кадрами |  |  |
| 1.1. | Изучение нормативно-правовых документов | В теч.года | Завед-й, ст. в. |
| 1.2. | Разработка и реализация планов работы по нравственно-правовому воспитанию детей. | Октябрь | Ст.воспит. |
| 1.3. | Участие в проведении комплексной профилактической операции «Подросток» | Май – сентябрь | Отв-ный по ППН, педагоги |
| 1.4. | Консультация «Работа с родителями по организации правового воспитания детей дошкольного возраста». | Ноябрь | Ст. воспитат. |
| 1.5. | Консультация «Работа с семьями группы риска: выявление, постановка на учет, педагогическое сопровождение» | Ноябрь | Ответственный по ППН |
| 2. | Работа с детьми |  |  |
| 2.1. | Совместная работа персонала по контролю за физическим и эмоциональным состоянием детей с целью профилактики и выявления случаев жесткого обращения с детьми в семье или пренебрежения к их нуждам. | В течение года | Заведующий  Ст. воспитат. |
| 2.2. | Занятия с детьми по ознакомлению с правами дошколят «Страна Правознай-ка» | В теч. года | Восп.ст.,под.гр |
| 2.3. | Проведение этических бесед, «уроков добра». | В теч. года | Воспит.групп |
| 2.4. | «День солидарности в борьбе с терроризмом»- «Голубь мира» | 3 сентября |  |
| 2.5. | Проведение беседы-опроса «Какие права есть у детей?» (с воспитанниками ст.дошк.возраста) | Май | Ст. воспитатель |
| 2.6. | Тематический день «По дорогам доброты» | Апрель | Восп.групп |
| 2.7. | Акция «Весенняя Неделя Добра» | Апрель | Воспитат. гр. |
| 2.8. | Выставка детских рисунков: «Дружат дети на планете» | Июнь | Воспит.гр. ст.дошк.возр. |
| 3. | Работа с родителями |  |  |
| 3.1. | Включение вопросов нравственно-правового воспитания детей в повестку родительских собраний. | В течение  года | Воспитатели  групп |
| 3.2. | Посещение семей на дому с целью установления более тесных контактов между семьей и детским садом, наблюдения и анализа внутрисемейных отношений. | В течение года | Воспитатели групп |
| 3.3. | Обновление материалов на информационном стенде в каждой  группе детского  сада «Права ребенка». | В течение года | Воспитатели групп |
| 3.4. | Индивидуальная консультационная работа с родителями из семей группы риска. | В течение года | Педагог., мед. состав |
| 3.5. | Выявление и учет семей группы риска. | В течение года пост. | Заведующий  Воспитатели |

2.1.3. УЧЕТ ПОСЕЩАЕМОСТИ ДЕТЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Ведение тетради посещаемости во всех возрастных группах. | Ежедневно | Воспитатели групп |
| 2. | Сбор информации по приему детей. | Ежедневно | Медсестра, отв-й |
| 3. | Ведение табеля посещаемости. | Ежемесячно | Воспит. гр  Бухгалтер |
| 4. | Ведение журнала учета детей. | Постоянно | Заведующий |
| 5. | Постановка на учет в детский сад прибывающих детей и снятие с учета выбывающих. | По мере  необходим. | Заведующий  Медсестра  Бухгалтер |
| 6. | Ведение статистического учета посещаемости за полугодие, учебный год, месяц, квартал. | По истечен. срока | Воспитатели гр  Медсестра  Ст.воспит. |
| 7. | Ведение патронажа в семьи воспитанников и неорганизованных детей. | В течение года | Воспитатели гр |
| 8. | Составление списков групп и их корректировка по мере необходимости. | На 01 сентября | Заведующий, |

2.1.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В ДЕТСКОМ САДУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Составление меню на каждый день в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню. | Ежедневно | Ответственный по питанию |
| 2. | Обеспечение сотрудников пищеблока технологическими картами приготовления блюд.  Корректировка карт. | Постоянно  При необхо-димости | Ответственный по питанию |
| 3. | Закупка продуктов питания. | Ежедневно | Кладовщик |
| 4. | Ведение бухгалтерского учета. | Ежедневно | Бухгалтер |
| 5. | Снятие проб пищи и ведение журнала бракеража. | Ежедневно | Экспертная группа |
| 6. | Обеспечение сохранности продуктов. | Постоянно | Кладовщик |
| 7. | Обеспечение качества приготовляемых блюд. | Постоянно | Повара |
| 8. | Контроль приготовления пищи. | Постоянно | Заведующий  Медсестра |
| 9. | Ведение учета калорийности питания, отчета по нормам питания. | Ежемесячно | Ответственный по питанию |
| 10. | Соблюдение санитарных норм при организации процесса питания. | Постоянно | Мл.воспитат. |
| 11. | Воспитание культурно-гигиенических правил у детей во время приема пищи. | Постоянно | Воспитатели групп |

2.1.5. МЕРЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ТРАВМАТИЗМА

И ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

**План мероприятий по предупреждению травматизма детей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Работа с кадрами. |  |  |
| 1.1. | Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей | 1раз в полугодие | Заведующий |
| 1.2. | Изучение нормативных документов, инструктивно-методических писем по вопросам охраны жизни и здоровья детей. | В течение  года | Заведующий  Старший восп.  Медсестра |
| 1.3. | Проведение рейдов по проверке исправности игрового, учебного оборудования, инвентаря в группах и на участках детского сада | ежемесячно | Заведующий  Заведующ.хоз. |
| 1.4. | Ремонт неисправного оборудования | По необхо-димости | Раб. по компл. обслуж.здан. |
| 1.5. | Содержание территории детского сада в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. | Постоянно | Завед. хоз. Дворник |
| 1.6. | Анализ случаев травматизма с детьми области, района, поселка. | По поступле-  нию инф. | Заведующий  Ст. воспитат. |
| 1.7. | Разработка планов работы в месячник, недели ПБ | Апрель | Воспит.гр. |
| 1.8. | Проведение испытаний физкультурного обору-дования, составление актов по итогам испытаний | Июнь | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 2. | Работа с детьми. |  |  |
| 2.1. | Проведение НОД с детьми по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста» | В течение года | Воспит. гр. Ст.дошк.возр. |
| 2.2. | Проведение тематических бесед, игровых занятий по ознакомлению с правилами ДД, ПБ. | В течение года | Воспитатели дошкол. гр. |
| 2.3. | Проведение тестов-опросов «Азбука светофора», «Служба 01» | Май | Ст. воспитат. |
| 2.4. | Проведение соревнования «Пожарные на учении» | Май | Воспит.ст.д.воз. |
| 2.5. | Тренировки по эвакуации из здания | Октябрь  Декабрь  Март, Май | Ст.воспитатель |
| 3. | Работа с родителями. |  |  |
| 3.1. | Проведение бесед и консультаций по организации досуга детей на прогулках, дома. | По плану групп | Воспитатели  групп |
| 3.2. | Проведение инструктажа по ПДД. | Сентябрь  Май | Воспитатели гр. |
| 3.3. | Помещение информации о детском травматизме в родительские уголки, на сайте, в групповых чатах. | По поступле-  нию данных | Воспитатели гр. |
| 3.4. | Включение вопросов ПБ, профилактике ДДТТ в повестку родительских собраний | 1 раз в квартал | Воспитатели гр. |

2.1.6. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО

ДОРОЖНО - ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

на 2020-2021 уч.год

**Цель:** Сохранение здоровья и жизни детей. Предупреждение дорожно-транспортного травматизма.

**Задачи:**

1. Расширять кругозор детей в области изучения правил дорожного движения.

2. Формировать у родителей устойчивый интерес к безопасности детей как участников дорожного движения через реализацию совместных проектов по профилактике ДДТТ.

3. Совершенствовать развивающую среду в группах по безопасности дорожного движения.

4. Разнообразить формы работы с педагогами и родителями в данном направлении.

**Нормативно-правовое обеспечение:**

1. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
2. Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.
3. Приказ о назначении ответственного за работу по организации обучения несовершеннолетних ПДД и профилактике ДДТТ в детском саду.
4. Приказ об утверждении Основной общеобразовательной программы - образовательной программе дошкольного образования на 2020-2021 учебный год.
5. Конвенция «О правах ребенка».
6. Правила дорожного движения Российской Федерации.

**Предполагаемый результат:**

• Осуществление всеми педагогами системного подхода в работе с дошкольниками по ПДД;

• Успешное усвоение детьми ПДД;

• Рост ответственности педагогов и родителей;

• Отсутствие детского дорожно-транспортного травматизма;

• Усовершенствованная среда в группах;

• Повышен уровень компетентности родителей по вопросам БДД.

**Научно-методическое обеспечение:**

1. От рождения до школы. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования. Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. М.: Мозаика-Синтез, 2014.
2. Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б. Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста». СПб.: Детство-Пресс, 2006.
3. Полынкова В.К., Дмитренко З.С. и др. Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста. СПБ: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2009.
4. Данилова Т.И. Программа «Светофор» обучение детей дошкольного возраста ПДД, СПб.: Детство-Пресс, 2011.
5. Хабиббулина Е.Я. Дорожная азбука в детском саду. СПб.: Детство-пресс, 2013.
6. Беляевскова Г.Д., Мартынова Е.А. и др. Правила дорожного движения для детей 3-7 лет, Волгоград: Издательство «Учитель», 2013.
7. Саулина Т.Ф. Ознакомление дошкольников с правилами дорожного движения, издательство М: Мозаика-Синтез. 2013.
8. Правила дорожного движения для детей 3-7 лет. Авторы-составители: Беляевскова Г.Д., Мартынова Е.А., Сирченко О.Н., Шамаева Э.Г. Волгоград: «Учитель», 2013.
9. Лыкова И.А., Шипунов В.А. «Дорожная азбука», 2014.
10. Ю.В. Атемаскина, Л.Г. Богославец Современные педагогические технологии в ДОУ: учебно - методическое пособие. - СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2012.
11. Т.Б. Веселова Совершенствование методической работы с педагогическими кадрами ДОУ. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», 2012.
12. В.В. Мельникова Правила дорожного движения для маленьких. – СПб.: Издательский Дом «Литера», 2018.

**Материально-техническое обеспечение:**

1. Авто площадка с разметкой (на улице);
2. Учебно-тренировочный перекресток (на улице);
3. Переносной перекресток;
4. Схемы безопасного пути;
5. Флажки для сопровождения детей;
6. Игры по ПДД (настольно-печатные, видеоигры, атрибуты для с/ролевых игр);
7. Детская, методическая литература, периодическая печать;
8. Плакаты;
9. Фланелеграф;
10. Медиа – и видеотека на тему «Правила дорожного движения»;
11. Дорожные знаки, стойки для знаков;
12. Макет микрорайона;
13. Учебно-наглядное пособие «Электрифицированная модель транспортного и пешеходного светофоров на стойке и основании»;
14. Интерактивная доска;
15. Полотно «Учим дорожные знаки»;
16. Учебная игра «Учим дорожные знаки»;
17. Учебное пособие «Четырехсторонний перекресток»;
18. Настольная модель «Светофор»;
19. Настольная модель на батарейках светофорчик «Потеша».

**Информационно-содержательное обеспечение:**

1. Паспорт дорожной безопасности;

2.Рекомендации по работе с детьми в разных возрастных группах;

3. Методические рекомендации по ведению занятий «Минутки безопасности»;

1. Инструкции по БДД;
2. Памятки: для родителей, для воспитателей, для пешеходов;

6. Методические рекомендации по организации работы по БДД в детском саду.

**ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание направления работы** | **Исполнитель** | **Срок** | **Содержание деятельности** |
| **1.** | **Работа с детьми** | | | |
| 1.1. | Непрерывная образовательная деятельность | Воспитатели групп детей 5-7 лет | 01.09.2020-31.05.2021 | Непрерывная образовательная деятельность в группах старшего дошкольного возраста 1 раз в неделю по программе:  Н. Авдеевой, О. Князевой, Р. Стеркиной «Основы безопасности детей дошкольного возраста» |
| 1.2. | Образовательная деятельность в ходе режимных моментов | Воспитатели групп детей 1-7 лет | в течение года | Образовательная деятельность в ходе режимных моментов по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (экскурсии, целевые прогулки, наблюдения) |
| 1.3. | Тематические беседы, игровые занятия: | Воспитатели групп раннего и дошкольного возраста,  ответственный по профилактике ДДТТ | 01.09.2020-31.08.2021 | - «Знакомство с улицей»;  - «Правила, который должен знать каждый»;  - «Где и как переходить улицу»;  - «Сигналы светофора»;  - «Тише едешь - дальше будешь»;  - «Правила поведения пешеходов»;  -«Угадай какой знак?»;  - «Безопасный маршрут дом - детский сад-дом»;  - «Правила поведения в общественном транспорте»;  - «Внимание, перекресток!»;  - «Безопасные горки» |
| 1.4. | Чтение книг, разучивание стихов | Воспитатели групп детей 3-7 лет | В течение года | - С. Волков «Правила дорожного движения»;  - А. Северный «Светофор»;  - В. Семернин «Запрещается, разрешается»;  - Елена Ульянова «Правила дорожного движения»;  - Андрей Усачев «ПДД»;  - С.В. Игнатова «Учим правила дорожного движения»;  - Н. Кончаловская «Самокат»;  - Марина Дружинина «Правила дорожного движения не терпят нарушения»;  - И.А. Лыкова «Дорожная азбука» |
| 1.5. | Проведение минуток безопасности | Воспитатели групп детей  3-7 лет, ответственный по профилактике ДДТТ | сентябрь, декабрь, март, май | - Дорожные ловушки и как их избежать;  - Безопасные маршруты;  - Правила перехода проезжей части;  - Опасные и безопасные горки;  - Переход проезжей части в период плохих погодных условий;  - Правила для катания на велосипедах, самокатах, роликовых коньках |
| 1.6. | Участие в конкурсах по БДД в соответствии с комплексным планом | Старший воспитатель, воспитатели групп, ответственный по профилактике ДДТТ | в течение года | Подготовка творческих работ, оформление материалов |
| 1.7. | Кукольный театр | Воспитатели групп детей с 3-7 лет, ответственный по профилактике ДДТТ | октябрь | «Незнайка учится быть пешеходом» |
| 1.8. | Диагностика освоения программных требований детьми | Воспитатели групп детей 3-7 лет, ответственный по профилактике ДДТТ | декабрь,  май | - Наблюдения за игрой детей;  - Тематические беседы;  - Практические упражнения на учебно – тренировочном участке (переносном учебно-тренировочном комплексе);  - Итоги тестирования по БДД воспитанников подготовительных к школе групп |
| 1.9. | Проведение мероприятий  Недель безопасности | Воспитатели групп, ответственный по профилактике ДДТТ | сентябрь, ноябрь, декабрь, март, май | Тематическая работа по отдельному плану с использованием различных форм детской деятельности: беседа, игра, викторина, чтение, изодеятельность, конструирование и др. |
| 1.10. | Игротека по ПДД | Воспитатели групп | В течение года | «Страна Светофория» |
| 1.11. | Викторина | Ответственный по профилактике ДДТТ, воспитатели группы детей 6-7 лет | ноябрь | «Что? Где? Когда? – Это должен каждый знать обязательно на «Пять!» |
| 1.12. | Уроки осторожности | Воспитатели групп детей дошкольного возраста, ответственный по профилактике ДДТТ | в течение года по графику | Занятия на учебно-тренировочном перекрестке, на переносном тренировочном комплексе |
| 1.13. | Конкурс | Ст. воспитатель,  воспитатели групп,  ответственный по профилактике ДДТТ | январь | «Дорожный знак, который придумал я сам» |
| 1.14. | Семейный Вернисаж | Ответственный по профилактике ДДТТ, воспитатели групп детей 3-7 лет | февраль | «Правила движения достойны уважения» |
| **2.** | **Работа с родителями** | | | |
| 2.1. | Беседы, консультации на темы безопасности дорожного движения | Ответственный по профилактике ДДТТ,  воспитатели групп | В течение года | - «Взрослые! Вам подражают дети!»;  - «Где катаются ваши дети на роликах, велосипедах, самокатах»;  - «Опасные и безопасные горки!»;  - Видеоролики «Дорожные ловушки»;  - «Как должны вести себя взрослые, находясь с ребенком на улице»:  - с ребенком на руках;  - ребенок на санках;  - посадка в автобус, троллейбус,  - поездка в автобусе, троллейбусе;  - выход из автобуса, троллейбуса;  - ваш ребенок носит очки;  - «Прогулки во дворе»;  - «Как научить ребенка безопасному поведению на улице?»;  - «Этого могло не случиться» |
| 2.2. | Родительские собрания (беседы, лекции, разбор ситуаций, встречи с сотрудниками ГИБДД | Ответственный по профилактике ДДТТ,  старший воспитатель,  воспитатели групп | декабрь  май | Проведение собраний по вопросам обеспечения контроля за безопасностью детей на дорогах:  - выполнение правил перевозки детей водителями легковых автомобилей;  - предупреждение ДДТТ;  - обучение детей ПДД;  - профилактика БДД |
| 2.3. | Освещение вопросов безопасности движения в родительских уголках | Ответственный по профилактике ДДТТ,  воспитатели групп | В течение года | - Информация о дорожно-транспортных происшествиях в области, территории МГО;  - Рекомендации «Что должен знать ваш ребенок о ПДД»;  - «Световозвращающие элементы на одежде детей»;  - «Правила перехода проезжей части»;  - «Правила поведения при сезонных изменениях погоды:  - пасмурный день,  - снегопад, снежные завалы,  - при дожде и в туман |
| 2.4. | Инструктаж по ПДД | Воспитатели групп,  ответственный по профилактике ДДТТ | сентябрь, май | Ознакомление с инструкциями  под роспись в журнале |
| 2.5. | Участие в акциях | Воспитатели групп дошкольного возраста,  ответственный по профилактике ДДТТ,  старший воспитатель | ноябрь  май  декабрь-февраль | - «Родительский патруль»;  - «Автокресло – детям!»;  - «Операция Горка!»;  - «Зебра в пути помощник»;  - «Шагающий автобус»;  - «Моя мама автоледи» |
| 2.6. | Анкетирование | Воспитатели групп старшего дошкольного возраста,  ответственный по профилактике ДДТТ | январь | «Сами соблюдаем, детей обучаем!» |
| 2.7. | Информирование родителей о случаях ДДТТ, сводках ГИБДД под роспись | Ответственный по профилактике ДДТТ,  воспитатели групп,  ст. воспитатель | В течение года | Профилактика ДДТТ |
| **3.** | **Работа с педагогами** | | | |
| 3.1. | Инструктаж по проведению экскурсий, занятий, прогулок за пределами детского сада | Заведующий,  Старший воспитатель,  ответственный по профилактике ДДТТ | сентябрь  май | Ознакомление с требованиями проведения экскурсий, прогулок за пределами территории детского сада.  Собеседование |
| 3.2. | Участие в информационных, методических совещаниях Управления образования, ОГИБДД по вопросам БДД | Старший воспитатель,  ответственный по профилактике ДДТТ | В течение года | Ознакомление с требованиями и сроками проведения мероприятий. Согласование планов. Отчеты. |
| 3.3. | Пополнение общего уголка БДД | Старший воспитатель,  ответственный по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма | В течение года | - методическая литература;  - детская художественная литература;  - аудио и видеозаписи;  - методические разработки;  - развивающие игры;  - плакаты, буклеты и т.д. |
| 3.4. | Оперативка по проблеме | Старший воспитатель,  ответственный по профилактике ДДТТ | В течение года | Освещение актуальных вопросов. Согласование действий. |
| 3.5. | Межгрупповые дискуссии | Старший воспитатель,  ответственный по профилактике ДДТТ | 1 раз в квартал | - по сводкам ОГИ БДД;  - по результатам диагностики детей по ПДД;  - использование новых форм работы с детьми и родителями. |
| 3.6. | Мастер-класс | Ответственный по профилактике ДДТТ, воспитатели гр. | март | «Лучший обучающий видеоролик по ПДД» |
| 3.7 | Тест опрос | Ответственный по профилактике ДДТТ | ноябрь | «Отслеживание уровня знаний педагогов по дорожной грамоте» |
| 3.8. | Открытое занятие по БДД | Ответственный по профилактике ДДТТ,  Воспитатели гр. 5-6 лет | Декабрь | «Азбука пешехода» |
| 3.9 | Рассмотрение вопросов профилактики ДДТТ  на педагогических совещаниях | Старший воспитатель,  ответственный по профилактике ДДТТ | август  ноябрь, январь,  март,  июнь | Корректировка календарных, тематических планов работы. Вопросы профилактики в работе с детьми. |
| 3.10 | Распространение материалов по БДД посредством СМИ, официального сайта учреждения | Старший воспитатель,  ответственный по профилактике ДДТТ | В течение года | Освещение в средствах массовой информации, официальном сайте проводимой работы по профилактике ДДТТ |
| **4.** | **Деятельность по оснащению необходимой литературой и оборудованием** | | | |
| 4.1. | Оформление подписки на периодические издания | Ответственный по профилактике ДДТТ | ноябрь  май | - Добрая Дорога Детства;  - Путешествие на зеленый свет |
| 4.2. | Включение в смету расходов средств на приобретение учебных материалов по БДД | Заведующий | 2-3 квартал | - Дидактические игры;  - Учебно-наглядные пособия;  - Детская художественная литература;  - Методическая литература |
| 4.3. | Изготовление атрибутов и пособий | Воспитатели групп | ноябрь | Обновление макетов микрорайона улицы, поселка |
| **5.** | **Организация контроля** | | | |
| 5.1. | Контроль проведения тематических Недель безопасности дорожного движения | Ответственный по профилактике ДДТТ | сентябрь  ноябрь  декабрь  март  май | Контроль составления и корректировки планов проведения «Недели безопасности дорожного движения» |
| 5.2. | Контроль проведения непосредственно образовательной работы с детьми, работы в ходе режимных моментов | Старший воспитатель | В течение года | - Контроль используемых форм, средств обучения;  - Контроль формирования правильных представлений и навыков у воспитанников |
| 5.3. | Контроль проведения целевых прогулок и экскурсий | Старший воспитатель | В течение года | Выполнение инструкций.  Отслеживание маршрутов безопасного пути. |
| 5.4. | Контроль реализации мероприятий плана | Старший воспитатель | май | Составление отчетов по итогам проведенных мероприятий |
| 5.5. | Контроль участия в конкурсной деятельности педагогических работников и воспитанников | Старший воспитатель | ежемесячно | Ведение мониторинга (заполнение таблицы проведенных мероприятий) |
| 5.6. | Контроль за результатами диагностических отслеживаний детей старшего дошкольного возраста по ПДД | Заведующий,  старший воспитатель | июнь | Отслеживание динамики роста показателей.  Отсутствие показателей ДДТТ воспитанников МАДОУ МДС № 49 |
| 6. | **Взаимодействие отряда ЮИД МАОУ СОШ № 19 МГО с МАДОУ МДС № 49** | | | |
| 6.1 | Рейдовые мероприятия «Родительский патруль»,  «Внимание – дети!», направленные на использование световозвращающих элементов на одежде детей и взрослых | Руководитель отряда ЮИД, ответственный по профилактике ДДТТ МАДОУ МДС № 49 | сентябрь май | Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма, сотрудничество с ГИБДД |
| 6.2 | Агитбригада «Изучаем ПДД, предупреждаем ДТП», сюжетно -ролевая игра «Я - пешеход» | Руководитель отряда ЮИД | октябрь | Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма |
| 6.3 | Акция  «Засветись»  «Береги меня водитель», посвященная Дню памяти жертв ДТП | Руководитель отряда ЮИД | ноябрь | Изготовление и использование светоотражающих элементов одежды |
| 6.4 | Акция «Безопасная Горка!» | Руководитель отряда ЮИД, отв-й по проф. ДДТТ  МАДОУ МДС № 49 | январь, февраль | Рейды по территории близлежащей к учреждению |
| 6.5 | «Сказка по ПДД» | Руководитель отряда ЮИД | декабрь | Практические занятия |
| 6.6 | Флешмоб «Мы за безопасное движение» | Руководитель отряда ЮИД | Май | Практические упражнения безопасного поведения |
| 6.7 | Игровая программа «Тропа испытаний» | Руководитель отряда ЮИД | Июнь | Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма |

2.1.7. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ

Цель: совместная деятельность детского сада и школы по формированию

у детей положительного отношения к школе и созданию предпосылок благоприятной адаптации выпускников детского сада к школе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Взаимодействие с учителями начальных классов, проводящими набор первоклассников в 2021г.:   * + консультация для родителей;   + открытое мероприятие в группе выпускников детского сада | В течение года | Ст. воспитат.  Воспитатели групп ст.дошк.возр. |
| 2. | Отслеживание процесса адаптации первоклассников- выпускников детского сада. | Октябрь  Январь | Ст. воспитат. Воспит.гр.вы-  пускников |
| 3. | Привлечение учащихся школ к подготовке и проведению праздничных мероприятий детского сада. | В течение года | Музыкальный руководитель |
| 5. | Экскурсия в школу. | Сентябрь | Воспит.гр.ст.дошк.возр. |
| 6. | Выставка рисунков «Умный ранец» | Май | Воспит.гр.ст.дошк.возр. |

2.1.8. СОБЛЮДЕНИЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Обеспечение младшего обслуживающего персонала моющими и дезинфицирующими средствами. | Постоянно | Завед. хоз. |
| 2. | Обеспечение младшего обслуживающего персонала ветошью. | Постоянно | Кастелянша |
| 3. | Соблюдение режима маркировки. | Постоянно | Воспитатели  Медсестра |
| 4. | Выполнение требований СанПиН. | Постоянно | Весь состав д/с |
| 5. | Проведение рейдов сантройки. | 1 раз в месяц | Заведующий |
| 6. | Прохождение медосмотра. | 1 раз в 6 месяцев | Весь состав детского сада |
| 7. | Смена постельного белья. | Еженедельно | Мл. воспитат.  Кастелянша |
| 8. | Смена фартуков, халатов. | 1 раз в неделю | Мл. воспитат.  Кастелянша |
| 9. | Смена полотенец. | 1 раз в неделю | Мл. воспитат.  Кастелянша |
| 10. | Соблюдение режима проветривания. | Постоянно | Мл. воспитат.  Воспитатель |
| 11. | Соблюдение графика уборки помещений. | Постоянно | Мл. воспитат.  УСП |
| 12. | Мытье игрушек, обработка игрового оборудования. | Постоянно | Воспитатели |
| 13. | Реализация мероприятий по профилактике Covid-19 | Постоянно | Весь коллектив |

2.1.9. ОХРАНА ТРУДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Создание безопасных условий труда для педагогов детского сада. | В течение года | Заведующий |
| 2. | Проведение инструктажей по ОТ, ППБ, охране жизни и здоровья детей, правилам внутреннего трудового распорядка. | 1 раз в квартал | Заведующий  Ответственный за ОТ |
| 3. | Обеспечение сохранности оборудования и пособий. | Постоянно | Завед.хоз. |
| 4. | Обеспечение условий безопасности образовательного процесса. | Постоянно | Заведующий  Ст. воспитат. |
| 5. | Выполнение требований СанПиН | Постоянно | Все педагоги |
| 6. | Создание комиссии по расследованию несчастных случаев. | Январь | Заведующий |
| 7. | Организация труда, отдыха на рабочем месте. | Сентябрь | Заведующий |
| 8. | Учет и анализ заболеваемости работников д/сада. | Март | Заведующий  Пр. Общего собрания работников |
| 9. | Организация медосмотров. | По графику | Ответственный |
| 10. | Корректирование инструкций по ОТ. | По необход. | Ответственный |
| 11. | Информация педагогов о состоянии ОТ в д/саду. | 1 раз в кв. | Заведующий |
| 12. | Обеспечение доплат за условия труда в соответствии с аттестацией рабочих мест. | Ежемесячно | Заведующий |

2.1.10. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЖ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Работа с кадрами. |  |  |
| 1.1. | Изучение нормативно-правовой, методической документации | В течение года | Заведующий  Ст. воспитат. |
| 1.2. | Проведение инструкций по обеспечению безопасности детей на прогулке, во время экскурсий и походов | По мере проведения  мероприятий | Старший воспитатель |
| 1.3. | Консультации:  - Оказание первой помощи детям пи тепловом (солнечном) ударе.  - Оказание помощи при укусах насекомых. | Июнь  Июль | Медсестра  Медсестра |
| 1.4. | Проверка групп и участков на наличие травмоопасных предметов.  Проведение рейдов по осмотру оборудования, игрового материала. | Ежедневно  Ежемесячно | Воспитатели  Заведующ.хоз. |
| 2. | Работа с детьми |  |  |
| 2.1. | Проведение НОД ОБЖ в старшем дошкольном возрасте по программе «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н. Авдеевой, О.Князевой, Р. Стеркиной. | 1 раз в неделю | Воспитатели  гр.ст.дошк.воз. |
| 2.2. | Проведение тематических бесед по БДД, ППБ, взаимодействию с окружающим миром. | В течение года | Воспитатели дошк. групп |
| 2.3. | Проведение теста-опроса «Как избежать беды» (с детьми групп ст.дошк.возр.). | Май | Ст. воспитат. |
| 2.4. | Проведение мероприятий месячника по подготовке населения в области защиты от ЧС. | Сентябрь | Заведующий  Ст. воспитат. |
| 2.5. | Проведение Дня защиты детей (ГО). | Май | Заведующий  Ст. воспитат. |
| 2.6. | Проведение тренировок по эвакуации из здания | 1 раз в кв. | Ст.воспитатель |
| 3. | Работа с родителями |  |  |
| 3.1. | Проведение консультаций и бесед в соответствии с выбранными темами программы «Работа с родителями» | В течение года | Воспитатели групп |
| 3.2. | Помещение наглядной информации в родительских уголках по теме. | В течение года | Воспитатели групп |
| 3.3. | Проведение инструктажа по ПДД | Сентябрь, май | Воспитатели групп |
| 3.4. | Привлечение родителей к изготовлению индивидуальных защитных масок. | Апрель | Воспитатели групп |

2.2. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ. АТТЕСТАЦИЯ

2.2.1. Работа над единой методической темой детского сада.

Тема: Достижение качества образования в детском саду в условиях введения ФГОС ДО и профстандарта.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Проведение заседаний Педагогического совета (диагностический, итоговый). | Январь  Июнь | Заведующий  Ст. воспитат. |
| 2. | Проведение заседаний методического совета. | По плану | Председ. МС |
| 3. | Организация работы методобьединений детского сада. | Не менее 1 раз в квартал | Руководители методобъедин. |
| 4. | Проведение методических мероприятий:  - Педагогический час «Какие изменения необходимо внести в рабочую программу»;  - Консультация для молодых специалистов «Основы календарного планирования»;  - Тематическая проверка «Документация групп»;  - Творческий час «Создание видеопродукта» | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Февраль | Старший  воспитатель |
| 5. | Проведение методических мероприятий по решению годовых задач (см. п.2.2.2.). | В течение года | Старший воспитатель |
| 6. | Изготовление учебных пособий для решения образовательных задач. | В течение года | Ст.воспитатель  Воспитатели гр. |
| 7. | Пополнение базы материалов для работы с интерактивной доской, на ПАКе | В течение года | Ст.воспитатель  Воспитатели гр. |
| 8. | Изучение, обобщение, распространение опыта работы педагогов | Март | Старший восп. |
| 9. | Организация внутреннего мониторинга | Сентябрь  Декабрь  Май | Ст.воспитат. |

2.2.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: Создание условий для повышения квалификации педагогических кадров.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Консультации:  - Организация онлайн-обучения с использованием современных средств связи;  - «Музейная педагогика»;  - «Использование в работе технологии «STEM»;  - Современные игровые технологии в образовательном процессе: геокешинг, квест  - Игровые формы коррекции протестного и демонстративного поведения;  - Поиски оптимальных форм совместной работы учителя-логопеда и воспитателя для коррекции и сохранения здоровья ребенка как основа его успешного коммуникативного развития | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Март  Февраль  Апрель | Ст.воспитатель  Ст.воспитатель  Ст.воспитатель  Ст.воспитатель  Педагог-психолог  Учитель-логопед |
| 2. | Открытые мероприятия |  |  |
|  | Ознакомление с окружающим миром:  - Юбилей Тульского Кремля;  - Идем в музей;  - Ознакомление с историей страны: Великая Отечественная война (с использованием лепбука);  Современные технологии:  - в непрерывной образовательной деятельности;  - в игровой деятельности | Октябрь  Ноябрь  Ноябрь  Март  Март | Группа № 6  Группа № 4  Группа № 5  Группы 5,7  Группы № 2,6, Инструктор по физ.культуре |
| 3. | Семинар-практикум «STEM-технологии» | Февраль | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 4. | Тренинг педагогической осознанности. Знакомство и погружение в МАК | Январь | Ст.воспитатель  Педагог-психолог |
| 5. | Площадка успешности. Презентация опыта работы с детьми по воспитанию патриотических чувств в ходе ознакомления с историей родной страны | Ноябрь | Ст.воспитатель, |
| 6. | Мастер-класс «Инновации в образовательном процессе» | Март | Ст. воспитатель  Воспитатели гр. |
| 7. | Круглый стол «Особенности введения новых образовательных технологий программы «От рождения до школы» | Декабрь | Ст.воспитатель |
| 8. | Проведение педагогических советов ( см.отдельно) | Август  Ноябрь  Январь  Март  Июнь | Заведующий  Ст. воспитатель  Воспитатели групп |

2.2.3. РАБОТА МЕТОДОБЪЕДИНЕНИЯ

**МО групп раннего возраста.**

Руководитель:

Тема: Патриотическое воспитание средствами ознакомления с родной природой.

Исследуемые вопросы:

1. Содержание работы с детьми раннего возраста.
2. Условия, способствующие освоению детьми материала.
3. Влияние работы по ознакомлению с родной природой на развитие личности ребенка.

**МО групп дошкольного возраста.**

Руководитель:

Тема: Патриотическое воспитание дошкольников через воспитание любви к родной природе.

Исследуемые вопросы:

1. Содержание работы с детьми дошкольного возраста.
2. Ознакомление с родной природой в разных возрастных группах.
3. Эффективность педагогической деятельности по ознакомлению дошкольников с родной природой в развитии патриотических чувств дошкольников.

2.2.4. РАБОТА МЕТОДСОВЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Утверждение плана работы. | Сентябрь | Члены МС |
| 2. | Согласование рабочих программ педагогов | Сентябрь | Председатель МС  Члены МС |
| 3. | Разработка распорядка дня (уточнение режима) | Август | Председатель МС |
| 4. | Разработка мероприятий тематического года | Декабрь | Воспитатели гр.  Председатель МС |
| 5. | Разработка планов работы в каникулярное время. | Декабрь | Члены МС |
| 6. | Разработка планов мероприятий тематических месячников | В теч.года | Председатель МС |
| 7. | Оказание консультативной и иной помощи в подготовке к конкурсным мероприятиям | В течение года | Председатель МС |
| 8. | Обеспечение методическими материалами в период проведения тематических мероприятий | В течение года | Председатель МС  Члены МС |
| 9. | Решение текущих вопросов | В течение  года | Председатель МС |
| 10. | Разработка положений, иных документов, регламентирующих проведение мероприятий | В течение  года | Председатель МС |

2.2.5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

И ДРУГИХ РАБОТНИКОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Посещение методических мероприятий детского сада. | В течение года | Ст. воспитатель |
| 2. | Посещение методических мероприятий Отдела образования администрации МГО | В течение года | Ст. воспитатель |
| 3. | Работа над темой самообразования. | В течение года | Воспитатели групп |
| 4. | Анализ работы по выбранному направлению. | Июнь | Педагогический состав |
| 5. | Ведение мониторинга педагогической деятельности. Оформление портфолио. | В течение года  Июнь | Педагогический состав |
| 6. | Обучение на семинарах и курсах в соответствии с заявкой по предлагаемым программам. | По графику | Заведующий |

2.2.6. ОБОБЩЕНИЕ ОПЫТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Создание условий, оказание методической поддержки педагогу для проектирования работы. | Сентябрь-октябрь | Старший  воспитатель |
| 2. | Создание условий, оказание методической помощи для обобщения опыта работы педагогам в межаттестационный период. | В теч. подготовки к атт-ной процед. | Старший  воспитатель |
| 3. | Организация слушания опытов работы на педсоветах, педагогических чтениях. | Ноябрь  Март | Ст. воспитат.  Восп.гр. |
| 4. | Организация подготовки выступлений на педагогических чтениях. | В установленный период | Ст.воспитатель |

2.2.7. СМОТР ГРУППОВЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Ведение паспорта группы | Сентябрь | Воспитатели гр. |
| 2. | Анализ санитарного состояния групп | Ежеме-сячно | Сантройка |
| 3. | Смотр групп по готовности к началу учебного года. | Июнь | Заведующий |
| 4. | Смотр «Рабочее место педагога». | Октябрь | Заведующий  Ст. воспитатель |
| 5. | Смотр прогулочных участков «Территория игры, красоты и радости». | Июль | Заведующий  Ст.воспитатель |

2.2.8. АТТЕСТАЦИЯ

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

В ДЕТСКОМ САДУ В 2020 году (сентябрь-декабрь)

И В 2021 году (январь-август)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С о д е р ж а н и е | С р о к | Ответственный |
| 1. | Оформление заявления на аттестацию (педагоги, аттестующиеся по желанию). | За 3 месяца | Педагоги |
| 2. | Подготовка представления и ознакомление с ним аттестующегося (для аттестующихся на соответствие занимаемой должности). | Инд.сроки | Завед. д/сада  Ст. воспитатель |
| 3. | Отчет по количественному и качественному составу аттестующихся педагогических работников. | До  01.01.2021 | Ответственный за атт-ю |
| 4. | Ознакомление аттестующихся с нормативно-правовыми документами. | в ходе подготовки к атт-ции | Ответственный за атт-ю |
| 5. | Издание приказа о прохождении аттестации. Утверждение инд.сроков прохождения аттестации. | Инд.сроки | Заведующий |
| 6. | Обеспечение условий прохождения аттестации педаго-гическим работникам. | В теч.года | Администрация |
| 7. | Оформление аттестационных дел. | Инд.сроки | Ответственный за атт-ю |
| 8. | Консультации для аттестующихся педагогов. | По запросу | Отв-й за атт-ю |
| 9. | Издание приказа об оплате труда по результатам аттестации | По итогам решения | Заведующий |
| 10. | Подведение итогов аттестации | Декабрь | Ответственный за атт-ю |
| 11. | Выполнение рекомендаций ЭК | в уст.сроки | Ответственные |

2.2.9. РАБОТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Цель: Развитие планово-прогностической и аналитической деятельности педагогического коллектива по ключевым проблемам развития воспитанников и учреждения.

Педсовет № 1. Установочный

АВГУСТ

Тема: «Новый учебный год – Новые задачи и решения».

Цель: Формирование готовности педагогического коллектива к ведению образовательной работы в 2020-2021 уч.г.

Задачи:

1.Подвести итоги работы педагогического коллектива в летний период 2020 года.

2.Определить цели и задачи на 2020 – 2021 учебный год и пути их решения.

3.Принять нормативные документы детского сада, регламентирующие ведение образовательной деятельности в новом учебном году.

ПЕДСОВЕТ № 2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ

НОЯБРЬ

ТЕМА: «ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ В ПРОЦЕССЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНОЙ»

ЦЕЛЬ: ОБОБЩЕНИЕ ОПЫТА РАБОТЫ ПЕДАГОГОВ.

ЗАДАЧИ:

1..Представить проекты, дидактические материалы, наглядность, позволяющие детям окунуться в героическое прошлое своего народа.

2.Подвести итоги конкурса лепбуков «Детям о Великой Отечественной войне».

3. Ознакомиться с результатами взаимодействия с родителями по созданию рукописной книги «Мы помним героев».

ПЕДСОВЕТ № 3 ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ

ЯНВАРЬ

ТЕМА: «УСПЕХИ И ПРОБЛЕМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В ДЕТСКОМ САДУ В 1 ПОЛУГОДИИ 2020-2021 УЧ.Г.».

ЦЕЛЬ: ОПРЕДЕЛЕНИЕ УРОВНЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДЕЙСТВИЙ ПО ОСВОЕНИЮ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАННИКАМИ.

ЗАДАЧИ:

1. Определить качество освоения образовательных программ в I полугодии.

2. Определить негативные и позитивные стороны деятельности педагогов в достижении качества образования в соответствии с ФГОС ДО.

3. Скорректировать план работы с детьми во 2 полугодии.

ПЕДСОВЕТ № 4 ТЕМАТИЧЕСКИЙ

МАРТ

ТЕМА: «ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ДОО КАК УСЛОВИЕ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ СОВРЕМЕННЫХ ДЕТЕЙ В УСЛОВИЯХ ФГОС»

ЦЕЛЬ: МОТИВАЦИЯ ПЕДАГОГОВ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ РАЗВИТИЯ И ВОСПИТАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ.

1. Уточнить представления педагогов о педагогических технологиях, об инновационных технологиях обучения и воспитания в дошкольном образовательном учреждении.
2. Познакомить педагогов с некоторыми современными технологиями дошкольного образования;
3. Способствовать формированию мотивации к использованию инноваций в педагогической деятельности.

ПЕДСОВЕТ № 5 ИТОГОВЫЙ

ИЮНЬ

ТЕМА: РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ЗА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ: ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ДЕТСКОМ САДУ ПО ИТОГАМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА ГОД.

ЗАДАЧИ:

1.Провести анализ деятельности по реализации Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в детском саду.

2.Определить эффективность педагогических действий по достижению качества освоения образовательных программ.

3.Дать оценку работы за год.

4.Принять к исполнению план работы на лето 2021г.

5. Принять годовой план работы на 2021-2022 уч.г.

2.3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДКОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА

УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.3.1. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Создание условий преемственности программ музыкального развития:  - В.А.Петрова «Малыш»  - К.В.Тарасова «Гармония» | В течение года | Музыкальный руководитель |
| 2. | Создание условий для преемственности принципов дошкольного образования во всех возрастных группах: | Постоянно | Весь педагогический  коллектив |
| - полноценное проживание ребенком всех этапов детства, обогащение детского развития |
| - построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка |
| - содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником образовательных отношений |
| - поддержка инициативы детей в различных видах деятельности |
| - сотрудничество детского сада с семьей |
| - приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства |
| - формирование познавательных интересов и познавательных действий в различных видах деятельности |
| - возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требования методов возрасту и особенностям развития) |
| - учет этнокультурной ситуации развития детей |
| 3. | Реализация в группах детского сада Основной общеобразовательной программы -образовательной программы дошкольного образования | В течение года | Педагоги всех групп |
| 4. | Рекомендации родителям по поступлению выпускников детского сада в 1-й класс по программам развивающего обучения. | Январь | Педагог-психолог  Восп.подг.гр. |
| 5. | Обеспечение воспитательно-образовательной деятельности в ходе непрерывной образовательной, самостоятельной деятельности, режимных моментов, работы с родителями | Постоянно | Пед.коллектив |

2.3.2. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ ДЕТСКОГО САДА И ШКОЛЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Знакомство с требованиями программ начального обучения. | Январь | Ст. воспитатель |
| 2. | Совместная работа воспитателей и учителей начальных классов школ по отслеживанию адаптационных процессов у выпускников детского сада | Октябрь,  Январь | Воспитатели выпускников д/с |
| 3. | Обмен практическим опытом. Присутствие на открытых занятиях в группах старшего дошкольного возраста учителей начальных классов. | По плану открытых мероприятий | Ст. воспитатель |
| 4. | Проведение экскурсии в школу (знакомство со зданием, библиотекой, актовым, спортивным залами, учебным классом, коридором-рекреацией, столовой) | Сентябрь,  май | Воспитатели |
| 5. | Привлечение старших школьников ОУ МГО, к подготовке и проведению утренников в детском саду. | Декабрь,  март, май | Музыкальный руководитель |
| 6. | Подготовка и передача портфолио воспитанников в школу. | Июнь | Воспитатели, родители выпускников в школу |
| 7. | Организация деятельности волонтеров, шефской помощи. | Июнь-  Август | Заведующий |

2.3.3. Физкультурно-оздоровительная работа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Работа с детьми |  |  |
| 1.1. | Проведение утренней гимнастики (в теплый период года – на открытом воздухе). | Ежедневно | Воспитатели гр. дошк.возр. |
| 1.2. | Проведение физкультурных занятий.  В группах старшего дошкольного возраста одно из занятий проводится на открытом воздухе. | 2 раза  3 раза в неделю | Восп.гр. с 1г до 3л  Инстр.по физ.кул. |
| 1.3. | Проведение спортивных досугов | 1 раз в  месяц | Инстр.по физ.кул.  Воспитатели гр. |
| 1.4. | Отслеживание уровня физического развития. | Сентябрь  Декабрь  Май | Воспитатели гр. |
| 1.5. | Проведение закаливающих процедур (согласно групповой программе «Здоровье». | Ежедневно | Воспитатели гр.  Медсестра |
| 1.6. | Проведение физкультминуток. | Ежедневно | Воспитатели гр. |
| 1.7. | Развитие навыков сангигиены | Ежедневно | Воспитатели гр. |
| 1.8. | Проведение прогулок | Ежедневно | Воспитатели гр. |
| 1.9. | Соблюдение режима проветривания | Ежедн. по графику | Воспитатели гр.  Мл. воспитатели |
| 1.10. | Витаминизация 3-го блюда. | В течение года | Медсестра |
| 1.11. | Проведение профилактических прививок. | По инд. срокам | Медсестра |
| 1.12. | Осмотры детей врачами-специалистами. | По соглас. | Медсестра |
| 1.13. | Проведение Дня здоровья. | 14 сентября  9 ноября  5 апреля | Инстр.по физ.культ.  Воспитатели гр. Муз. руководит. |
| 1.14. | Участие в территориальных спортивных соревнованиях среди ДОУ (Дворец спорта) –  - «Кросс наций»;  -«Спортландия»;  - «Лыжня России»;  - «Самый лучший ПАПА!»;  - «Спартакиада»;  - «Велопробег»; | Сентябрь  Ноябрь  Февраль  Февраль  Март  Июнь | Инстр.по физ.культ. |
| 1.15. | Методическая работа |  |  |
| 2. | Разработка групповых программ «Здоровье» | Сентябрь | Воспитатели гр. |
| 2.1. | Корректировка:  - программы детского сада «Здоровье»; | Сентябрь | Ст. воспитатель |

2.4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Проведение экскурсий, целевых прогулок по ознакомлению с окружающим миром, природой. | В течение года | Воспитатели групп |
| 2. | Проведение мероприятий, направленных на нравственно-правовое воспитание. | В теч.года | Ст. воспитатель  Воспитатели гр. |
| 3. | Проведение праздников, развлечений | В течение  года | Музыкальный рук.  Воспитатели гр. |
| 4. | Проведение мероприятий художественно-эстетической направленности. | Март | Ст. воспитатель  Музыкальный рук.  Воспитатели гр. |
| 5. | Проведение месячника защитников Отечества. | Февраль | Ст. воспитатель  Музыкальный рук.  Воспитатели гр. |
| 6. | Проведение мероприятий программы деятельности групп «Эколят» | В теч.года | Ст. воспитатель  Руков. групп |
| 7. | Посещение концертов школы искусств. | В течение года | Музыкальный  руководитель |
| 8. | Выступление детей детского сада в учреждениях поселка. | В течение года | Музыкальный руководитель |
| 9. | Участие в смотрах, конкурсах, выставках ДК «Русь», Дома детского творчества, Детской школы искусств, города Асбеста, Всероссийских. | По предложенным срокам | Музык. руководитель, воспитатели гр. |

2.4.1. ПЛАН ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Возрастная группа 2-3 г.  № 1 «Светлячок», № 2 «Капелька» | Возрастная группа 3-4 г.  № 7 «Солнечные зайчики» |
| **Сентябрь** | Развлечение «Дружная семейка» | Развлечение «На волшебной полянке» |
| **Октябрь** | Развлечение «В гости к кукле Кате» | Праздник «Золотая волшебница Осень» |
| **Ноябрь** | Развлечение: сказка для малышей «Теремок» | Развлечение «В гостях у сказки» (выступление детей старшего дошкольного возраста) |
| **Декабрь** | Праздник «Ёлочка наша всех зеленей»;  Развлечение в муз. зале «Здравствуй, Новый год!» | Праздник «Вот и снова Новый год!»;  Праздничное развлечение «Новогодний хоровод» |
| **Январь** | Развлечение «В гостях у Ёлочки» | - |
| **Февраль** | Развлечение «В гости к игрушкам» | Развлечение к 23 февраля «Морское путешествие» |
| **Март** | Развлечение: сказка для малышей «Курочка Ряба» | Праздник к 8 марта «Весенние улыбки!» |
| **Апрель** | Развлечение: настольный театр «Репка» | Развлечение «На бабушкином дворе» |
| **Май** | Развлечение «Мы встречаем лето!» | Развлечение к 9 мая «Мы ребята-дошколята» |
| **Июнь** | Праздник «Лето красное пришло!» | Праздничное развлечение: игровая программа к Международному Дню защиты детей «Мы - веселые ребята»  Праздник «Лето очень любим мы!» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Возрастная группа  4-5л.  № 4 «Пчелки» | Возрастная группа № 5  5-6 л.  «Звездочки» | Возрастная группа  6-7л.  № 6 «Ромашки» |
| **Сентябрь** | Праздник к 1 сентября «Скоро в школу мы пойдем»;  Развлечение «Храбрые зайцы» | Праздник к 1 сентября «Скоро в школу мы пойдем»;  Развлечение: игровая программа «Если дружба велика - будет Родина крепка», посвященная народам Среднего Урала | Праздник к 1 сентября «Скоро в школу мы пойдем»;  Развлечение: игровая программа «Бабушкин сундучок», посвященная Дню пенсионера |
| **Октябрь** | Праздник «Осенние листья летят и кружатся» | Праздник «В гости к Осени»  Муниципальный конкурс «Битва хоров»  Террит-е спортивное мероприятие «Спортландия-2020»: группа поддержки | Праздник «Осень, как же ты красива!»  Муниципальный конкурс «Битва хоров»  Террит-е спортивное мероприятие «Спортландия-2020»: спортивная команда и группа поддержки |
| **Ноябрь** | Развлечение «В гостях у сказки»  (выступление детей старшего дошкольного возраста) | Муниципальный детский фестиваль «Эта добрая сказка»: постановка сказки | Муниципальный детский фестиваль «Эта добрая сказка»: постановка сказки |
| **Декабрь** | Праздник «К нам приходит Новый год и подарки нам несет»;  Праздничное развлечение «Новогодний хоровод» | Праздник «А у нас Новый год! Елка в гости зовет!»;  Праздничное развлечение «Новогодний хоровод» | Праздник «Новогодние огни приглашают в сказку»;  Праздничное развлечение «Новогодний хоровод» |
| **Январь** | - | - | - |
| **Февраль** | Развлечение к 23 февраля «Богатыри земли русской» | Праздник к 23 февраля «Наши отважные защитники!» | Праздник к 23 февраля «Слава нашим защитникам!» |
| **Март** | Праздник «Подари улыбку маме!»; | Праздник к 8 марта «Светлый праздник -женский день!» | Праздник к 8 марта «Самым милым и любимым» |
| **Апрель** | Муниципальный фестиваль детского творчества «Радуга планеты детства» | Муниципальный фестиваль детского творчества «Радуга планеты детства» | Муниципальный фестиваль детского творчества "Радуга планеты детства" |
| **Май** | Развлечение к 9 мая «Военные учения в детском саду»  Выступление-поздравление на выпускном вечере  «До свиданья, детский сад!» | Праздник к 9 мая «День Победы» | Праздник к 9 мая «Фронтовая дорога войны»;  Выпускной вечер «До свиданья, детский сад!» |
| **Июнь** | Праздничное развлечение: игровая программа к Международному Дню защиты детей «Мы - веселые ребята»  Праздник «Лето очень любим мы!» | Праздничное развлечение: игровая программа к Международному Дню защиты детей  «Мы - веселые ребята»  Праздник «Лето очень любим мы!» | Праздничное развлечение: игровая программа к Международному Дню защиты детей  «Мы - веселые ребята»  Праздник «Лето очень любим мы!» |

2.5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

* + 1. План работы Общего собрания работников, рабочей группы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Выборы председателя Общего собрания работников, секретаря рабочей группы | Январь | Заведующий |
| 2. | Отчет о работе Общего собрания работников | Январь | Председатель ОС |
| 3. | Принятие планов деятельности детского сада, локальных документов | В течение года | Председатель ОС |
| 4. | Распределение стимулирующих выплат. | ежемесячно | Председат.  Рабочая группа |
| 5. | Рассмотрение заявлений, жалоб, конфликтных ситуаций. | По необхо-  димости | Председат. ОС |
| 6. | Участие в рейдах по проверке санитарного состояния групп, технического состояния здания. | По графику | Председатель  ОС |
| 7. | Проведение производственных собраний по теме:  - «Правила внутреннего распорядка»;  - Отчет о ФХД за 2020 год и бюджетная смета на 2021год. | Сентябрь  Февраль | Заведующий,  Председатель ОС |
| 8. | Решение текущих вопросов. | В течение года | Председатель ОС |
| 9. | Согласование документов детского сада | По мере необход. | Председатель ОС |
| 10. | Поздравление именинников и юбиляров | В течение года | Председатель ОС |
| 11. | Принятие дополнений, изменений в положения о стимулирующих и компенсационных выплатах | При необходимости | Председатель ОС |

2.5.2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

МЕЖДУ ЧЛЕНАМИ АДМИНИСТРАЦИИ

Заведующий

1.Координация деятельности всех сотрудников детского сада.

2.Обеспечение условий труда работников и пребывания детей в детском саду.

3.Создание условий для аттестации педагогов и повышения их квалификации.

4.Осуществление связи с общественными организациями и организациями, обеспечивающими жизнедеятельность учреждения, органами контроля и надзора.

5.Организация дополнительных (в т.ч. платных) образовательных услуг в детском саду.

6.Осуществление контроля деятельности работников детского сада и выполнения решений.

Старший воспитатель:

1.Координация деятельности педагогов детского сада.

2.Организация образовательного процесса в детском саду.

3.Создание условий для внедрения и реализации ФГОС ДО.

4.Осуществление методической помощи педагогам, организация и проведение методических мероприятий.

5.Осуществление контроля ведения образовательного процесса.

6.Осуществление организующих мероприятий по повышению квалификации и аттестации педагогических работников.

Заведующий хозяйством:

1.Обеспечение МТБ учреждения в соответствии с бюджетной сметой.

2.Ведение отчетов.

3.Обеспечение деятельности по сохранности здания, инвентаря, имущества

4.Взаимодействие со службами технического действия.

5.Контроль деятельности младшего обслуживающего персонала.

Медсестра:

1.Координация деятельности сотрудников детского сада для обеспечения санитарных норм и правил пребывания детей в детском саду.

2.Контроль деятельности работников, обеспечивающих процесс питания.

3.Помощь в организации физкультурно-оздоровительной работы и контроль ее проведения.

4.Проведение профилактики заболеваний.

5.Взаимодействие с детской поликлиникой, органами Роспотребнадзора.

2.5.3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: Создание благоприятных условий для совместной деятельности с родителями.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Проведение родительских собраний: |  |  |
|  | - групповые (согласно групповым программам «Работа с родителями») | 1 раз в  квартал | Воспитатели  групп |
|  | - общие:  1. «Новый учебный год: проблемы и перспективы развития учреждения»  - Итоги лета.  - Основные направления воспитательно-образовательной  работы в новом учебном году.  - Вопросы развития МТ оснащения;  2. «Инновации в учреждении»  - Образовательная работа в возрастных группах детского сада;  - Роль и участие родителей в мероприятиях учреждения.  3. «Итоги года. Летняя пора».  - Итоги  воспитательно-образовательной работы МАДОУ МДС № 49  за  2020 – 2021 учебный год.  - Организация летнего оздоровительного периода.  - Безопасность ребенка в летний период.  - Физкультурно-оздоровительная работа и закаливание. | Сентябрь  Февраль  Июнь | Заведующий,  Ст. воспитатель |
| 2. | Выборы родительского комитета детского сада | Сентябрь | Заведующий |
| 3. | Проведение заседаний родительского комитета: |  |  |
|  | - подготовка учреждения к зимнему сезону | Октябрь | Заведующий |
|  | - проведение новогодних праздников | Декабрь | Заведующий |
|  | - оздоровление детей | Ноябрь,  Июнь | Заведующий |
|  | - питание детей | В течение года | Заведующий, м/сестра |
|  | - подготовка учреждения к новому учебному году | Июнь | Заведующий |
|  | - текущие вопросы | В течение года | Заведующий |
| 4. | Проведение тематических консультаций и бесед согласно групповым программам «Работа с родителями». | В теч. года | Воспитатели гр. |
| 5. | Оформление наглядных, информационных уголков:  - ребенок, его здоровье, безопасность;  - права и обязанности родителей и детей;  - дорожное движение;  - пожарная безопасность;  - деятельность детского сада. | Август  смена 1 раз в месяц | Воспитатели групп  Ст. воспитатель |
| 6. | Работа по заявлениям, заявкам, жалобам. | В случае поступления | Заведующая |
| 7. | Организация и проведение мероприятий:   * + - праздники;   + - НОД;   + - режимные процессы | По срокам группы | Воспитатели групп |
| 8. | 1. Широкое включение родителей как субъектов в образовательный и воспитательный процесс. Формирование открытого коммуникативного детско-взрослого пространства   - Весенняя Неделя Добра.  - Акция «Подарок другу» (ко дню инвалида).  - Акция «Наши руки не для скуки» (трудовой десант).  - Акция «Цвети, цветник!»  - Выставки, конкурсы, организованные на территории МО МГО | В течение года | Заведующий  Воспитатели |
| 9. | Заключение договора между детским садом и родителями (законными представителями). | При поступ-  лении ребен  ка в д/с | Заведующий |
| 10. | Организация занятий «Школа молодых родителей» | май | Заведующий  Медсестра  Воспитатели |
| 11. | Мониторинг удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования | май | Ст.воспитатель, воспитат.гр. |

2.6.СИСТЕМА КОНТРОЛЯ

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Цель: совершенствование работы ДОУ в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

2.6.1. Контроль ведения документации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  Наименован.  Документа | Цель | Объект | Форма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Календарные  Планы | Соотв.планов требованиям документов, регламентирующих образ. процесс | Календ.  планы | Проверка,  анализ | Ст воспи-  татель | Сентябрь | Собесед-е  Карты  наблюден. |
| 2. | Календарные  Планы | Качество планирован.  образовател.  работы | Календ.  планы групп № 3,4 | Проверка,  анализ | Старший воспи-  татель | Октябрь, апрель | Собесед-е  Карты наблюде-ния |
| 3. | Рабочая программа | Соответствие программ педагогов утвержденной структуре | Рабочая программа | Проверка  Анализ | Ст. воспитат. | Сентябрь | Собеседование, карта контроля |
| 4. | Ведение но-  менклатуры. | Соответствие оформления документац. нормативным требованиям | Номен-клатура | Проверка | Заве-  дующий | Июнь | Собесе-  дование с ответственными |
| 5. | Ведение журнала учета детей | Своевремен-ность, полнота записей | Журнал учета детей | Проверка | Заве-  дующий | Август  Январь | Собесед. с м/сестрой |
| 6. | Ведение журнала  бракеража | Своевремен. точности записей | Журнал бракеража | Проверка | Заве-дуюший | Де-  кабрь | Собесед. с отв.по питанию |
| 7. | Заключение договоров | Соответствие и свое-временность | Догово  ра | Проверка | Заведующий | Июль | Собеседование с зав.хоз. |
| 8. | Учет и списание ТМЦ | своевременность | Ведомости | Проверка | Заведующий | Октябрь | Собеседование с зав.хоз. |

2.6.2. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПРОВЕДЕНИЯ НЕПРЕРЫВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | В и д  НОД | Цель | Форма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Развитие речи | Мотивация деятельности детей | Посещение | Заведую-щий.  Ст.воспи-  татель | В течение года | Собеседо-вание, карты наблюде-ния за деятель-ностью  педагога,  карты оценок |
| 2. | Рисование | Обеспеченность материалами и пособиями.  Создание интереса. | Посещение | Заведую-щий.  Ст.воспи-  татель | В течение года |
| 3. | Лепка | Обеспеченность материалами и пособиями.  Создание интереса | Посещение | Заведую- щий.  Ст.воспи-татель | В течение года |
| 4. | Аппликация | Обеспеченность материалами и пособиями.  Освоение техники. | Посещение | Заведую-щий.  Ст.воспи-татель | В течение года |
| 5. | Познавательное развитие | Развитие познаватель-  ного интереса. Качество освоения материала. | Посещение | Заведую-щий.  Ст.воспи-татель | В течение года | Собеседо-вание, карты наблюде-ния за деятель-ностью  педагога,  карты оценок |
| 6. | Развитие музыкальности | Мотивация деятельности на занятии. Творческая активность детей. | Посещение | Заведую-щий.  Ст. воспи-татель | В течение года |
| 7. | Физическая культура | Соответствие общей и моторной плотности требованиям | Посещение | Заведую-щий. Ст.  воспитат | В течение года |
| 8. | ОБЖ | Отбор содержания занятия, соответствие возрастным особенностям.  Мотивация деятельности | Посещение | Заведую-щий. Ст.  воспитат | В течение года | Собеседо-вание, карты наблюде-ния за деятель-ностью  педагога,  карты оценок |
| 9. | Конструирование | Развитие конструкторского мышления | Посещение | Заведую-щий. Ст.  воспитат | В течение года |
|  |  |  |  |  |  |

2.6 3. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИЯ

ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Цель | Объект | Форма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Организация развивающей среды | Определение условий для работы по патриотическому воспитанию | РППС групп | Проверка | Ст.воспи-татель | Ноябрь | Аналитическая справка |
| 2. | Организация работы по эстетическому воспитанию | Систематизация материалов | Оформление игровых зон | Про-верка | Ст.воспи-татель | Март | Собеседование |
| 3. | Организация работы в уголках природы | Определение условий для трудового воспитания | Уголки природы групп | Про-верка | Ст. воспит. | Апрель | Собесе-  дование |
| 4. | Содержание прогулочного участка | Безопасность условий. Оформление | Прогулочный участок | Смотр | Ст.воспит | Июнь | Собесе-  дование |
| 5. | Содержание прогулки | Соответств. плана и содержания прогулки | Прогулка | Наблюдение | Ст.воспи-  татель | Сентябрь  Февраль | Собесе-дование  Карты наблю-дений |
| 6. | Ведение мониторинга мероприятий | Количественный состав участников, качество достижений | Карта мониторинга | Анализ | Ст.воспит. | 1 раз в месяц, 1 раз в квартал | Справка в отчеты |
| 7. | Праздники | Готовность ведущих и персонажей | Праздничное мероприятие | Анализ | Ст.воспит. | По графику | Собеседование, карты наблюдений |

2.6.4. КОНТРОЛЬ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ ДЕТСКОГО САДА И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Цель | Объект | Фор-ма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Предметно-развивающая среда в групп | Улучшение условий пре- бывания де-тей в д/саду | Групповые помещения | Наблюдение | Заведующ.  Ст.воспит. | Июнь  февраль | Совещание при завед. |
| 2. | Подготовка инвентариза-ции и ее про-ведение | Сверка материальн. ценностей | Оборудова-ние, инвен-тарь,пособия,игрушки | Учет | Зав.хоз кастелян.,  ст.воспит.  бухгалтер | Октябрь | Сове-щание при завед. |
| 3. | Финансовая деятельность | Соответствие нормативным срокам отчетности | Формы отчета,  справки | Про-верка | Заведую-щий | В течение года | Наблюдательный совет |
| 4. | Ремонтные работы | Своевремен-ность заклю-чения догов. | Здание д/с, договор | Про- верка | Заведую- щий | В течение года | Совещпри завед. |
| 5. | Состояние учебной базы | Выявление необходим. оборудова-ния, пособий | Методическ.  кабинет, группы | Ос-мотр | Заведующ. Ст. воспит. | Апрель | Сове-щание при завед. |
| 6. | Своевременное исполнение бюджета по реализации средств на приобетение учебно-наглядных средств, пособий | Пополнение УМБ | УМБ | Сверка | Заведующ. Ст. воспит. | В теч.года | Сове-щание при завед., итоговый педсовет |

2.6.5. КОНТРОЛЬ ОБЕСПЕЧЕНИЯ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОГО

РЕЖИМА, ОХРАНЫ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ОХРАНЫ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | Цель | Объект | Фор-ма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Санитарно-гигиенические требования в группах | Улучшение условий пре-бывания де-тей в д/саду. | Групповые помещения | Рейд | Сантройка | Ежеме-сячно | Сове-щание при завед. |
| 2. | Инструктаж по ОТ и обеспечению безопасности образовательного процесса | Соблюдение сроков прове-дения, систе-матизация знаний | Работники д/с | Про-верка, чте-ние | Заведую-щий | По  графику | Жур-нал инст. по ОТ |
| 3. | Питьевой режим | Обеспечение выполнения требований Сан ПиН | Пищеблок, группы | Про-верка | Медсестра | Октябрь  Июль | Сове-щание при завед. |
| 4. | Освещен-ность | Определение уровня осве-щенности в группах | Групповые помещения | Заме-ры специалист. | Зав.хоз. | Июнь | АКТ |
| 5. | Хранение моющих и дезинфицир. средств | Определение соответствия условий хра-нения с требованиям | Групповые  помещения, подсобные помещения | Про-верка | Зав.хоз, . медсестра | Посто-янно | Собе-седо-вание с мл. обсл. персон |
| 6. | Оборудова-ние в группах | Соответствие крепления требованиям | Групповое помещение | Про-верка | Заведующ. зав.хоз, ст.  воспитат. | Ежеме-сячно | Сове-щание при завед. |
| 7. | Оборудова-ние на прогулочных участках | Учет и обес-печение ремонта не-исправностей | Прогулочные участки | Про-верка | Заведующ. Зав.хоз, ст. воспитат. | Ежеме-  сячно | Сове-щание при завед. |
| 8. | Противопожарный режим | Обеспечение безопасности в ходе проведения праздничных мероприятий | Музыкальный зал | Проверка | Согласно приказу | В сроки проведения мероприятий | Сове-щание при завед. |

2.6.6.Контроль состояниЯ работы с родителями

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание,  Наименован.  Документа | Цель | Объект | Фор-ма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Состав контингента родителей | Изучение состава и соз-дание родит. комитета. | Состав родителей, статистич. данные | Ана-лиз | Ст.воспит. | Сентябрь | Социальный паспорт |
| 2. | Деятельность родительск. комитета | Активизация родителей, решение за-дач д/с по  обеспечению  условий жизнедеят-ти детей. | Родитель-  ский комитет | Засе-дания | Заведующ. | По плану | Общ. родительское собра-ние |
| 3. | Программа «Работа с ро-  дителями» | Систематиза-ция работы педагогов | Программа | Пред-ставление | Педагоги | Октябрь | Засед. метод-совета |
| 4. | Родительское собрание | Качество подготовки педагогов к проведению, эффект-ность | Родительское собрание | Посе-щение | Заведующ.  Ст. воспит. | Май | Итоговый пед-совет |

* + 1. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ ПЕДСОВЕТОВ,

РАСПОРЯЖЕНИЙ ПО ДЕТСКОМУ САДУ И ПОСТАНОВЛЕНИЙ

ВЫШЕСТОЯЩИХ ОРГАНОВ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание, | Цель | Объект | Фор-ма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Решения  Совета педагогов | Определение уровня реализации решений | Протоколы мероприятий | Про-верка | Заведующ. | В течение года | Педсо-вет |
| 2. | Приказы по детскому саду и пос-тановления  вышестоящих органов | Определение качества ис-полнения | Ответствен-ный за реа-лизацию | Про-верка | Заведующ. | В течение года | Сове-щание при за-вед.,  пед-совет |
| 3. | Нормативные документы | Знакомство с нормативн. документами и организ. их выполнения | Все работники  д/сада | Про-верка | Заведующ. | Один раз в квартал | Общее собрание |

* + 1. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ,

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЕЙ,

ВЫПОЛНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ Экспертных КОМИССИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание, | Цель | Объект | Фор-ма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Организация методической работы | Соответствие направлен-ности метод.  работы реше-нию годовых задач | План работы | Про-верка | Заведующ. | Октябрь | Собе-се-дова-ние |
| 2. | Деятельность методобъединенй | Эффективно-сть и целе-  направл-ть | МО | Про-верка | Заведующ. | Июнь | Пед-совет |
| 3. | Квалифика-ция педагогов | Повышение на курсах | Педагоги д/с | Мони-то-ринг | Заведующ.  Ст.воспит | Декабрь | Заполнение карты |
| 4. | Рекомен-дации экспертных.  комиссий | Отслежива-ние исполне-ния | Педагоги | Про-верка, собе-седов. | Ст.воспитатель | В течение года | Разл. формы предъявлен. результата |

* + 1. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ,

ЗАВЕДУЮЩЕГО ХОЗЯЙСТВОМ, МЕДСЕСТРЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание, | Цель | Объект | Фор-ма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Деятельность ст.воспитат. | Определение качества методической работы | Методические мероприятия по плану | Про-верка,ана-лиз | Заведующ. | Март | Собе-седов. |
| 2. | Деятельность зав.хозяйством | Качество ор-ганизации ра-бот по исполнению договоров | Деятельность зав.хозяйством | Про-верка | Заведующ. | Июнь- август | Собе-седов. |
| 3. | Деятельность медсестры | Качество ор-ганизации медицинского обслуживания | Пищеблок | Про-верка | Заведующ.  Председ Родит.  комитета  Заведующ. д/с, врач -педиатр | В течение года | Общее родит.собра-ние |

* + 1. КОНТРОЛЬ ПИТАНИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание, | Цель | Объект | Фор-ма | Испол-  нитель | Срок | Итог |
| 1. | Меню | Соответствие  10-ти дневному | Карта меню | Про-верка | Заведующ. | Постоян-но | Совещ при завед. |
| 2. | Технология приготовле-ния блюд | Соответствие приготовле-ния техноло-гическим картам | Деятельность поваров | Про-верка | Ответственный по питанию | Постоян-но | Собе-седова  ние |
| 3 | Закладка про-дуктов | Соответствие выписанным нормам | Деятельность поваров | Про-верка | Ответственный по питанию | Постоян-но | Собе-седование |
| 4. | Качество блюд | Соответствие нормам | блюда | Про-верка | Ответственный по питанию | Постоян-но | Собе-седова-ние, журн.  Браке-ража |
| 5. | Состояние пищеблока | Соответствие санитарно-гигиеничес. требованиям | Пищеблок | Рейд  сан-трой-ки | Сантройка | Еже-месячно | Совещ при завед, экран чистот |
| 6. | Выход гото- вой про-дукции | Соответствие нормам | Готовое блюдо | Рейд | Заведующ. м/с  Пр-ль ОС  Пр-ль Род. комитета | Октябрь  Апрель | Совещ  при заве-дующ. |
| 7. | Натуральные нормы  питания | Соответствие | Меню | Под-  счет | Ответственный по питанию | Еже-месячно | Отчет |
| 8. | Хранение продуктов | Соответствие нормам | Склад | Про-верка | Заведующ. Бухгалтер | Еже-месячно | Собе-седов. |
| 9. | Медосмотр и вакцинация сотрудников | Соответствие нормативным срокам | Медицинс-кие книжки | Про-верка | Ответственный | 1 раз в год | Совещ при завед. |
| 10. | Культурно-гигиенич. на-выки у детей | Соответствие програм-мным требованиям | Процесс питания | Наб-люде-ние | Ст. воспит. | В течение года | Итоговый пед-совет |

2.7.ПЛАН РАБОТЫ НА ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2021 годА

Цель: Укрепление здоровья детей. Совершенствование УСЛОВИЙ ДЕТСКОГО САДА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ФИЗИЧЕСКОЕ, ЭМОЦИОНАЛЬНОЕ И ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ.

ЗАДАЧИ:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и   травматизма в летний период.

2. Продолжать работу по воспитанию здорового образа жизни дошкольников.

3. Реализовать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.

4. Обеспечить положительное эмоциональное состояние каждого ребенка.

5. Осуществить педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| КОНСУЛЬТАЦИИ | | | |
| 1. | Профилактика несчастных случаев. Оказание первой помощи. | Июнь | Ст.воспитатель медсестра |
| 2. | Организация летнего досуга. | Июнь | Ст.воспитатель |
| 3. | Игры на летней прогулке. | Июнь | Ст.воспитатель |
| 4. | О подготовке к проведению мероприятий августовской конференции ПиРР МГО. | Август | Ст.воспитатель |
| 5. | Индивидуальное консультирование педагогов по возникающим вопросам | Июнь-август | Ст.воспитатель |
| ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА | | | |
| 1. | Обновление развивающей предметно-пространственной среды (игровые уголки, зоны развития) | Июнь-август | Воспитатели |
| 2. | Разработка рабочих программ на новый учебный год, корректировка ООП | Июль-август | Ст.воспитатель  Воспитатели  Муз.рук.  Инстр.по физ.культ.  Педагог-психолог, учитель-логопед |
| 3. | Составление перспективных планов работы | Июль-август | Воспитатели |
| ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ | | | |
| 1. | Участие родителей в благоустройстве и озеленении участков, косметическом ремонте | Май-август | Заведующий  Воспитатели |
| 2. | Привлечение родителей к участию в летних мероприятиях (досугах, развлечениях) | Июнь-август | Воспитатели |
| 3. | Анкетирование родителей вновь поступающих детей | Июнь-август | Заведующий  Воспитатели |
| 4. | Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания | Июнь-август | Воспитатели  Педагог-психолог |
| 5. | Размещение информации для родителей в родительских уголках:  - Безопасный отдых на воде;  - Профилактика пожаров;  - Лето без дорожного травматизма;  - Летние забавы. Отдыхаем всей семьей. | Июнь-август | Воспитатели |
| ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА | | | |
| 1. | Повышение двигательной активности детей за счет организации различных видов детской деятельности | Июнь-август | Воспитатели  Инстр.по физ.культ. |
| 2. | Проведение закаливающих и профилактических мероприятий:  - солнечные и воздушные ванны;  - умывание прохладной водой;  - сон при открытых фрамугах;  - бодрящая гимнастика после сна с использованием элементов корригирующей гимнастики | Июнь-август | Воспитатели |
| 3. | Организация приема детей, утренней гимнастики, ежедневного бега, физкультурно-спортивной деятельности на свежем воздухе | Июнь-август | Воспитатели  Инстр.по физ.культ. |
| 4. | Обновление наглядности в родительских уголках:  - Овощи, фрукты, ягоды. Едим правильно.  - Болезни грязных рук.  - Помощь при укусах насекомых. | Июнь-август | Воспитатели |
| 5. | Соблюдение питьевого режима | постоянно | Воспитатели  Мл.воспит. |
| 6. | Обработка песка в песочнице | Май-сентябрь | Воспитатели |
| 7. | Беседы с детьми:  - Грамотный пешеход;  - Один дома;  - Безопасная игра;  - Опасные грибы и растения;  - Контакты с животными;  - Контакты с незнакомыми людьми на улице. | Июнь-август | Воспитатели |
| ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ | | | |
| 1. | Организация двигательного режима в течение дня | 2 раза в месяц | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 2. | Санитарное состояние прогулочных участков | 1 раз в неделю | Ст.воспитатель  Заведующий хозяйством |
| 3. | Обеспеченность выносным материалом игровой деятельности | 2 раза в месяц | Ст.воспитатель |
| 4. | Проведение оздоровительных мероприятий | 1 раз в месяц | Ст.воспитатель  Медсестра |
| 5. | Организация познавательной деятельности в летний период | 1 раз в месяц | Ст.воспитатель |
| 6. | Соблюдение технологии приготовления пищи | 1 раз в месяц | Заведующий  Отв-й по питанию |
| 7. | Соблюдение инструкций по ОТ | 1 раз в месяц | Заведующий  Ответственный по ОТ |
| 8. | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма | постоянно | Заведующий  Ст.воспитатель |
| АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА | | | |
| 1. | Провести ремонт оборудования, игровых уголков в группах. | Июнь-август | Раб.по ком..обсл.  зд., зав.хоз. |
| 2. | Провести косметический ремонт в группах, музыкальном зале (необходимые зоны) | Июнь | Заведующий хозяйством |
| 3. | Обеспечить реализацию бюджетных средств в соответствии с бюджетной заявкой. | Июль  Август | Заведующий  Зав.хозяйством |
| 4. | Обеспечить взаимодействие с техническими службами для проведения работ по подготовке ДС к началу учебного года. | В течение лета | Заведующий  Зав.хозяйством |
| БЛАГОУСТРОЙСТВО | | | |
| 1. | Оборудование цветников, газонов, сада, грядок огорода | Май-август | Заведующий хозяйством  Воспитатели |
| 2. | Частичная покраска малых форм, бордюров | июнь | Заведующий хозяйством |
| 3. | Замена песка в песочницах | Май-июнь | Заведующий хозяйством |
| 4. | Скос травы, подстрижка кустов | В течение летнего периода | Заведующий хозяйством |
| 5. | Пересадка комнатных растений | Май, август | Воспитатели |
| 6. | Обновление разметки перекрестка, автоплощадки, мини стадиона на асфальте. | Июнь | Ст. воспитатель |
| 7. | Поддержка состояния земельного покрова у спортивных сооружений в соответствии с требованиями. | В течение летнего периода | Заведующий хозяйством  Инстр.по физ.культ. |
| МЕДИЦИНСКАЯ РАБОТА | | | |
| 1. | Произвести антропометрические измерения на начало и конец оздоровительного периода. | Июнь-август | медсестра |
| 2. | Проводить осмотр детей, посещающих детский сад, вести записи по его результатам в индивидуальных картах. | В течение  лета | Педиатр,  медсестра |
| 3. | Проводить осмотр детей с хроническими заболеваниями. | В течение  лета | Педиатр  медсестра |
| 4. | Обеспечить проведение плановых прививок. | По срокам поликлиники | Врач  медсестра |
| 5. | Обеспечивать рациональное питание. | Постоянно | медсестра  повара |
| 6. | Оказывать при необходимости первую  помощь. | По необход. | медсестра |
| 7. | Проводить санминимумы с сотрудниками. | 1 раз в кварт. | медсестра |
| 8. | Проводить рейды сантройки. | 1 раз в месяц | медсестра |
| 9. | Осуществлять контроль качества приготовления пищи. | Постоянно | медсестра |
| 10. | Осуществлять контроль хранения и реализации скоропортящихся продуктов. | Постоянно | медсестра  зав. хоз |
| 11. | Осуществлять контроль проведения закаливающих мероприятий, прогулок, мероприятий. | Постоянно | медсестра |
| 12. | Осуществлять контроль выполнения санитарных норм и правил. | Постоянно | медсестра |
| 13. | Проводить осмотр детей на проявление чесотки, педикулеза. | Постоянно | медсестра |
| 14. | Вести профилактическую работу с родителями по предупреждению ЖКЗ. | Постоянно | медсестра |
| 15. | Вести адаптационные листы вновь поступающих детей. | По мере пос-тупл. детей | медсестра  Воспит. групп |
| 16. | Провести отчет по заболеваемости за летний период в сравнении с прошлым годом. | Август | Медсестра |
| МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ | | | |
| 1. | Праздник, посвященный Дню защиты детей «Квест «Солнечный денек» | Июнь | Воспитатели,  музыкальный руководитель |
| 2. | День здоровья «Здравствуй, солнце, здравствуй лето!» | Июнь | Муз.рук, инст.по физ.  Воспитатели |
| 3. | Театрализованное представление (по согласованию) | Июнь | Ст.воспитатель |
| 4. | День Нептуна | Июнь | Муз.рук.,  Воспитатели |
| 5. | Мероприятия совместно с родителями «Детский сад нашими руками» | Июнь | Воспитатели гр. ст.дошк.возр. |
| 6. | Выставка панамок «Все дело в шляпе»  Совместно с родителями | Июнь | Воспитатели |
| 7. | Фотовыставка, посвященная Дню России и Дню поселка «Мы-маленькие малышевцы» | Июнь | Воспитатели |
| 8. | День рисунков на асфальте «Мой любимый детский сад» | Июнь | Воспитатели |
| 9. | Викторина «Угадай мелодию» | Июнь | Муз.ру. |
| 10. | Развлечение «С днем рождения ребят поздравляет детский сад» | Июль | Муз.рук.  воспитатели |
| 11. | День добра или «Турнир вежливости» | Июль | Воспитатели |
| 12. | День интеллектуальных игр «Умницы и умники» | Июль | Воспитатели гр. ст.дошк.возр. |
| 13. | День природы: беседы, занятия, наблюдения, трудовая деятельность на участке | Июль | Воспитатели |
| 14. | День гостей (взаимопосещения групп с сюрпризами) | Июль | Воспитатели |
| 15. | Выставка юных мастеров «Подарки приятно получать, подарки приятно дарить» | Июль | Ст.воспитатель |
| 16. | Театрализованное представление (по согласованию) | Июль | Воспитатели, |
| 17. | Спортивное развлечение | Июль | Инстр.по физ.культ., воспитатели |
| 18. | Алло, мы ищем таланты | Июль | Воспитатели |
| 19. | Квест «Пираты» | Август | Воспитатели |
| 20. | Спортивный досуг с элементами аэробики «Делай с нами, делай как я» | Август | Воспитатли |
| 21. | Дискотека-смехотека «Смейся на здоровье!». | Август | Воспитатели |
| 22. | Конкурс «Замки из песка» | Август | Воспитатели |
| 23. | День юного эколога. Эксперименты на природе | Август | Воспитатели |
| 24. |  |  |  |
| 25. | Танцевально-игровая программа «Мыльная феерия» | Август | Муз.рук.,  воспитатели |
| 26. | Караоке в «Чебурашке» | Август | Муз.рукодитель |
| 27. | День цветов. Выставка букетов | Август | Воспитатели |
| 28. | Экскурсии:  - путешествия в парк;  - по улицам родного поселка;  - к местам достопримечательности;  - в библиотеку. | В течение лета | Воспитатели |

2.8.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА НА 2020-2021 УЧ.Г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Проведение инструктажей по ОТ и обеспечению безопасности образовательного процесса. | 1 раз в полугодие | Заведующий  Зав.хоз. |
| 2 | Обеспечивать взаимодействие с техническими службами по обслуживанию здания. | Постоянно | Зав.хоз. |
| 3. | Производить замеры счетчиков:  холодной, горячей воды, электричества. | Постоянно | Зав.хоз. |
| 4. | Проводить работу в коллективе по экономии энергоресурсов | Постоянно | Зав.хоз. |
| 5. | Ведение энергетического паспорта детского сада | Постоянно | Зав.хоз. |
| 6. | Своевременное обеспечение ДС моющими, дезинфицирующими средствами. | Постоянно | Зав.хоз. |
| 7. | Проведение осмотров по выявлению  неисправностей. | 1 раз в мес. | Заведующий  Зав.хоз. |
| 8. | Проведение ремонта оборудования, помещений детского сада. | По необход. В летн. пер. | Заведующий  Зав.хоз. |
| 9. | Контроль работы МОП. | Постоянно | Зав.хоз. |
| 10. | Обеспечить контроль исправности противопожарного оборудования | Февраль  август | Зав.хоз. |
| 11. | Ведение паспорта доступности учреждения | Постоянно | Заведующий |

2.9.ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА НА 2020-2021 УЧ. ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | С О Д Е Р Ж А Н И Е | Срок | Ответственный |
| 1. | Организационно-методическая работа. |  |  |
| 1.1. | Составление плана работы на учебный год. | Август | м/сестра |
| 1.2. | Ведение документации в соответствии с требованиями. | Постоянно | м/сестра |
| 1.3. | Составление планов работы на месяц. | Ежемесячно | м/сестра |
| 1.4. | Составление отчетов: |  |  |
|  | * + по заболеваемости   + по ведению профилактических прививок | Ежемесячно | м/сестра |
| 1.5. | Своевременная сдача отчетов в детскую полик-линику, в Отдел образования. | Ежемесячно | м/сестра  ответственный |
| 1.6. | Проведение санминимумов с сотрудниками. | 1 раз в кварт. | м/сестра |
| 1.7. | Проведение просветительской работы с родителями по заболеваниям, нормам питания, карантинным мероприятиям. | Постоянно | м/сестра |
| 1.8. | Проведение рекомендаций воспитателям по работе с ЧДБ, диспансеризованными детьми. | Постоянно | м/сестра |
| 2. | Лечебно-профилактическая работа: |  |  |
| 2.1. | Добиваться 100 % осмотра детей узкими специалистами. | По договору | Врач, м/сестра |
| 2.2. | Систематический осмотр детей на выявление чесотки, педикулеза, стрептодермии. | Постоянно | м/сестра |
| 2.3. | Проведение профилактических прививок по плану | Ежемесячно | Врач , м/с |
| 2.4. | Проведение учета диспансеризованных детей. | Постоянно | Врач, м/с |
| 2.5. | Проведение витаминизации детей | 2-3 раз в год | Врач, м/с |
| 2.6. | Проведение комплексных оздоровительных мероприятий | В течение года | Врач, м/с |
| 3. | КОНТРОЛЬ |  |  |
| 3.1. | За выполнением санитарных норм и правил по: освещенности, маркировке, мебели, режиму проветривания, влажной уборке помещения. | Постоянно | м/сестра |
| 3.2. | Контроль организации питания:  составление меню, режим питания, процесс питания, выдача пищи на пищеблоке, закладка продуктов, проба пищи, ведение документации | Постоянно | м/сестра |
| 3.3. | Контроль проведения закаливающих процедур. | Постоянно | м/сестра |
| 3.4. | Контроль проведения утреннего приема детей. | Постоянно | м/сестра |
| 3.5. | Контроль проведения физкультурных занятий, гимнастики | Постоянно | м/сестра |
| 4. | ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ РАБОТА |  |  |
| 4.1. | Обеспечение качества утреннего приема. | Постоянно | Восп. гр., м/с |
| 4.2. | Своевременная изоляция больного ребенка. | Постоянно | Восп. гр., м/с |
| 4.3. | Проведение консультаций с воспитателями по первичным признакам ОРЗ. ЖКЗ | Постоянно | м/сестра |
| 4.4. | Принятие детей в ДС только со справкой из поликлиники. | Постоянно | м/сестра |
| 4.5. | Проведение контроля санитарного состояния групп. | 1 раз в месяц | м/сестра, сантройка |
| 4.6. | Строгое выполнение карантинных мероприятий при наложении карантина. | Во время карантина | м/сестра,  Восп., мл. восп. |
| 4.7. | Взаимодействие с органами Роспотребнадзора по вопросам противоэпидемической работы. | По необхо-димости | м/сестра |
| 5. | Учебно-методическая работа: |  |  |
| 5.1. | Проведение бесед с детьми по вопросам гигиени-ческого воспитания. | Постоянно | м/сестра |
| 5.2. | Проведение бесед, консультаций с родителями, воспитателями по вопросам закаливания, предупреждения ОКИ и ОРВИ. | Постоянно | м/сестра |
| 5.3. | Выпуск санбюллетеней. | 1 раз в кв. и по необход. | м/сестра |
| 5.4. | Проведение санитарной учебы с сотрудниками: |  |  |
|  | - плановые | 1 раз в кварт. | м/сестра |
|  | - с вновь поступившими | По поступл. | м/сестра |
|  | - при возникновении ОКИ, воздушно-капельных инфекций, ОРВИ | По необхо-димости | м/сестра |
|  | - повторно (с нарушениями санэпидрежима) | По необходим. | м/сестра |

2.10. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

режим работы д/сада:

Ежедневно с 7.00 до 19.00

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные.

Режим работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| День недели  Должность | Понедель-ник | Вторник | Среда | Четверг | Пятница | Обед |
| Заведующий | 8.00-17.15 | 8.00-17.15 | 8.00-17.15 | 8.00-17.15 | 8.00-16.00 | 12.00-13.00 |
| Ст.воспитат. | 8.00-15.42 | 8.00-15.42 | 8.00-15.42 | 8.00-15.42 | 8.00-15.42 | 12.00-12.30 |
| Заведующий хозяйством | 7.30-16.30 | 7.30-16.30 | 7.30-16.30 | 7.30-16.30 | 7.30-16.30 | 12.00-13.00 |
| Главный бухгалтер | 8.00-17.15 | 8.00-17.15 | 8.00-17.15 | 8.00-17.15 | 8.00-16.00 | 12.00-13.00 |
| Бухгалтер | 8.00-17.15 | 8.00-17.15 | 8.00-17.15 | 8.00-17.15 | 8.00-16.00 | 12.00-13.00 |

Режим работы воспитателей:

I смена – 7.00 – 14.12

II смена – 11.48 – 19.00

Режим работы музыкального руководителя:

Романенко Т.В.:

Понедельник 8.30 – 14.45 Четверг 9.20 – 16.45

Вторник 9.20 – 16.45 Пятница 12.45 – 16.45

Среда 8.30 – 16.25

Обед: 12.00-12.45

Режим работы педагога – психолога:

1,3 недели: Понедельник, среда, пятница: 14.12 – 16.00; Вторник: 9.55 – 11.43;

Четверг: 10.00 – 11.48

2,4 недели: Понедельник: 9.55 – 11.43; Вторник, четверг: 14.12 – 16.00;

Среда, пятница: 10.00 – 11.48

Режим работы учителя-логопеда:

Ежедневно: 9.00-11.00

Режим работы инструктора по физической культуре

Понедельник 9.00 - 12.00 Четверг 8.30 – 11.30

Вторник 8.30 – 11.30 Пятница 8.30 - 12.30

Среда 9.30 - 17.00 Обед: 12.30-14.00